



ADQUISICIÓN DE REGISTRO CLÍNICO ELECTRÓNICO
EN MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO

ANEXO FORMULARIO B

Formulario de presentación de la Oferta Técnica

PARTE I (Páginas 1 - 134)

Anexo B

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE OFERTA TÉCNICA PROCESO DE GRAN COMPRA
“ADQUISICIÓN DE REGISTRO CLINICO ELECTRONICO EN MODALIDAD DE SOFTWARE
COMO SERVICIO”

1.1. Identificación del Proveedor

Razón Social Oferente	AVIS spa
RUT	76.601.597-2
Teléfono de contacto	+56981582107
Email de contacto	gmunoz@studiofarma.com

1.2. Formulario de completitud de oferta

El oferente deberá considerar el siguiente formulario, como parte del documento de oferta Técnica

Ítem	Servicio	CUMPLE CARACTERISTICAS REQUERIDAS (SI/NO)	Página Oferta Técnica
19.4.	REQUISITOS TÉCNICOS	SI	3
19.4.1	REQUERIMIENTOS FUNCIONALES	SI	3
19.4.1.1	Modelo funcional HL7	SI	122
19.4.1.2	Extensiones nacionales del Registro Clínico Electrónico	SI	123
19.4.1.3	Interoperabilidad	SI	123
19.4.1.4	Integraciones requeridas	SI	124
19.4.1.5	Arquitectura de interoperabilidad	SI	125
19.4.1.6	Tributación de información a MINSAL	SI	125
19.4.2	REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES	SI	125
19.5	SERVICIOS REQUERIDOS	SI	131
19.5.1	IMPLANTACIÓN	SI	131
19.5.2	CAPACITACIÓN	SI	135
19.5.3	SERVICIOS DE DATA CENTER	SI	161
19.5.4	CONTINUIDAD OPERACIONAL	SI	173
19.5.4.1	Servicio de Monitoreo y Alerta Temprana	SI	173
19.5.4.2	Mantenimiento	SI	186
19.5.4.3	Continuidad operacional	SI	187

19.5.4.4	Respaldos y Restauración	SI	188
19.5.5	SOPORTE	SI	192
19.6	SERVICIOS TRANSVERSALES A LOS SERVICIOS CONTRATADOS		196

19.4. REQUISITOS TÉCNICOS

19.4.1 REQUERIMIENTOS FUNCIONALES

Gestion de la demanda

Programación de la Oferta

AVIS permite realizar todo el proceso asociado a la programación de la oferta:

- Despliegue de la página de trabajo de Programación de la Oferta
- Creación calendarios agendables, incluyendo bloques, ubicación del calendario, tipo de atención, creación de sobre cupos, definición de la duración de los calendarios.
- Designación de Feriados Institucionales
- Creación de bloqueos
- Definición de especialidad y profesional al cual pertenece la agenda
- Visualización y gestión de Cupos disponibles
- Registrar distintas observaciones en todo el proceso
- Actualización de agenda (ya sea por ingreso/renuncia/capacitación de profesionales o distintos motivos como problemas de infraestructura)
- Eliminación de bloques existentes dentro de calendarios agendables
- Tipificación de cupos: El sistema debe permitir identificar o marcar los cupos de citación asociando reglas de priorización como por ej.: cupos por orden de llegada, criterios clínicos, prioridad de atención, entre otros.
- Creación de agendas abreviadas (agendas libres por ejemplo para las siguientes actividades: evaluación preoperatoria requerida)

Estas funcionalidades se detallan a continuación:

Para desplegar la página de trabajo de programación de la oferta, deberá ingresar al menú “AGENDA/ MODELO”

Menu Administracion

- Personal
 - Profesionales/Administradores
 - Reemplazantes
 - Equipos
 - Accesos
 - Días Festivos
 - Blanqueo de claves
 - Fecha Caducidad
- Agendas
 - Modelos**
 - Traspasar Agendas
 - Calendario Feriados
- Generales
 - Gestión de Avisos
 - Ticket de Citación
- MI HC
 - Configuración Filtros
 - Accesos
 - Inhabilitar Pacientes


Modelos de Agendas

Apellido Paterno

Nombres	Apellido Paterno	Apellido Materno	Estado	Centro	Perfil
No se ha realizado ninguna búsqueda					

Modelo

Categoría	Tipo agenda	Centro	Código	Nombre	Programar		Excluir		Obligar/Clave
					Desde	Hasta	Desde	Hasta	
No existen modelos para el profesional									

En primer lugar deberá buscar al profesional al cual se le creará la agenda, de acuerdo con los criterios que entrega el sistema. Una vez localizado se debe seleccionar desde el botón .

Modelos de Agendas

Nombre

	Nombres	Apellido Paterno	Apellido Materno	Estado	Centro	Perfil
<input checked="" type="checkbox"/>	DIEGO	CORDOVA	HIDALGO	Activo	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Clinico
<input checked="" type="checkbox"/>	DIEGO	OLIVA	MENES	Activo	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Administrador
<input checked="" type="checkbox"/>	DIEGO	ROMERO	HERNANDEZ	Activo	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Clinico

Luego de seleccionar al profesional o técnico se cargarán sus datos y, en el caso de que las hubiera, las agendas que pudiera tener realizadas con anterioridad. Para crear una nueva agenda se deberá presionar el botón Nuevo.

Modelos de Agendas

Nombre

Estado	Nombre	Apellido	Estado	Centro	Perfil	
✓	DIEGO	CORDOVA	HIDALGO	Activo	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Clinico
✓	DIEGO	OLIVA	MENES	Activo	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Administrador
✓	DIEGO	ROMERO	HERNANDEZ	Activo	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Clinico

► CORDOVA HIDALGO, DIEGO - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Modelo					Programar		Excluir		Obligar/Clave	
Categoría	Tipo agenda	Centro	Código	Nombre	Desde	Hasta	Desde	Hasta		
SEL CATEGORIA	Prestación	SEL CENTRO							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

No existen modelos para el profesional

Luego de presionar Nuevo, el sistema cargará una fila donde deberá ingresarse:

Categoría: Selección de la categoría profesional del usuario (medico, matrona, enfermera, etc.)

Tipo de agenda: Selección del tipo de agenda que se creara, opción de agenda por prestaciones y opción de agenda Libre(Es decir agendas abreviadas)

Centro: Selección del centro donde se necesita la creación de este modelo.

Nombre: Texto manual llenado por el usuario que define el nombre de la agenda, por ejemplo: Enero 2016 (mes que estamos programando).

Programar desde/hasta: Periodo de tiempo de vigencia del modelo en creación (no puede superar los 3 meses).

Excluir desde/hasta: Periodo de tiempo de no programación de horas, este tiempo debe ser dentro el periodo de programación.

Obligar/clave: Opción que permite agregar horas a una agenda o sobrecupo mediante la creación de una clave.

Luego de ingresada la información solicitada, se presiona el botón ✓ para grabar la primera parte del proceso.

► CORDOVA HIDALGO, DIEGO - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Modelo					Programar		Excluir		Obligar/Clave	
Categoría	Tipo agenda	Centro	Código	Nombre	Desde	Hasta	Desde	Hasta		
MEDICO	Prestación	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	1559808085	Enero 2016	12/01/2016	30/01/2016			<input checked="" type="checkbox"/>	1234

< >

Nuevo Programar Cancelar Histórico

En segundo lugar deberá realizar la programación de dicho modelo. Para esto deberá seleccionar el checkbox y presionar el botón “Programar”.

► CORDOVA HIDALGO, DIEGO - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Modelo					Programar		Excluir		Obligar/Clave	
Categoría	Tipo agenda	Centro	Código	Nombre	Desde	Hasta	Desde	Hasta		
<input checked="" type="checkbox"/>	MEDICO	Prestación	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	1559808085	Enero 2016	12/01/2016	30/01/2016			Si 1234

Nuevo Programar Cancelar Histórico

El sistema mostrará la ventana donde se puede programar en detalle el modelo de agenda creado. Para ello, debe pulsar el botón: “Nuevo”. Luego de esto, aparecerán diversos campos que debe ingresar Hora de inicio, Fin, Prestación con las que se crearan los cupos de agenda, el rendimiento de atención (campos *número* y *cada*, los que representan la cantidad de cupos que se generan y cada cuantos minutos, es decir si se ingresa en *numero* 1 y en *cada* 15, se generarán 1 cupo cada 15 minutos), Los días en que el profesional va a atender, etc.), de esta manera creará para el rango de fecha selecciona la programación de agenda que desee. En caso de necesitar programar una semana distinta al resto puede utilizar la función “Agenda irregular”, la cual Al marcar el check box de “Irregular” se abren opciones que permiten seleccionar la semana que tendrá la programación distinta. Teniendo en cuenta que las semanas inician el primer día del mes, es decir, la primera semana va del día primero al 7 de cada mes, la segunda, del 8 al 14 y así sucesivamente.

▶ OLIVA MENESES, DIEGO - AMBIENTE PRUEBA

Código	100055126029		Programar desde	25/10/2018	hasta	15/11/2018	Tipo Agenda	Prestación
Nombre	PRueba		Excluir desde		hasta			

Servicio	Número	Cada	Excluir		Reservar		Número	Cada	L	M	M	J	V	S	D	Irregular	Equip.	Observaciones
			Desde	Hasta	Desde	Hasta												
ACION PRIMARIA	1	15														<input checked="" type="checkbox"/>		

☐ Actualizar agenda automáticamente

Una vez que haya ingresado los datos, deberá pulsar el botón ✓.

Las horas no se pueden superponer y las prestaciones pueden variar, solo se debe agregar filas de la misma forma descrita.

▶ OLIVA MENESES, DIEGO - AMBIENTE PRUEBA

Código	100055126029		Programar desde	25/10/2018	hasta	15/11/2018	Tipo Agenda	Prestación
Nombre	PRueba		Excluir desde		hasta			

Servicio	Número	Cada	Excluir		Reservar		Número	Cada	L	M	M	J	V	S	D	Irregular	Equip.	Observaciones
			Desde	Hasta	Desde	Hasta												
ATENCION PRIMARIA	1	15														<input checked="" type="checkbox"/>		

☐ Actualizar agenda automáticamente

Una vez guardada la programación el sistema permite asignarle un equipamiento médico a la programación, esto con el fin de generar cupos de agenda asociados a estos. Luego de crear una agenda el usuario debe presionar "Seleccionar" en la columna equipamiento y se abrirá una ventana donde se lista el equipamiento médico previamente configurado desde el módulo Configurar. Solo se podrán elegir los equipamientos configurados en relación a la categoría del profesional.

Equipamiento médico

Nombre	Tipo	Box	Observaciones
<input checked="" type="checkbox"/> 3456789012	AUDIÓMETRO	1	
<input checked="" type="checkbox"/> COLPOSCOPIO	COLPOSCOPIO		
<input checked="" type="checkbox"/> ELECTRO	ELECTROCARDIOGRAFO		
<input checked="" type="checkbox"/> IRA/ERA	NEBULIZADOR	1	
<input checked="" type="checkbox"/> MATRONA	ECOGRAFO	1	

En el fondo, se ve una agenda con una fila de días (L, M, M, J, V, S, D) y una columna de equipos. Un botón 'Seleccionar' está resaltado con un recuadro rojo y una flecha roja lo apunta desde el diálogo.

Para finalizar la programación de la agenda, debe pulsar el checkbox “Actualizar agenda automáticamente” y luego pulsar el botón: “Aceptar”. SI NO SE REALIZA ESTE PROCESO EL SISTEMA NO GENERA LAS HORAS EN PROGRAMACIÓN.

CORDOVA HIDALGO, DIEGO - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Código	1559808085	Programar desde	12/01/2016	hasta	30/01/2016	Tipo Agenda	Prestación
Nombre	Enero 2016	Excluir desde		hasta			

Hora de Inicio	Hora de fin	Prestación	Servicio	Número	Cada	Excluir		Reservar		Número	Cada	Días							Equip.	Observaciones			
						Desde	Hasta	Desde	Hasta			L	M	M	J	V	S	D					
08:00	08:30	CONTROL NIÑO SANO	ATENCION PRIMARIA	1	15								x	x	x	x	-	-	-	Seleccionar			

Botones: Nuevo, Copiar, **Aceptar**, Cancelar, ☐ Actualizar agenda automáticamente, Imprimir, Reubicados

En caso de que necesite eliminar o modificar la programación anterior y ya se encuentren agendados pacientes, el sistema reubicará automáticamente a los pacientes en el nuevo modelo reprogramado, respetando fechas, horas y prestaciones del modelo anterior. En caso que el sistema no logre encontrar las coincidencias antes mencionadas enviará a los pacientes al apartado **Reubicados**, para que sean reagendados en el nuevo modelo reprogramado de manera manual.

CORDOVA HIDALGO, DIEGO - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Código	1559808085	Programar desde	12/01/2016	hasta	30/01/2016	Tipo Agenda	Prestación
Nombre	Enero 2016	Excluir desde		hasta			

		Excluir		Reservar									Equip.	Observaciones				
Hora de Inicio	Hora de fin	Prestación	Servicio	Número	Cada	Desde	Hasta	Desde	Hasta	Número	Cada	L	M	M	J	V	S	D
08:00	08:30	CONTROL NIÑO SANO	ATENCION PRIMARIA	1	15							x	x	x	x	-	-	-

☐ Actualizar agenda automáticamente

Para reubicar estas citas a otro día o a otro profesional, debe seleccionar la cita a reubicar y buscar una cita libre ingresando fecha, centro y profesional. Si desea mantener la preferencia de filtros utilizados (fecha de filtro, profesional, etc.) deberá chequear la opción “**Mantener filtros**” tanto en las citas a reubicar como en las citas libres.

CORDOVA HIDALGO, DIEGO - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Cod. Enero 2016 Desde: 12/01/2016 hasta: 30/01/2016 Tipo Agenda Prestación Fecha: 11/01/2016 ☐ Mantener Filtros

Listado de citas para reubicar

Fecha	Hora	Prestación	Servicio	Paciente	Teléfono	Teléfono alt.	Estado
Realice una búsqueda							

Centro: CENTRO DE SA Profesional: CORDOVA HIDALGO DIEGO Fecha: 11/01/2016 ☐ Mantener Filtros

Listado de citas libres para la fecha 11/01/2016

Hora	Número	Prestación	Servicio
No hay citas Libres			

En caso de que el profesional tenga un modelo de agenda anterior y desee copiarlo, simplemente presione el botón copiar, seleccione el modelo y presione aceptar.

CORDOVA HIDALGO, DIEGO - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Código: 1559808085 Programar desde: 12/01/2016 hasta: 30/01/2016 Tipo Agenda: Prestación: Enero 2016

1

2 **Seleccione modelo para copiar agenda**

Modelo de origen: DICIEMBRE 2012 (DESDE:01/12/2012 - HASTA:31/12/2012)

		Excluir		Reservar														
Hora de Inicio	Hora de fin	Prestación	Servicio	Número	Cada	Desde	Hasta	Desde	Hasta	Número	Cada	L	M	M	J	V	S	D
08:00	13:00	CRONICO DESCOMPENSADO	ATENCION PRIMARIA	1	30							-	x	-	-	-	-	-
10:00	14:00	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA	ATENCION PRIMARIA	1	20							x	-	x	-	-	-	-

3

☐ Actualizar agenda automáticamente

Traspasar agendas (Además de la actualización de agenda o editar la agenda existente puede utilizar esta opción en caso de ingreso/renuncia/capacitación de profesionales o distintos motivos como problemas de infraestructura)

Esta opción se utiliza para el traspaso de agendas entre profesionales, ya sea de días u horas, de acuerdo con las necesidades de cada centro. Para esto debe ingresar a **“Agendas/Traspaso de Agendas”** y definir Centro, Profesional y rango de fecha y horas de las citas que serán traspasadas, y presionar Buscar:

Traspos de Pacientes

Traspasar Rechazados Traspasados

Seleccione Centro: SELECCIONE CENTRO

Origen				Destino			
Profesional SELECCIONE CENTRO				Profesional SELECCIONE CENTRO			
Rango Fechas Origen		Rango Horas Origen		Rango Fechas Destino		Rango Horas Destino	
Fecha Desde:	11/01/2016	Hora Desde:		Fecha Desde:	11/01/2016	Hora Desde:	
Fecha Hasta:	11/01/2016	Hora Hasta:		Fecha Hasta:	11/01/2016	Hora Hasta:	
Buscar				Buscar			

N°.	Fecha Hora	Prestación	Paciente
Seleccione un Profesional			

N°.	Fecha Hora	Prestación
Seleccione un Profesional		

Citas seleccionadas 0

Espacios seleccionados 0

Traspasar Citas ☐ Mantener Fecha y Hora

Luego de realizada la búsqueda y encontradas las citas se deberá definir los mismos criterios para la agenda de destino. El sistema mostrará automáticamente las horas disponibles dependiendo del rango seleccionado.

Una vez seleccionadas las horas de destino se presiona el botón Traspasar Citas, si se quisiera mantener el horario de las citas originales se debe marcar el checkbox que se encuentra al lado derecho del botón.

Traspos de Pacientes

Traspasar Rechazados Traspasados

Seleccione Centro: CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Origen 1

Profesional: MELO MORENO CESAR BERNARDO

Rango Fechas Origen **Rango Horas Origen** 2

Fecha Desde: 01/01/2016 Hora Desde: 08:00 hs
 Fecha Hasta: 11/01/2016 Hora Hasta: 17:00 hs

Destino 3

Profesional: OLIVA MENES DIEGO

Rango Fechas Destino **Rango Horas Destino** 4

Fecha Desde: 11/01/2016 Hora Desde: 08:00 hs
 Fecha Hasta: 11/01/2016 Hora Hasta: 18:00 hs

Buscar

<input type="checkbox"/>	N°	Fecha Hora	Prestación	Paciente
<input type="checkbox"/>	1	04/01/2016 12:30	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA	MUÑOZ PEREZ, CAROLA ROSAMARIA
<input type="checkbox"/>	1	04/01/2016 13:00	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA	IBARRA IBARRA, ANDREA DEL CARMEN
<input type="checkbox"/>	1	04/01/2016 13:30	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA	CABRERA DIAZ, MARTINA ANTONIA
<input type="checkbox"/>	1	04/01/2016 14:30	CONTROL SALUD MENTAL	OLIVARES OLIVARES, SUSANA MARCELA
<input type="checkbox"/>	1	04/01/2016 15:00	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA	MUÑOZ PEREZ, CAROLA ROSAMARIA

Citas seleccionadas: 0 7

Traspasar Citas ☐ Mantener Fecha y Hora

<input type="checkbox"/>	N°	Fecha Hora	Prestación
<input type="checkbox"/>	1	11/01/2016 12:45	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL
<input type="checkbox"/>	1	11/01/2016 13:00	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL
<input type="checkbox"/>	1	11/01/2016 13:15	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL
<input type="checkbox"/>	1	11/01/2016 15:15	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA

Espacios seleccionados: 0 6

Una vez realizado el traspaso el sistema mostrará una ventana con el resultado de la operación:

Traspasando Citas

Procesando Traspaso de Cita 1/1...

Paciente	CAROLA ROSAMARIA MUÑOZ PEREZ (RUT 8234956)
Origen	04/01/2016 12:30 CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA CESAR BERNARDO MELO MORENO (RUT 13307279-9)
Destino	11/01/2016 12:45 CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL DIEGO OLIVA MENES (RUT 16013621-9)
Estado	Traspaso Realizado Exitosamente

Cerrar

En esta opción también existe la pestaña Rechazados y la pestaña Traspasados. La primera muestra un listado con los pacientes que no pudieron ser traspasados, entregando la posibilidad de poder buscar manualmente una cita para ubicarlos.

Resultado Traspasos de Pacientes

Traspassar Rechazados Traspasados

Traspasos Rechazados

Desde: 11/01/2015 Hasta: 11/01/2016 Limpiar Buscar

	Fecha	Hora	Nro	Prestación	Profesional	Paciente
	07/01/2016 - 14:24 - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA - MIRIAM ELIZABETH SANHUEZA CABRERA					
<input checked="" type="checkbox"/>	01/09/2016	08:15	1	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA	DIEGO OLIVA MENES	SARA ZUÑIGA ORTEGA
	07/01/2016 - 14:20 - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA - GONZALO CRISOSTOMO B					
<input type="checkbox"/>	02/02/2016	08:00	1	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	PATRICIO VILLANUEVA RUBILAR	JORGE BUSTIS SALGADO
	06/01/2016 - 15:56 - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA - ANJELINA FABIOLA OLMOS CEA					

Búsqueda De Citas Libres

Fecha: 11/01/2016 Centro: CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA Profesional: OLIVA MENES DIEGO Limpiar Buscar

Listado De Citas Libres Para La Fecha 11/01/2016

	Hora	Número	Prestación	Servicio
<input checked="" type="checkbox"/>	13:00	1	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	ATENCION PRIMARIA
<input type="checkbox"/>	13:15	1	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	ATENCION PRIMARIA
<input type="checkbox"/>	15:15	1	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA	ATENCION PRIMARIA

Traspassar Citas

En la pestaña Traspasados podrá visualizarse el detalle de cada traspaso realizado, seleccionando el profesional de origen:

Resultado Traspasos de Pacientes

Traspassar Rechazados Traspasados


Traspasos Realizados

	Fecha/Hora	Responsable	Centro	Profesional Origen	Profesional Destino	Citas Traspasadas
	11/01/2016 - 07:47	DIEGO OLIVA MENES	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	CESAR BERNARDO MELO MORENO	DIEGO OLIVA MENES	1
	07/01/2016 - 14:24	MIRIAM ELIZABETH SANHUEZA CABRERA	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	DIEGO OLIVA MENES	DIEGO OLIVA MENES	0
	07/01/2016 - 14:20	GONZALO CRISOSTOMO B	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	PATRICIO VILLANUEVA RUBILAR	PATRICIO VILLANUEVA RUBILAR	0

















Detalle Traspaso

Traspaso		Paciente	Estado
Origen	04/01/2016 - 12:30 - 1 - CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA CESAR BERNARDO MELO MORENO	CAROLA ROSAMARIA MUÑOZ PEREZ (RUT 8234956)	TRASPASADO
Destino	11/01/2016 - 12:45 - 1 - CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL DIEGO OLIVA MENES		

Calendario de feriados

Esta opción permite el ingreso de días festivos y asignación de estos días a algún centro específico, los profesionales del centro que tienen un feriado asignado no atenderán ese día a menos que se configure una excepción en la opción Días Festivos que se vio previamente. Para ingresar un nuevo feriado se debe presionar el botón **Nuevo**, luego ingresar el nombre y fecha del feriado y guardar en el icono .

Feriatos

✓	Si	18/09/2006	PRIMERA JUNTA		
✓	Si	15/08/2006	ASUNCION DE LA VIRGEN		
✓	Si	26/06/2006	26 DE JUNIO		
✓	Si	12/06/2006	12 DE JUNIO		
✓	Si	01/05/2006	DIA DEL TRABAJO		
✓	Si	15/04/2006	SABADO SANTO		
✓	Si	14/04/2006	VIERNES SANTO		
<input type="checkbox"/>		11/01/2016	FERIADO PRUEBA		

Activo Centro Comuna Sistema De Salud

Seleccione un día feriado

1 Imprimir **Nuevo** Aceptar

Una vez creado y guardado el nuevo feriado, se debe asociar al centro que quiere que lo adopte, esto se realiza selecciona el feriado y luego marcando la casilla del centro correspondiente para finalizar presionando el botón **Aceptar**.

Feridos

1 Nacional

Feriado	Descripción
Si 25/12/2016	NAVIDAD
Si 08/12/2016	INMACULADA CONCEPCION
Si 01/11/2016	DÍA DE TODOS LOS SANTOS
Si 31/10/2016	IGLES. EVANG. Y PROTEST
Si 10/10/2016	DESCUBRIMIENTO DE DOS MUNDOS
Si 19/09/2016	GLORIAS DEL EJERCITO
Si 18/09/2016	INDEPENDENCIA NACIONAL
Si 15/08/2016	ASUNCION DE LA VIRGEN

2

Activo	Centro	Comuna	Sistema De Salud
<input checked="" type="checkbox"/>	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Viña del Mar	PÚBLICO

3

Imprimir Nuevo Aceptar

Para la creación de bloqueos existe la opción “bloqueo de agendas”
En esta opción se podrá bloquear y desbloquear Agendas para un período de tiempo determinado.

Bloquear Agendas

Nombre:

Nombres	Apellido Paterno	Apellido Materno	Estado	Centro	Perfil
✓ DIEGO	CORDOVA	HIDALGO	Activo	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Clinico
✓ DIEGO	OLIVA	MENES	Activo	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Administrador
✓ DIEGO	OLIVA	MENES	Activo	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Clinico

► OLIVA MENES, DIEGO - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Centro: CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA | Modelo: Seleccione Modelo...

Rango de Fecha desde: 10/01/2016 hasta: 10/01/2016 | Rango de horas: a: |

Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo ☐ Mostrar sólo horas ocupadas

☐ SELECCIONAR TODOS LOS CUPOS | Selección de página: Todos Ninguno

Bloquear	Motivo de bloqueo	Fecha	Número	Hora	Centro	Modelo	Prestación	Paciente
Realice una búsqueda por favor								

Mot. bloq: Seleccione Motivo... ☒ Mant. datos al desbloq.

Observaciones

Para bloquear una o varias citas a través de un rango de fechas, un rango de horas o un rango de días en particular, se deberá en primer lugar seleccionar al profesional. Una vez seleccionado deberá definirse un rango de fechas para la búsqueda de citas a bloquear. Luego se presione Buscar:

▶ OLIVA MENES, DIEGO - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Centro: **CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA** Modelo: **Seleccione Modelo...**

Rango de Fecha desde: **10/01/2016** hasta: **10/01/2016** Rango de horas: a: **Buscar**

Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo ☐ Mostrar sólo horas ocupadas

Una vez realizada la búsqueda, el sistema cargará las horas que pudiera tener el profesional o técnico y que deberán ser bloqueadas. Se seleccionarán presionando en el checkbox, se selecciona el Motivo de Bloqueo y se presiona Aceptar:

▶ OLIVA MENES, DIEGO - CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Centro: **CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA** Modelo: **prueba**

Rango de Fecha desde: **11/01/2016** hasta: **11/01/2016** Rango de horas: a: **Buscar**

Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo ☐ Mostrar sólo horas ocupadas

☐ SELECCIONAR TODOS LOS CUPOS Selección de página: **Todos** Ninguno

	Bloquear	Motivo de bloqueo	Fecha	Número	Hora	Centro	Modelo	Prestación	Paciente
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Activo	11/01/2016	1	12:30	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	prueba	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	
	<input type="checkbox"/>	Activo	11/01/2016	1	12:45	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	prueba	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	
	<input type="checkbox"/>	Activo	11/01/2016	1	13:00	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	prueba	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	

Mot. bloq.: **2** **3** Seleccione Motivo... ☒ Mant. datos al desbloq. **Aceptar** Desbloquear Limpiar Imprimir

Observaciones

Tras Aceptar, quedarán bloqueadas las horas seleccionadas y se indicará su Motivo:

☐ SELECCIONAR TODOS LOS CUPOS Selección de página: **Todos** Ninguno

	Bloquear	Motivo de bloqueo	Fecha	Número	Hora	Centro	Modelo	Prestación	Paciente
	<input checked="" type="checkbox"/>	Bloqueado ACTIVIDADES DE CONSULTORIO	11/01/2016	1	12:30	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	prueba	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	
	<input type="checkbox"/>	Activo	11/01/2016	1	12:45	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	prueba	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	
	<input type="checkbox"/>	Activo	11/01/2016	1	13:00	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	prueba	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	

Mot. bloq.: Seleccione Motivo... ☒ Mant. datos al desbloq. **Desbloquear** **Aceptar** Limpiar Imprimir

Observaciones

En caso que requiera desbloquear una cita, bastará con seleccionarla y pulsar el botón: "Desbloquear".

☐ SELECCIONAR TODOS LOS CUPOS

Selección de página: **Todos** Ninguno

	Bloquear	Motivo de bloqueo	Fecha	Número	Hora	Centro	Modelo	Prestación	Paciente
<input checked="" type="checkbox"/>	Bloqueado	ACTIVIDADES DE CONSULTORIO	11/01/2016	1	12:30	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	prueba	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	
<input type="checkbox"/>	Activo		11/01/2016	1	12:45	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	prueba	CONSULTA MORBILIDAD INMEDIATA INFANTIL	
<input type="checkbox"/>	Activo		11/01/2016	1	13:00	CENTRO DE SALUD LO	prueba	CONSULTA MORBILIDAD	

Mot. bloq.: Mant. datos al desbloq. ☒ **Desbloquear** Aceptar Limpiar Imprimir

Observaciones

Otra funcionalidad existente permite la tipificación de los cupos generados para ser ofertados a los pacientes, ya sea a través de nuestro sitio web o desde nuestra APP. Los filtros que se pueden configurar son: sexo, rango etareo, diagnosticos, programa de salud, previsión.

Configuración Filtros Mi HC ☐ No usar Mi HC ☒ Liberar citas 5 días antes

Entidad: Comuna de Demo

Centro: AMBIENTE PRUEBA Comuna: Vitacura Nombre Filtro:

☐ Citas mismo sector

Nombre Filtro	Estado	Centro	Descripción		
ARICA	INACTIVO	AMBIENTE PRUEBA	CARDIOVASCULAR		
CONSULTA	INACTIVO	AMBIENTE PRUEBA	MEDICINA GENERAL		

Nuevo

Seleccione los rangos horarios que estaran disponibles en Mi HC

RANGO HORARIO								DATOS PACIENTE									
H. Inicio	H. Fin	L	M	M	J	V	S	D	Sexo	Edad desde (año/mes/día)	Edad hasta (año/mes/día)	Diagnósticos	Prestación	Programa	Previsión		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Indistinto				Indistinta	Indistinto	Indistinta	Indistinta	<input checked="" type="checkbox"/>

Seleccione los profesionales que estaran disponibles en Mi HC

Nombre	Categoría	
AVELLO REBOLLEDO, DORIS	MEDICO	<input checked="" type="checkbox"/>
AVELLO REBOLLEDO, PROFESIONAL	MEDICO	<input checked="" type="checkbox"/>
HOUSE PRUEBA, DOCTOR	MEDICO	<input checked="" type="checkbox"/>
MOROSO ZUÑIGA, ORIETTA JUANA	MEDICO	<input checked="" type="checkbox"/>

Gestión de citas

AVIS realiza todo el proceso relativo a la gestión de citas:

- Despliegue de la página de trabajo de Gestión de Citaciones
- Despliegue de la lista de trabajo según usuario
- Despliegue de los datos personales del paciente
- Búsqueda de pacientes en Lista de Trabajo Gestión de Citaciones
- Registrar contacto con el paciente
- Emisión de carta de contacto
- Registrar formato de carta de contacto
- Presentar propuesta de cupos disponibles
- Asignar cupos a paciente
- Eliminar cupos de paciente
- Registrar asignaciones de cupos
- Registrar historial de citas
- Mostrar resultados de búsqueda de citas
- Impresión de Comprobante de citación
- Operaciones sobre datos vinculados a "Pacientes" en la BD

- Operaciones sobre datos vinculados a "Citas" en la BD

Según se detalla a continuación:

El proceso inicia con el despliegue de la página de trabajo de Gestión de citas, opción le permitirá ingresar al agendamiento de horas, recepción de pacientes, revisión de agendas de profesionales, confirmación de horas, registro de atenciones realizadas, derivaciones y al Log.

Toma de Hora

En esta pantalla se genera el registro de la toma de hora de pacientes.

Para que un paciente tome una hora se deberá buscar un paciente seleccionando uno de los filtros disponibles en el sistema. Por defecto viene seleccionado "Documento" para poder buscar por RUT de paciente, esto con el objetivo de poder encontrar solo una opción en la búsqueda, una vez seleccionado el filtro de búsqueda ingrese el dato comparativo y presione el botón

Buscar.

Tras presionar el botón "Buscar", el sistema mostrará los resultados coincidentes al parámetro de búsqueda.

Agenda

Toma de hora Recepción Agendas Confirmación Atenciones Derivaciones Log

Nombre paciente

	Nº Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono	Detalle	Aviso	Centro	Sector
✓	98820510908085	16013621-9	R.U.T.	PACIENTE	CONCEPCION	PRUEÑA		2582107			CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	NO DEFINIDO
✓	99040510908090	15898457-1	R.U.T.	PACIENTE	PARA EPISODIOS	MALOS	CARLOS	39-48593			CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	RECREO

PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA , 31 años 6 meses 1 días, MUJER, FONASA GPO-D

En el reglón encontrará: N° Historia, RUT, Nombre, Nombre Social, Apellido Paterno, Apellido Materno, Teléfono, un botón llamado **Ver Detalle** , que le permitirá ver y editar datos del paciente (para mayor información ver Anexo N° 1), centro al cual pertenece y Sector.

Seleccione a la paciente pulsando sobre el icono ✓ (ticket) que se encuentra al lado izquierdo de los datos encontrados en cada paciente.

Agenda

Toma de hora Recepción Agendas Confirmación Atenciones Derivaciones Log

Nombre paciente

	Nº Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno
	98820510908085	16013621-9	R.U.T.	PACIENTE	CONCEPCION	PRUEÑA
✓	99040510908090	15898457-1	R.U.T.	PACIENTE	PARA EPISODIOS	MALOS

Una vez hecho esto, el sistema mostrará algunos datos del paciente seleccionado, en la barra “Verde” que aparece debajo de la sección de búsqueda de la ventana y que nos indica que hemos seleccionado a ese paciente para asignarle una hora.

Agenda

Toma de hora Recepción Agendas Confirmación Atenciones Derivaciones Log

Nombre paciente

	Nº Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno
	98820510908085	16013621-9	R.U.T.	PACIENTE	CONCEPCION	PRUEÑA
✓	99040510908090	15898457-1	R.U.T.	PACIENTE	PARA EPISODIOS	MALOS

Al seleccionar el paciente aparecerá una ventana de alerta, donde se podrá ver de forma rápida el historial corto de citaciones y algún aviso que se deje en los antecedentes del mismo, también indicará si el paciente es AUGE.



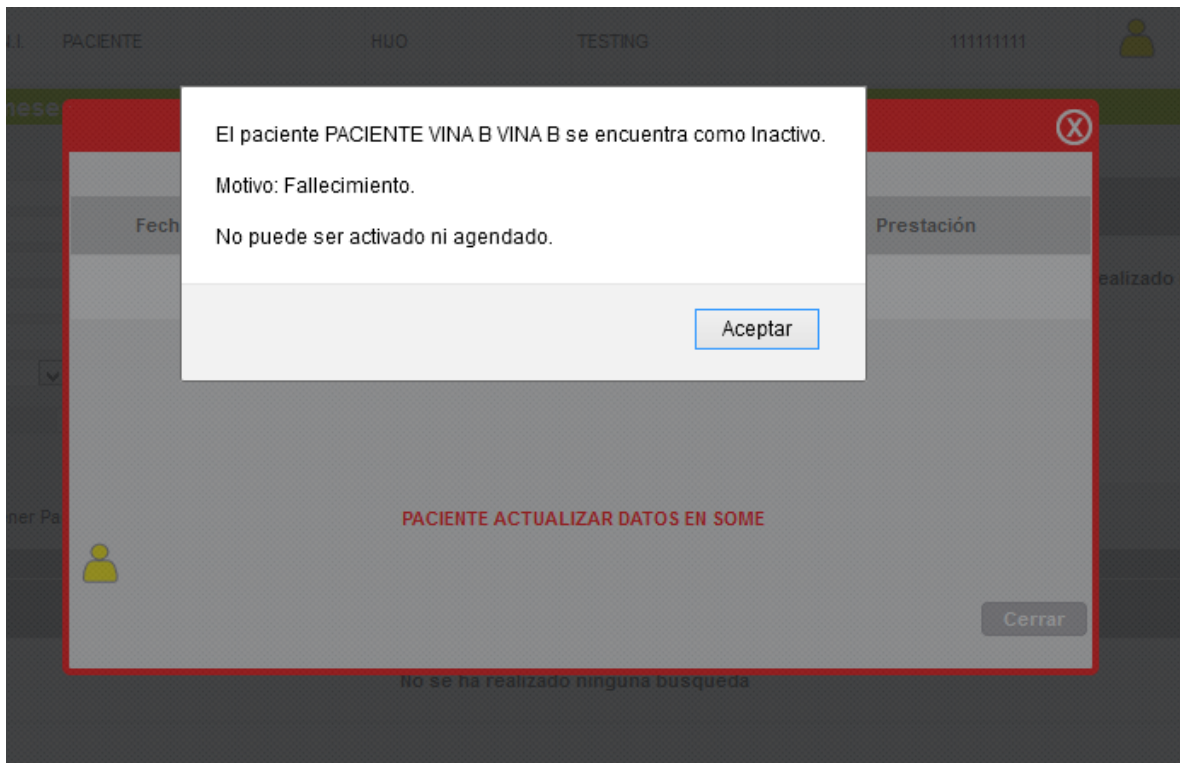
ATENCIÓN!

PACIENTE AUGÉ

Fecha	Hora	Profesional	Prestación
09/01/2016	18:00	CARLA VIDAL SANCHEZ	CRONICO DESCOMPENSADO
07/01/2016	22:09	DIEGO OLIVA MENES	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA
23/12/2015	07:30	CESAR BERNARDO MELO MORENO	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA
09/12/2015	09:40	FREDDY MAURICIO VILLANUEVA DIAZ	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA

No se ha realizado ninguna búsqueda

Si el paciente seleccionado se encuentra en estado inactivo, mostrará un aviso con las acciones posibles de acuerdo al motivo de inactivación del paciente.



Al momento de dar una cita al paciente, usted cuenta con los siguientes filtros:

- Cita Telefónica
- Cita por Línea 800
- Mantener paciente
- Mantener profesional
- Imprimir ticket
- Activar FONASA, (validación).

The screenshot shows a web form for patient appointments. It has two tabs: 'Profesionales' (selected) and 'Equipos'. The form includes several dropdown menus for filtering:

- Comuna: TODOS
- Centro: TODOS
- Servicio: TODOS
- Categoría: TODOS
- Profesional: TODOS
- Prestación: TODOS
- Búsqueda por profesional: (empty)
- Convenio: TODOS
- Fecha: 09/01/2016
- Hora: (empty)
- Solo c/equip.: TODOS

At the bottom of the form are several buttons: 'Cita Fuera Agenda', 'Buscar', 'Primera Hora', and 'Limpiar'. Below these buttons is a row of checkboxes with labels:

- ☐ Cita Telefónica
- ☐ Cita Línea 800
- ☐ Mantener Paciente
- ☐ Mantener Profesional
- ☐ Imprimir Ticket
- ☒ Activar FONASA

En caso de que haya seleccionado la opción ACTIVAR FONASA como se describió anteriormente, cuando seleccione un paciente para agendar, aparecerá una nueva ventana mostrando la validación con FONASA.

Datos Fonasa:				
AFILIADO				
ESTADO: ACTIVO				
NOTA: CERTIFICADO EN FONASA-				
RUT:		NOMBRE:		
APELLIDO PATERNO:		APELLIDO MATERNO:		
SEXO:	MASCULINO	FECHA DE NACIMIENTO:	08/11/1986	
PREVISION:	FONASA GPO-D	PRAIS/SAPRE:		
BENEFICIARIO				
RUT:		NOMBRE:		
APELLIDO PATERNO:		APELLIDO MATERNO:		
SEXO:	MASCULINO	FECHA DE NACIMIENTO:	20/11/2009	
FECHA FALLECIMIENTO:		NACIONALIDAD:	CHILE	
REGION:	DESCONOCIDA	COMUNA:	DESCONOCIDA	
DIRECCION:		TELEFONO:		
CARGAS FAMILIARES				
RUT	Nombre	Fecha Nac.	Género	Parentesco
		13/07/1989	FEMENINO	OTRO
		20/11/2009	MASCULINO	OTRO
<div>Actualizar</div> <div>Cancelar</div>				

Esta consulta, al momento de presionar el botón “Actualizar” permite actualizar la información de AVIS por la que entrega FONASA al momento.

Con validación o sin ella, en este momento el sistema permitirá asignar una hora al paciente.

Para ello comenzará con la búsqueda del profesional y sus horas de atención disponibles. El sistema ofrece varias formas de personalizar la búsqueda a través de diversos menús con opciones, estos son:

Comuna: permite seleccionar la Comuna donde el paciente se va a atender (Valparaíso, Viña del Mar, La Calera etc.). Además puede seleccionar todas las Comunas a través de la opción TODAS, que se encuentra dentro de la lista de opciones.

Centro: permite seleccionar el Centro donde el paciente se va a atender (Centro Vitacura, Cardenal Caro, Raúl Silva Henríquez, Laboratorio de Microbiología, etc.). Además puede seleccionar todos los Centros a través de la opción TODOS, que se encuentra dentro de la lista de opciones.

Servicio: Menú que permite seleccionar el Servicio que el paciente requiere, en este caso, atención primaria.

Categoría: Menú que permite seleccionar la Categoría Profesional que el paciente requiere (Odontólogo, Médico, Matrona, etc.). Además puede seleccionar todas las Categorías a través de la opción TODAS, que se encuentra dentro de la lista de opciones.

Profesional: permite seleccionar al Profesional para que atienda al paciente que requiere la hora de atención. Además puede seleccionar a todos los profesionales a través de la opción TODOS, que se encuentra dentro de la lista de opciones.

Prestación: permite seleccionar la Prestación que el paciente requiere (Consulta Embarazada, Consulta Ginecológica, Control Semestral, etc.). Además puede seleccionar todas las prestaciones a través de la opción TODAS, que se encuentra dentro de la lista de opciones.

Solo c/ Equipo: Esta opción permite buscar y posteriormente seleccionar a los profesionales que tiene asociados citas con equipamiento clínico disponible (Electrocardiograma, Ecógrafo, Audiómetro, etc.).

The screenshot shows a search interface with two tabs: "Profesionales" (selected) and "Equipos". Below the tabs are several dropdown menus for filtering: "Comuna:" (set to TODOS), "Centro:" (set to TODOS), "Servicio:" (set to TODOS), "Categoría:" (set to TODOS), "Profesional:" (set to TODOS), and "Prestación:" (set to TODOS). To the right, there is a "Búsqueda por profesional:" section with two input fields. Below this, there is a "Convenio:" dropdown (set to TODOS) and a "Fecha:" field (set to 09/01/2016) with a calendar icon. Below the date field is an "Hora:" input field. At the bottom left, there is a checkbox labeled "Solo c/equip.:" (unchecked) and a dropdown (set to TODOS). At the bottom right, there are four buttons: "Cita Fuera Agenda", "Buscar", "Primera Hora", and "Limpiar".

Se recomienda buscar directamente por profesional, por su Nombre y/o Apellido ya que es una manera rápida y eficaz para realizar una búsqueda. Ingresando sólo 3 caracteres ya podrá iniciar la búsqueda.

Filtros Centrales: en la parte central se encuentran unos filtros específicos para buscar de acuerdo al nombre y apellido de un profesional y eventualmente algún convenio con el cual se trabaje.

También especifica la fecha y hora en la cual se quiere buscar el cupo para la atención.

This is a close-up screenshot of the search filters section. It shows the "Búsqueda por profesional:" section with two input fields. Below this, there is a "Convenio:" dropdown (set to TODOS) and a "Fecha:" field (set to 09/01/2016) with a calendar icon. Below the date field is an "Hora:" input field. At the bottom, there are four buttons: "Cita Fuera Agenda", "Buscar", "Primera Hora", and "Limpiar".

El sistema permite buscar horas disponibles por fecha, para esto la aplicación tiene un calendario donde puede buscar y seleccionar una fecha determinada.

The screenshot shows a search interface with the following elements:

- Profesionales** and **Equipos** tabs.
- Filters: Comuna (TODO), Centro (TODO), Servicio (TODO), Categoría (TODO), Profesional (TODO), and Prestación (TODO).
- Search criteria: Búsqueda por profesional (empty), Convenio (TODO), Fecha (09/01/2016), and Hora (empty).
- Buttons: **Buscar**, **Primera Hora**, and **Limpiar**.
- A calendar widget on the right showing January 2016, with the 9th highlighted.

Inicie búsqueda de horas disponibles, pulsando sobre el botón **BUSCAR**. Una vez hecho esto, aparecerá una lista con los profesionales disponibles según los filtros seleccionados donde deberá seleccionar desde el icono al profesional que estime conveniente.

The screenshot shows the search results for the patient **PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA, 31 años 6 meses 1 días, MUJER, FONASA GPO-D**. The results are displayed in a table:

Profesional	Centros
ETM ETM, ETMSAP	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA
MELO MORENO, CESAR BERNARDO	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA
MOROSO ZUÑIGA, ORIETTA	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA
OLIVA MENES, DIEGO	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Below the table, there are checkboxes for **Cita Telefónica**, **Cita Línea 800**, **Mantener Paciente**, **Mantener Profesional**, **Imprimir Ticket**, and **Activar FONASA**.


El sistema proporciona dos herramientas relacionadas a los cupos de agendas de cada profesional, dichas herramientas se detallan a continuación:

Ver Agenda: Esta opción se visualiza al seleccionar el icono , el cual permite verificar la agenda del profesional en el centro que se selecciona en fechas distintas a la actual.

Agenda Profesional: MELO MORENO, CESAR BERNARDO Fecha: 09/01/2016

Nº	Hora	Hora Recepción	Estado	Motivo Bloqueo	Prestación	Paciente
1	07:30hs	hs	LIBRE		CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA (Probando Observación para Ticket Agenda)	
1	08:00hs	hs	LIBRE		CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA (Probando Observación para Ticket Agenda)	
1	08:30hs	hs	LIBRE		CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA (Probando Observación para Ticket Agenda)	
1	09:00hs	hs	LIBRE		CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA (Probando Observación para Ticket Agenda)	


Consultar agenda de otra fecha :

% de Ocupación: Esta herramienta permite ver el porcentaje y cantidad de citas cupos libres de los profesionales que se enlistaron como resultado de la búsqueda, para hacer uso de esta herramienta debe seleccionar el icono .

Porcentaje de Disponibilidad - Mozilla Firefox

146.82.90.139/modulos/agenda/calculo_agenda.cfm?cmbComunas=&cmbCentros=&txtValor1=&txtValor2=

PORCENTAJE DE DISPONIBILIDAD			
Profesional	Centros	%	Cupo
ETM ETM, ETMSAP	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	100 %	36
MELO MORENO, CESAR BERNARDO	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	100 %	20
MELO MORENO, PABLO ANDRES	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	100 %	1

Una vez seleccionado el profesional si este cuenta con un modelo de agenda LIBRE (Existen dos tipos de Agendas : Libre y Prestacion), se abrirá en la parte inferior en apartado donde deberá seleccionar el icono .

Agenda
 PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA, NHC: 1995408085, RUT: 16013621-9, 31 años 6 meses 1 día

Profesionales Equipos

Comuna: **TODOS** Búsqueda por profesional:
 Centro: **TODOS**
 Servicio: **TODOS** Convenio:
 Categoría: **TODOS** **TODOS**
 Profesional: **TODOS** Fecha: **09/01/2016**
 Prestación: **TODOS** Hora:

☐ Solo c/eq.: **TODOS** **Cita Fuera Agenda** **Buscar** **Primera Hora** **Limpiar**

☐ Cita Telefónica ☐ Cita Línea 800 ☐ Mantener Paciente ☐ Mantener Profesional ☐ Imprimir Ticket ☒ Activar FONASA

✓	MOROSO ZUÑIGA, ORIETTA	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA				
✓	OLIVA MENES, DIEGO	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA				
✓	VIDAL SANCHEZ, CARLA	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA				
✓	MELO MORENO, PABLO ANDRES	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA				
✓	OLFOS LOZANO, FERNANDO	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA				

Enero 2016

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sab	Dom
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Febrero 2016

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sab	Dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14

09/01/2016 Profesional de Salud: PABLO ANDRES MELO MORENO AGENDA LIBRE

Nro.	Hora Inicio	Hora Fin	Prestación	Paciente	Comentario
-	-	-	Agregar Cita con Prestacion Libre		

No se encontraron citas disponibles

☐ Libre ☒ Todo **Multicitas** **Agregar** **Anular** **Aceptar** **Cancelar** **Cerrar**

A presionar el icono mencionado abrirá una ventana donde se debe ingresar el horario de inicio de la atención, Hora de Fin estimada, seleccionar prestación y finalmente presionar el botón **Aceptar** para que quede registrado la cita del paciente con el profesional seleccionado.

Agregar Cita Agenda Libre

Profesional **Dr. PABLO ANDRES MELO MORENO**
 Día **sábado 09 enero, 2016**
 Hora de Inicio
 Hora de Fin Estimada
 Prestación **SELECCIONE PRESTACION**
 Servicio **ATENCION PRIMARIA**

Aceptar **Cancelar**

Si el profesional buscado y seleccionado para agendar al paciente posee agenda de tipo prestación, se enlista abajo las citas disponibles que tiene el profesional, donde se deberá seleccionar una cita y presionar el botón **Aceptar**. Finalmente aparecerá un mensaje para conformar la acción que realizó.

146.82.90.139/modulos/agenda/gestion_cita_hora.cfm?Guardado=1&citameap=1&CFID=1081668&CFTOKEN=81347415

Agenda

PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA, NHC: 1995408095 BUT: 16012631 0 21 años 5 meses 1 día

Profesionales **Equipos**
 Comuna: TODOS
 Centro: TODOS
 Servicio: TODOS
 Categoría: TODOS
 Profesional: TODOS
 Prestación: TODOS
☐ Solo c/eqip.: TODOS

3

Dar cita? PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA El día: 09/01/2016 A la: 18:00:00 hs Con el profesional: CARLA VIDAL SANCHEZ

Aceptar **Cancelar**

MOROSO ZUÑIGA, ORETTA CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA
 OLIVA MENES, DIEGO CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA
 VIDAL SANCHEZ, CARLA CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA
 MELO MORENO, PABLO ANDRES CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA
 OLFOS LOZANO, FERNANDO CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

☐ Cita Telefónica
 ☐ Cita Línea 800
 ☐ Mantener Paciente
 ☐ Mantener Profesional
 ☐ Imprimir Ticket
 ☒ Activar FONASA

09/01/2016 Profesional de Salud: CARLA VIDAL SANCHEZ

	Nro.	Hora	Prestación	Paciente	Comentario
<input checked="" type="checkbox"/>	1	18:00hs	CRONICO DESCOMPENSADO		
<input type="checkbox"/>	1	18:45hs	CRONICO DESCOMPENSADO		
<input type="checkbox"/>	1	19:30hs	CRONICO DESCOMPENSADO		
<input type="checkbox"/>	1	20:15hs	CRONICO DESCOMPENSADO		
<input type="checkbox"/>	1	21:00hs	CRONICO DESCOMPENSADO		

☒ Libre ☐ Todo
 Multicitas **Agregar** **Anular** **Rechazos** **Convertir**

2

Aceptar **Cancelar** **Cerrar**

Si la respuesta es afirmativa, el profesional podrá indicar un comentario, el cual puede ser catalogado como privado (no será mostrado en la consulta de horas de toma de hora), de urgencia o de urgencia-GES.

COMENTARIOS

Cita para: CONCEPCION PRUEÑA, PACIENTE

Con: VIDAL SANCHEZ, CARLA

Fecha y Hora: 09/01/2016 06:00

Comentarios:

☐ Urgencia
 ☐ Urgencia-GES
 ☐ Privado

Aceptar **Cancelar**

Si se tiene marcada la opción de “Imprimir Ticket” que se encuentra dentro de las opciones de la pantalla, tal como lo muestra la siguiente imagen

Profesionales **Equipos**

Comuna: Búsqueda por profesional:

Centro:

Servicio: Convenio:

Categoría:

Profesional: Fecha:

Prestación: Hora:

☐ Solo c/equip.:

☐ Cita Telefónica ☐ Cita Línea 800 ☐ Mantener Paciente ☐ Mantener Profesional ☐ Imprimir Ticket ☒ Activar FONASA

El sistema después del mensaje de confirmación de cita y observaciones, proporcionara la posibilidad de imprimir el ticket de atención en formato ticket o A5, los datos que contenga el ticket son configurables desde el modulo configurar que se verá más adelante.

Imprimir Ticket - Vista Previa: - Mozilla Firefox

146.82.90.139/modulos/agenda/imprimir_ticket2.cfm?CFID=1082473&CFTOKEN=56045

CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA
CITA
10/01/2016 - 18:00 hrs - BOX: -

PRESTACIÓN: CRONICO DESCOMPENSADO
PACIENTE: PARA EPISODIOS MALOS, PACIENTE (CARLOS)
SECTOR: RECREO
PROFESIONAL: VIDAL SANCHEZ, CARLA - MEDICO

RUN RECUERDE AVISAR SU LLEGADA EN BOX DE PREPARACION DE SU SECTORES

Formatos: ☒ Ticket ☐ A5

Además del tipo de búsqueda vista anteriormente, puede ejecutar una búsqueda, de manera tal, que el sistema muestre la primera hora disponible de un profesional y/o una prestación. Para esto deberá seleccionar los parámetros de búsqueda que desea y luego pulsar sobre el botón **PRIMERA HORA**.

Búsqueda por profesional:
 Convenio:
 TODOS
 Fecha: 09/01/2016
 Hora:
 Buscar **Primera Hora** Limpiar

El sistema mostrará la cita libre encontrada según los parámetros de búsqueda seleccionados anteriormente. Cabe destacar que en el caso de que el sistema no encuentre una cita libre para el día ingresado, éste seguirá buscando durante los siguientes días, hasta encontrar una cita libre dependiendo de los parámetros ingresados.

Al seleccionar a un profesional, se muestra por defecto las horas libres de su agenda. Si quiere ver todas las horas incluyendo las que están dadas, debe seleccionar **TODOS**. Además si quiere imprimir una cita ya dada, basta con pulsar el botón de impresión. Para volver a ver sólo las horas disponibles, debe seleccionar **LIBRE**.

Además se podrá visualizar el calendario completo para facilitar dicho proceso, donde se listarán:

- Los días en que el profesional tiene cupos disponibles en color **verde**
- Los días en que no quedan cupos en **amarillo**.
- Los días feriados serán visualizados de color **azul**.

Si el profesional considera que la atención será extensa podría otorgar 2 citas consecutivas, por lo que se unirán en una sola cita:

11/01/2016 Profesional de Salud: DIEGO OLIVA MENES					
	Nro.	Hora	Prestación	Paciente	Comentario
<input checked="" type="checkbox"/>	1	14:30hs	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		
<input checked="" type="checkbox"/>	1	14:45hs	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		
<input type="checkbox"/>	1	15:00hs	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		
<input type="checkbox"/>	1	15:15hs	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		

☒ Libre ☐ Todo
 Multicitas Agregar Anular Rechazos Convertir
Aceptar Cancelar

El sistema arrojará un mensaje en el cual deberá conformar si desea unir estas citas (múltiples horarios):

Dar cita? Paciente: PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA EI
día: 11/01/2016 En multiples horarios Con el
profesional: DIEGO OLIVA MENES

Aceptar **Cancelar**

En la parte inferior de la pantalla el sistema proporciona varias opciones relacionadas a las citas, se detallan a continuación dichas opciones:

Multicitas

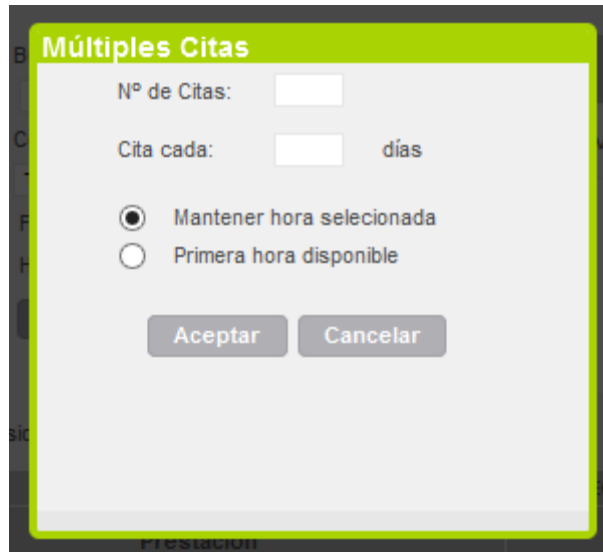
En caso de que el paciente necesite más de una atención en días diferidos, se deberá presionar el botón **MULTICITAS**, de forma que el sistema agenda las demás horas de forma automática, en función de los rangos entregados.

11/01/2016 Profesional de Salud: DIEGO OLIVA MENES					
	Nro.	Hora	Prestación	Paciente	Comentario
<input checked="" type="checkbox"/>	1	15:00hs	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		
<input type="checkbox"/>	1	15:15hs	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		

☒ Libre ☐ Todo
 Multicitas
 Agregar Anular Rechazos Convertir
 Aceptar Cancelar

Una vez presionado el botón multicitas se abrirá una ventana donde se debe ingresar la cantidades de citas y cada cuantos días se deben agendar, también se debe indicar si mantener el horario de la cita o agendar en cualquier horario del día correspondiente. El sistema buscará la misma prestación que se selecciona en la primera cita para las siguientes citas en los días correspondientes.

Luego de haber ingresado los datos requeridos por el sistema, deberá pulsar sobre el botón **ACEPTAR**, el sistema automáticamente agendará el número de citas en el día correspondiente.



Múltiples Citas

Nº de Citas:

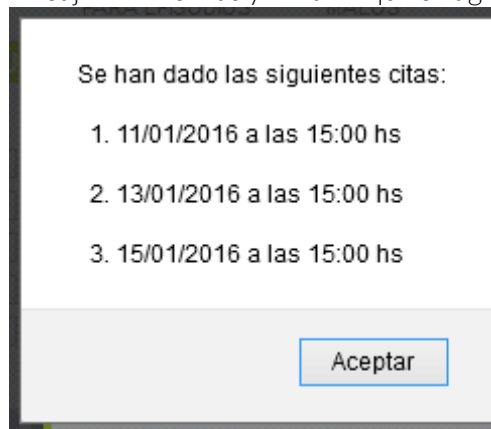
Cita cada: días

☒ Mantener hora seleccionada

☐ Primera hora disponible

Aceptar Cancelar

El sistema le entregará un mensaje con los días y hora en que se agendaron las citas multiples.



Se han dado las siguientes citas:

1. 11/01/2016 a las 15:00 hs
2. 13/01/2016 a las 15:00 hs
3. 15/01/2016 a las 15:00 hs

Aceptar

Agregar

En caso de que necesite agregar una hora de atención al profesional seleccionado (sobrecupo), deberá pulsar sobre el botón **AGREGAR**. El sistema abrirá una ventana donde se debe ingresar la hora de inicio del sobrecupo, la hora estimada de termino, la prestación , clave de verificación (esta clave corresponde a la que se ingresa en el modelo de agenda, se detallara más adelante) , además se debe ingresar el motivo del sobrecupo. El ingreso de programación es optativo.

UEÑA , 31 años 6 meses 1 días. MUJER. FONASA GPO-D

Agregar cita - Mozilla Firefox

146.82.90.139/modulos/agenda/agregar_agenda.cfm?CFID=1081862&CFTOKEN=23984350&codp=1601

Agregar Hora

Profesional *Dr. DIEGO OLIVA MENES*

Día *lunes 11 enero, 2016*

Hora de Inicio

Hora de fin estim.

Prestación **SELECCIONE PRESTACION**

Servicio **ATENCION PRIMARIA**

Clave verificación

Programación **NINGUNA**

Motivo Sobrecurso **SELECCIONE MOTIVO**

☒ Libre ☐ Todo

Luego de haber ingresado los datos requeridos por el sistema, deberá pulsar sobre el botón **ACEPTAR**. En caso de querer cancelar el ingreso de la cita, deberá pulsar sobre el botón **CANCELAR**.

Anular

Para anular una cita previamente ingresada, lo primero que debe hacer es seleccionar la hora a eliminar y luego pulsar sobre el botón **ANULAR**.

11/01/2016 Profesional de Salud: DIEGO OLIVA MENES

	Nro.	Hora	Prestación	Paciente	Comentario
<input type="checkbox"/>	1	14:30hs	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA	(CU) CONCEPCION, PRUEÑA, PACIENTE	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	15:00hs	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA	CONCEPCION, PRUEÑA, PACIENTE	
<input type="checkbox"/>	1	15:15hs	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		

☐ Libre ☒ Todo

Una ventana pedirá confirmación, finalmente deberá pulsar sobre el botón **ACEPTAR** o **CANCELAR**, según sea el caso.

ATENCIÓN !!

ESTA OPERACION ANULARA LA CITA. Está usted seguro de anular la cita de CONCEPCION PRUEÑA, PACIENTE?

Aceptar Cancelar

Al aceptar el mensaje de confirmación aparecerá un cuadro donde se puede ingresar una observación en relación a la cita anulada.

Comentarios de anulación - ...

146.82.90.139/modulos/agenda/agenda_anular_obsen

COMENTARIOS ANULACIÓN

Cita para: CONCEPCION PRUEÑA, PACIENTE
Con: OLIVA MENES, DIEGO
Fecha y Hora: 11/01/2016 03:00

Comentarios anulación:

Aceptar Cancelar

Rechazo

En el caso de que se necesite registrar a un paciente determinado al cual no se le pudo agendar una cita, se pulsa el botón **RECHAZO**. Luego de esta acción se abrirá una nueva ventana en donde aparecerá el nombre del profesional y se deberá seleccionar el Motivo del Rechazo y su Posible Solución desde un listado predeterminado.

PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA , 31 años 6 meses 1 días, MUJER, FONASA GPO-D

Profesionales Equipos

Comuna: TODOS Búsqueda por profesional: Profesional: OLIVA MENES, DIEGO Centros: CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Centro: TODOS Servicio: TODOS Convenio: TODOS

Categoría: TODOS Profesional: TODOS Prestación: TODOS

☐ Solo olequip.: TODOS Cita Fuera Agenda

☐ Cita Telefónica ☐ Cita Línea 800 ☐ Mantener Paciente ☐ Mantener Pr

Enero 2016

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sab	Dom
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Febrero 2016

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14

Nro.	Hora	
<input type="checkbox"/>	1	14:30hs
<input checked="" type="checkbox"/>	1	15:00hs
<input type="checkbox"/>	1	15:15hs

☐ Libre ☒ Todo

Multicitas Agregar Anular **Rechazos** Convertir

Aceptar Cancelar

Para que el rechazo se registre correctamente se debe tener seleccionado al paciente que le quiere dar la cita y el profesional.

Convertir

Para convertir una cota se debe seleccionarse y presionar el botón **Convertir**. Al presionarlo se abrirá una ventana para realizar la modificación de la prestación seleccionada, se podrá convertir los minutos de duración de la prestación la cantidad de prestaciones en el horario seleccionado y/o el tipo de prestación.

PRUEÑA , 31 años 6 meses 1 días, MUJER, FONASA GPO-D

Convertir Hora - Mozilla Firefox

146.82.90.139/modulos/agenda/convertir_horas.cfm?CFID=1081862&CFTOKEN=23984350&codp=1601:

Convertir Hora

Profesional: Dr. DIEGO OLIVA MENES

Día: lunes 11 enero, 2016 - 15:15 hs a 15:30 hs

Número: 1

Cada: 15 Minuto/s

Prestación: SELECCIONE PRESTACION

Servicio: ATENCION PRIMARIA

Clave verificación:

Motivo Conversión: SELECCIONE MOTIVO

Aceptar Cancelar

Nro.	
<input type="checkbox"/>	1
<input checked="" type="checkbox"/>	1

1

Nro.	Hora	
<input type="checkbox"/>	1	15:00hs
<input checked="" type="checkbox"/>	1	15:15hs

CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA

CONCEPCION, PRUEÑA, PACIENTE

☐ Libre ☒ Todo

Multicitas Agregar Anular Rechazos **Convertir**

2

Recepción

Para recepcionar una cita, lo primero que debe hacer es ingresar al botón Agenda y a la pestaña de **RECEPCIÓN** de pacientes, tal como se muestra en la siguiente imagen:

Agenda

Toma de hora | **Recepción** | Agendas | Confirmación | Atenciones | Derivaciones | Log

E	Nro	Hora	Paciente	Profesional	Categoría	Pago	H.Llegada/ H.NoPresent.	H.Entrada	H.Salida	Servicio	Prestación	Aviso	Centro	Usuario	Usuario Recepción	Recado
No se ha realizado ninguna búsqueda																

Citados: 0 En espera: 0 Preparación: 0 Pausados: 0 En consulta: 0 Visitados: 0 No Presentados: 0 No Atendidos: 0 Total de registros: 0

Búsqueda de pacientes: Todos
 Búsqueda por profesional: Todos
 Otras opciones de búsqueda:

Comuna: TODAS <input type="text"/>	Categoría: TODAS <input type="text"/>
Centro: TODOS <input type="text"/>	Profesional: TODOS <input type="text"/>
Servicio: TODOS <input type="text"/>	Prestación: TODAS <input type="text"/>

Fecha: 10/01/2016
 Estados: TODOS

Luego de haber ingresado a la pestaña, deberá buscar las citas que debe recepcionar. Para esto, el sistema tiene varios criterios de búsqueda, dependiendo de los datos que tiene a disposición. Usted puede filtrar por:

- Datos del Paciente.
- Datos del Profesional.
- Por Comuna.
- Por Centro.
- Por Servicio.
- Por Categoría.
- Por Profesional.
- Por Prestación.

Búsqueda de pacientes

Todos

Búsqueda por profesional

Todos

Otras opciones de búsqueda

Comuna	TODAS <input type="button" value="v"/>	Categoría	TODAS <input type="button" value="v"/>
Centro	TODOS <input type="button" value="v"/>	Profesional	TODOS <input type="button" value="v"/>
Servicio	TODOS <input type="button" value="v"/>	Prestación	TODAS <input type="button" value="v"/>

Si quiere recepcionar una cita para una fecha determinada, debe pulsar sobre el botón de **CALENDARIO**.

Luego de seleccionados todos éstos datos, podrá iniciar la búsqueda de las citas del día seleccionado, para ello debe pulsar sobre el botón **BUSCAR**.

Fecha: 11/01/2016

Estados: TODOS

Una vez realizada la búsqueda, aparecerá una lista con todas las citas que van a ser recepcionadas.

Agenda

Toma de hora **Recepción** Agendas Confirmación Atenciones Derivaciones Log

Recepción de Citas al 11/01/2016

	E	Nro	Hora	Paciente	Profesional	Categoría	Pago	H.Llegada/ H.NoPresent.	H.Entrada	H.Salida	Servicio	Prestación	Aviso	Centro	Usuario	Usuario Recepción	Recad
✓	●	1	08:30	BERTA DEL CARMEN GAMBOA GONZALEZ	ANA AA AA	KINESIOLOGO					ATENCION PRIMARIA	INGRESO SALA ERA		CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	CARLOS BUSTOS		
✓	●	1 (CU)	14:30	PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA	DIEGO OLIVA MENES	MEDICO					ATENCION PRIMARIA	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	DIEGO OLIVA		
✓	●	1	15:00	PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA	DIEGO OLIVA MENES	MEDICO					ATENCION PRIMARIA	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	DIEGO OLIVA		

<

● Citados: 3 ● En espera: 0 ● Preparación: 0 ● Pausados: 0 ● En consulta: 0 ● Visitados: 0 ● No Presentados: 0 ● No Atendidos: 0 Total de registros: 3

Búsqueda de pacientes

Todos

Búsqueda por profesional

Todos

Otras opciones de búsqueda

Comuna	TODAS <input type="button" value="v"/>	Categoría	TODAS <input type="button" value="v"/>
Centro	TODOS <input type="button" value="v"/>	Profesional	TODOS <input type="button" value="v"/>
Servicio	TODOS <input type="button" value="v"/>	Prestación	TODAS <input type="button" value="v"/>

Fecha: 11/01/2016

Estados: TODOS

Para recepcionar una cita y pasarla a estado "En Espera", se debe seleccionar sobre el punto de estado del paciente y luego confirmar la acción en el mensaje que el sistema arrojará, de esta

manera el paciente pasará de un estado “citado” a “En espera”, indicando este estado en el módulo Historia Clínica en la sesión del profesional con el cual tiene cita, permitiéndole darse cuenta que el paciente llegó al recinto y está en espera de ser atendido.

Agenda

Recepción de Citas al 11/01/2016											
E	Nro	Hora	Paciente	Profesional	Categ						
✓	1	08:30	BERTA DEL CARMEN GAMBOA GONZALEZ	ANA AA AA	KINESIOLOGO	<div>¿Desea pasar la cita al estado EN ESPERA ?</div> <div>Aceptar Cancelar</div>					
✓	1 (CU)	14:30	PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA	DIEGO OLIVA MENES	MEDICO						
✓	1	15:00	PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA	DIEGO OLIVA MENES	MEDICO						

En la pestaña recepcionar se puede también pasar un paciente a la condición o estado, “No presentado” o “No atendido”. Para realizar lo anteriormente mencionado se debe seleccionar al paciente en el icono ✓ (Al seleccionar el paciente el fondo cambiara a color amarillo), posteriormente seleccionar el botón No Presentado o No atendido según corresponda

Agenda

Toma de hora

Recepción

Agendas

Confirmación

Atenciones

Derivaciones

Log

Recepción de Citas al 11/01/2016

	E	Nro	Hora		Paciente	Profesional	Categoría	Pago	H.Llegada/ H.NoPresent.	H.Entrada	H.Salida	Servicio	Prestación	Aviso	Centro	Usuario	Usuario Recepción	Recepción
	●	1	08:30		BERTA DEL CARMEN GAMBOA GONZALEZ	ANA AA AA	KINESIOLOGO					ATENCION PRIMARIA	INGRESO SALA ERA		CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	CARLOS BUSTOS		
	●	1 (CU)	14:30		PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA	DIEGO OLIVA MENES	MEDICO					ATENCION PRIMARIA	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	DIEGO OLIVA		
	●	1	15:00		PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA	DIEGO OLIVA MENES	MEDICO					ATENCION PRIMARIA	CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA		CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	DIEGO OLIVA		

<

Citados: 3

En espera: 0

Preparación: 0

Pausados: 0

En consulta: 0

Visitados: 0

No Presentados: 0

No Atendidos: 0

Total de registros: 3

Búsqueda de pacientes

Todos

Búsqueda por profesional

Todos

Otras opciones de búsqueda

Comuna

TODAS

Categoría

TODAS

Fecha: 11/01/2016

Limpiar

Buscar

Estados: TODOS

No Presentado

No Atendido

Anular

En cualquier de los casos mencionado anteriormente quedará registro de la hora en la que se realizó dicho registro en la columna H.Llegada/H.No Presentación.

La opción “Agendas” permite visualizar las agendas de los profesionales para un periodo determinado.

Luego de haber ingresado a la pestaña agendas, deberá buscar las agendas que desea visualizar, para esto, el sistema tiene varios tipos de búsqueda, dependiendo de los datos que usted tiene a disposición.

Usted puede filtrar la búsqueda por:

- Datos del Profesional.
- Por Comuna.
- Por Centro.
- Por Servicio.
- Por Categoría.
- Por Profesional.
- Por Prestación.

Debe seleccionar el rango de fechas en que se va a basar la búsqueda de agendas. El sistema da opciones de búsqueda, tales como:

- Mostrar horas bloqueadas
- Mostrar solo horas ocupadas
- Ordenar por número de historia
- Agenda completa con rango de horas, desde y hasta
- Cambiar el tamaño de la "letra" en la lista (esto afecta el formato de impresión del resultado final de la búsqueda de agendas).
- Impresión, o exportar la consulta a archivos Excel o pdf.
- Puede seleccionar las columnas que se mostrarán en el resultado de la búsqueda, como por ejemplo: ver solo el RUT de los pacientes, el teléfono y el número de historia clínica.

Opte por los parámetros de búsqueda necesarios y pulse el botón Buscar, el sistema mostrará para su visualización las agendas de los profesionales seleccionados. El sistema también proporciona la posibilidad de agregar o quitar columnas al reporte desde el apartado SELECCIÓN DE COLUMNAS. La información obtenida podrá ser impresa o exportada a Excel o PDF.

Agenda

Toma de hora | Recepción | **Agendas** | Confirmación | Atenciones | Derivaciones | Log

Búsqueda por profesional
 TODOS

Comuna: TODAS Categoría: TODAS
 Centro: TODOS Profesional: TODOS
 Servicio: TODOS Prestación: TODAS

Total de Registros: 138
 Desde: 01/01/2016 Hasta: 10/01/2016
☐ Mostrar Horas Bloqueadas ☒ Mostrar Sólo Horas Ocupadas
☐ Ordenar por N° Historia ☐ Agenda Completa
☐ Ordenar por Horas Desde: 08:00 Hasta: 17:00

Seleccione el tamaño de fuente
☒ Por defecto ☐ Pequeña ☐ Mediana ☐ Grande

SELECCIÓN DE COLUMNAS: ☐ Servicio ☐ Profesional ☐ Categoría ☐ Prestación ☐ Comuna ☐ Centro ☐ Sector ☐ F. Nacimiento ☒ Edad ☐ N° Familiar ☐ NHC ☒ Doc. ☐ Previsión
☐ Telf. ☒ AUGE ☐ TTO ☒ Diagnóstico ☒ Nota ☐ Obsv. ☐ Firma ☐ Emisor cita ☐ F. Emisión ☐ Dir. Particular ☐ Sexo ☐ Estado Nutricional ☐ N ☐ R ☐ Tipo ☐ Legajo

Agenda del 01/01/2016 hasta el 10/01/2016

Nro	Hora	Estado	Paciente	Edad	Documento	Tipo Doc.	AUGE	Diagnóstico	Nota
PROFESIONAL: PATRICIO VILLANUEVA RUBILAR FECHA: 01/01/2016 CENTRO: CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA									
1	10:00	●	MANUEL ALEJANDRO PONTIO RAMIREZ	37 años 08 meses 21 días	13430221-6	R.U.T.			
PROFESIONAL: RAQUEL AVELLO REBOLLEDO FECHA: 04/01/2016 CENTRO: CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA									
1 (PSC)	16:20	●	ANTONIA BELEN VILLACURA TAPIA	35 años 03 meses 24 días	14748726-6	R.U.T.			
1	16:20	●	PRUEBA AVIS DOS	1 años 02 meses 30 días	1314560-1	R.U.T.			
1 (PSC)	16:36	●	FRANCISCA ALEJANDRA TORREALBA	19 años 01 meses 30 días	17816811-3	R.U.T.			

● Citados ● En espera ● En pausa ● En consulta ● Visitados ● Preparados ● No Presentados ● No Atendidos

Además, la búsqueda le indicará en la parte superior de la ventana cuantos registros se encontraron y se están visualizando.

Confirmación

Para confirmar una cita ingresada, ingrese a la pestaña **CONFIRMACIÓN** de citas, tal como se muestra en la siguiente imagen.

Agenda

Toma de hora | Recepción | Agendas | **Confirmación** | Atenciones | Derivaciones | Log

01:16 9-1-2016

Estado	Hora	Origen	Paciente	Teléfonos	Detalle	Profesional	Categoría	Servicio	Prestación	Centro	Usuario	Usuario Confirma	Con
No se ha realizado ninguna búsqueda													

● Confirmando: 0 ● No ubicado: 0 ● Recado: 0 ● Cancela: 0 ● Bloqueada: 0 ● Sin confirmar: 0 Total de Registros: 0

Búsqueda por Paciente
 Todos

Búsqueda por Profesional
 Todos

Otras opciones de búsqueda
 Comuna: TODAS Categoría: TODAS
 Centro: TODOS Profesional: TODOS
 Servicio: TODOS Prestación: TODAS

Fecha: 10/01/2016

 Estados: Todos
 Citas: Todos

Busque la cita que desea confirmar, para esto, el sistema tiene varios tipos de búsqueda, dependiendo de los datos que usted tiene a disposición. Usted puede filtrar la búsqueda por:

- Datos del Paciente.

- Datos del Profesional.
- Por Comuna.
- Por Centro.
- Por Servicio.
- Por Categoría.
- Por Profesional.
- Por Prestación.

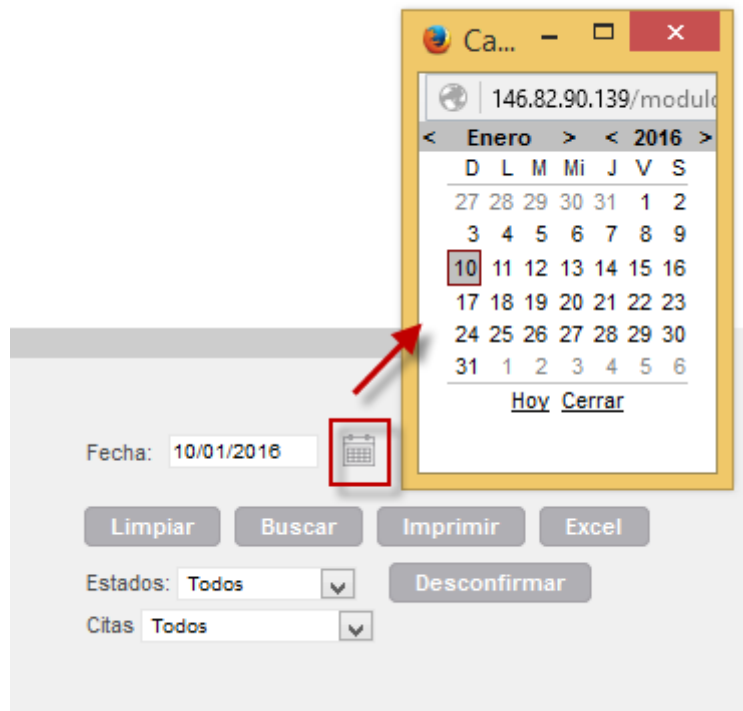
Búsqueda por Paciente
 TODOS ▼

Búsqueda por Profesional
 TODOS ▼


Otras opciones de búsqueda

Comuna	TODAS ▼	Categoría	TODAS ▼
Centro	TODOS ▼	Profesional	TODOS ▼
Servicio	TODOS ▼	Prestación	TODAS ▼

Si quiere confirmar una cita de una fecha determinada, debe pulsar sobre el botón de CALENDARIO.



Una vez que ha seleccionado el o los parámetros de búsqueda de las citas por confirmar, pulse sobre el botón **BUSCAR**.

Para confirmar una hora, debe pulsar el ticket  de selección que aparece al lado izquierdo de cada cita

Luego de haber pulsado el ticket aparecerá una nueva ventana que permitirá confirmar la hora previamente seleccionada. Entre las acciones que permite ésta ventana, tenemos las siguientes:

- Confirmar la hora seleccionada.
- Desconfirmar la hora.
- Dejar la hora como recado.
- Generar una carta de confirmación
- Puede escribir un comentario relacionado con la cita confirmada.
- Cancela la hora (ya sea porque no puede asistir el profesional, se va del centro, etc.).



Confirmación de Horas

18:39:57

Paciente: **SIN CENTRO FOREVER PABLO EXXTERNO**
30 años 2 meses 27 días

Estado de Pago: **SIN PAGAR**

☒ Confirmado
☐ Recado
☐ No Ubicado
☐ Cancela Cancelación Medio Extern

Observaciones: 100

Generar Carta

Aceptar





Cancelar






Una vez confirmada la hora, ésta cambiara de estado y se representará con otro color, dependiendo del tipo de confirmación que se hizo.

Agenda


Toma de hora Recepción Agendas **Confirmación** Atenciones Derivaciones Log

Confirmación de Citas Telefónicas al 11/01/2016


	Estado	Hora	Origen	Paciente	Teléfonos	Detalle	Profesional	Categoría	Servicio
✓		08:30:00		BERTA DEL CARMEN GAMBOA GONZALEZ	C.1. 7-7089168		ANA AA AA	KINESIOLOGO	ATENCION PRIMARIA
✓		14:30:00	(CU)	PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA	T.D. 2582107 C.1. 765423223456778		DIEGO OLIVA MENES	MEDICO	ATENCION PRIMARIA
✓		15:00:00		PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA	T.D. 2582107 C.1. 765423223456778		DIEGO OLIVA MENES	MEDICO	ATENCION PRIMARIA


 Confirmado: 1
  No ubicado: 0
  Recado: 0
  Cancela: 0
  Bloqueada: 0
  Sin confirmar: 2
 Total de Registros: 3

Bajo del botón “Limpiar” podrá filtrar a los paciente “Confirmados”, “No ubicados” o “Recados”.

Fecha: 11/01/2016 

Limpiar Buscar Imprimir Excel


Estados: Todos 

Citas: To 


- Todos
- Bloqueados
- Cancelados
- Confirmados
- No ubicados
- Recados
- Sin confirmar


Desconfirmar

Las citas pueden cambiar de estado, siempre y cuando éstas se encuentren en estado “Confirmado”, el cambio se producirá a través del ticket verde pulsando el botón **DESCONFIRMAR** y aceptando que desea desconfirmar la cita.

Fecha: 11/01/2016 

Limpiar Buscar Imprimir Excel

Estados: Confirmados 

Citas: Todos 

Desconfirmar

Confirmación de Citas Telefónicas al 11/01/2015

Estado	Hora	Origen	Paciente	Teléfonos	Detalle	Profesional	Categoría	Servicio	Prestación	Centro	Usuario	Usuario Confirma	Comentarios
✓	08:30:00		BERTA DEL CARMEN GAMBOA GONZALEZ	C.1. 7-7089168		ANA AA AA	KINESIOLOGO	ATENCION PRIMARIA	INGRESO SALA ERA	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	CARLOS BUSTOS	DEGO OLIVA	

Esta Usted Seguro ?

Confirmando: 1 No ubicado: 0 Recado: 0 Cancela: 0 Bloqueada: 0 Sin confirmar: 0 Total de Registros: 1

Búsqueda por Paciente:

Búsqueda por Profesional:

Otras opciones de búsqueda:

Comuna: Centro: Servicio: Categoría: Profesional: Prestación:

Fecha: 11/01/2015 Limpiar Buscar Imprimir Excel Estados: Desconfirmar Citas:

Dentro de la información que muestra la pantalla de confirmacion se podra visualizar si el paciente confirmó la cita mediante la funcionalidad de IVR , la cual consiste en que el paciente llama a un numero telefonico donde es atendido por una contestadora interactiva que le permite confirmar su cita.

AVIS - AGENDA - (14122890-0)

https://146.82.90.140/modulos/agenda/menu_principal.cfm?CFID=6707603&CFTOKEN=67881303

Agenda 14:32 22-12-2015

Toma de hora Recepción Agendas **Confirmación** Atenciones Derivaciones Log

Confirmación de Citas Telefónicas al 11/12/2015

Estado	Hora	Origen	Paciente	Teléfonos	Detalle	Profesional	Categoría	Servicio	Prestación	Centro	Usuario	Usuario Confirma	Comentarios
-	17:00:00		MAMÁ TECNÉDICA CAÑAS PRECHT	T.D. 1234567 C.1. 81582107		JAIME PEREZ GOMEZ	MEDICO	ATENCION PRIMARIA	CONSULTA DE MORBILIDAD	AMBIENTE PRUEBA	MIHC AVIS		
-	17:10:00		MAMÁ TECNÉDICA CAÑAS PRECHT	T.D. 1234567 C.1. 81582107		JAIME PEREZ GOMEZ	MEDICO	ATENCION PRIMARIA	CONSULTA DE MORBILIDAD	AMBIENTE PRUEBA	MIHC AVIS		
-	18:00:00		HOMERO SIMPSONS SIMPSONS	C.1. 9-7922289 C.2. 9-7922289	Estado Cita: Confirmada Estado de llamada: Llamada contestada Fecha de llamada: 11/12/2015 Hora de llamada: 16:33	JAIME PEREZ GOMEZ	MEDICO	ATENCION PRIMARIA	CONSULTA DE MORBILIDAD	AMBIENTE PRUEBA	JAIME PEREZ	IVR	
-	18:10:00		HOMERO SIMPSONS SIMPSONS	C.1. 9-7922289 C.2. 9-7922289		JAIME PEREZ GOMEZ	MEDICO	ATENCION PRIMARIA	CONSULTA DE MORBILIDAD	AMBIENTE PRUEBA	JAIME PEREZ	IVR	
-	18:20:00		HOMERO SIMPSONS SIMPSONS	C.1. 9-7922289 C.2. 9-7922289		JAIME PEREZ GOMEZ	MEDICO	ATENCION PRIMARIA	CONSULTA DE MORBILIDAD	AMBIENTE PRUEBA	JAIME PEREZ	IVR	
-	10:15:00		FABIAN CSILVA SILVA			CESAR SILVA GOMEZ	MEDICO	ATENCION PRIMARIA	CONTROL DE SEGUIMIENTO AM	AMBIENTE PRUEBA	CESAR SILVA		
-	10:30:00		GINECOLOGA PACIENTE CESAR			CESAR SILVA GOMEZ	MEDICO	ATENCION PRIMARIA	CONTROL DE SEGUIMIENTO	AMBIENTE PRUEBA	CESAR SILVA		

Confirmando: 2 No ubicado: 0 Recado: 0 Cancela: 0 Bloqueada: 0 Sin confirmar: 7 Total de Registros: 9

Búsqueda por Paciente:

Búsqueda por Profesional:

Otras opciones de búsqueda:

Comuna: Centro: Servicio: Categoría: Profesional: Prestación:

Fecha: 11/12/2015 Limpiar Buscar Imprimir Excel Estados: Desconfirmar Citas:

Operación sobre datos vinculados a "Citas" en la BD quedan debidamente registradas en el LOG, dentro del botón Agenda.

Agenda

Toma de hora **Recepción** Agendas Confirmación Atenciones Derivaciones **Log**

Rango de Fechas: al Palabras claves: TODOS

Profesional: Operación:

Fecha	As	Des	Hora	As	Des	Documento	As	Des	Usuario	As	Des	Operación	As	Des
Ingrese un Criterio de Búsqueda														

Esta funcionalidad le permitirá, a modo de registro, visualizar e identificar en orden cronológico a los usuarios del sistema, indicará las acciones realizadas dentro del sistema por un usuario determinado o todas las acciones referidas a operaciones determinadas. Es posible filtrar por Usuario o Palabra Clave. Para la búsqueda de información es obligatorio ingresar un rango de fechas.

Agenda

Toma de hora **Recepción** Agendas Confirmación Atenciones Derivaciones **Log**

Rango de Fechas: 01/12/2015 al 15/12/2015 Palabras claves: TODOS

Profesional: TODOS Operación:

Fecha	As	Des	Hora	As	Des	Documento	As	Des	Usuario	As	Des	Operación	As	Des
11/12/2015			10:52:51	(R.U.T.)	15550078-6	EDUARDO TORRESS FUENZALIDA			Ingresar al Sistema, IP:10.0.5.201, PAIS:-, Navegador: Mozilla/5.0 (Windows NT 6.1; WOW64; Trident/7.0; rv:11.0) like Gecko					
11/12/2015			10:53:42	(R.U.T.)	15550078-6	EDUARDO TORRESS FUENZALIDA			Salir del Sistema					
03/12/2015			13:51:53	(R.U.T.)	12610591-6	FREDDY MAURICIO VILLANUEVA DIAZ			Ingresar al Sistema, IP:10.0.5.201, PAIS:-, Navegador: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; WOW64; rv:42.0) Gecko/20100101 Firefox/42.0					
03/12/2015			13:56:42	(R.U.T.)	12610591-6	FREDDY MAURICIO VILLANUEVA DIAZ			Agenda - Toma de hora					
03/12/2015			14:34:35	(R.U.T.)	12610591-6	FREDDY MAURICIO VILLANUEVA DIAZ			Agenda - Toma de hora					
03/12/2015			14:35:06	(R.U.T.)	12610591-6	FREDDY MAURICIO VILLANUEVA DIAZ			Agenda - Toma de hora					
03/12/2015			14:35:22	(R.U.T.)	12610591-6	FREDDY MAURICIO VILLANUEVA DIAZ			Salir del Sistema					
10/12/2015			18:32:29	(R.U.T.)	12610591-6	FREDDY MAURICIO VILLANUEVA DIAZ			Salir del Sistema					
10/12/2015			19:08:13	(R.U.T.)	12610591-6	FREDDY MAURICIO VILLANUEVA DIAZ			Ingresar al Sistema, IP:10.0.5.201, PAIS:-, Navegador: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; WOW64; rv:42.0) Gecko/20100101 Firefox/42.0					
10/12/2015			19:16:17	(R.U.T.)	12610591-6	FREDDY MAURICIO VILLANUEVA DIAZ			Salir del Sistema					
10/12/2015			15:13:38	(R.U.T.)	17202615-K	GABRIELA VEAS VEGA			Ingresar al Sistema, IP:10.0.5.201, PAIS:-, Navegador: Mozilla/5.0 (compatible; MSIE 9.0; Windows NT 6.1; WOW64; Trident/5.0; MANM)					
10/12/2015			15:14:07	(R.U.T.)	17202615-K	GABRIELA VEAS VEGA			Agenda - Actualiza datos paciente: GABRIELA VEAS VEGA - NHC: 2033208085 - Doc. Paciente (rut): 17202615-k - Modifico: Telefono Personal - Ciudad Laboral - Puento - Urbano - Nombre Social					
10/12/2015			15:15:50	(R.U.T.)	17202615-K	GABRIELA VEAS VEGA			Crea nuevo modelo de agenda para Profesional: PRUEBA TEST MARCELO - Rut profesional: 18413449-7 - Modelo: PRUEBA - Periodo creacion desde: 10/12/2015 hasta 10/12/2015					
10/12/2015			15:16:05	(R.U.T.)	17202615-K	GABRIELA VEAS VEGA			Agenda - Toma de hora					
10/12/2015			15:17:59	(R.U.T.)	17202615-K	GABRIELA VEAS VEGA			Registra una Cita para el paciente: GABRIELA VEAS VEGA - NHC: 25 - Rut Paciente: 17202615-k del Modelo: novdic - Profesional: CESAR BERNARDO MELO MORENO rut(13307279-9). Prestacion: CONSULTA MORBILIDAD ESPONTANEA. Fecha cita: 10/12/2015. Hora: 15:30. Nro: 1					
10/12/2015			15:18:13	(R.U.T.)	17202615-K	GABRIELA VEAS VEGA			Agenda - Toma de hora					
10/12/2015			15:21:44	(R.U.T.)	17202615-K	GABRIELA VEAS VEGA			Salir del Sistema					
10/12/2015			15:26:53	(R.U.T.)	17202615-K	GABRIELA VEAS VEGA			Ingresar al Sistema, IP:10.0.5.201, PAIS:-, Navegador: Mozilla/5.0 (compatible; MSIE 9.0; Windows NT 6.1; WOW64; Trident/5.0; MANM)					
10/12/2015			15:27:01	(R.U.T.)	17202615-K	GABRIELA VEAS VEGA			Agenda - Toma de hora					
10/12/2015			15:30:03	(R.U.T.)	17202615-K	GABRIELA VEAS VEGA			Salir del Sistema					
03/12/2015			10:26:44	(R.U.T.)		ISOLINA BRAVO MONDACA			Configuracion Agenda					
03/12/2015			10:27:12	(R.U.T.)		ISOLINA BRAVO MONDACA			Configuracion Agenda					

AVIS permite todas las operacion sobre datos vinculados a "Pacientes" en la BD, sin embargo es importante destacar que para ello se debe contar con el permiso correspondiente. Estos permisos se gestionan desde la pantalla de "Accesos" y pueden ser seteados en base al perfil del usuario o bien individualmente.

Paciente nuevo

En esta pestaña usted puede inscribir a pacientes nuevos, es decir, pacientes que no se encuentren en la base de datos del Centro.

Pacientes

Paciente Nuevo Editar Paciente Nuevo Externo Solicitud Traslado

Datos Personales

N° de Historia:	Sexo:	<input type="radio"/> Varón <input type="radio"/> Mujer	Documento:	R.U.T. puntos) (Sin Fonasa B. Datos Aviso:
Nombres:	Nombre social:	SELEC. GENE	Apellido Pat.:	
Apellido Mat.:			Fecha/hora Nac.:	Edad:
Pais de nacimiento:	SELECCION PAIS DE NACIMIENTO	Nacionalidad:	SELECCION NACIONALIDAD	E. Civil:
Previsión:	SELECCION PREVISIÓN	<input type="checkbox"/> PRAIS	Etnia:	SELECCION ETNIA
Escolaridad:	SELECCION ESCOLARIDAD		Ocupación:	SELECCION OCUPACION
Lenguaje:	SELECCION LENGUAJE		Religión:	SELECCION RELIGION
Encarcelación:	<input type="checkbox"/>			

Centro

Centro: SELECCION CENTRO Nro. Cuenta:

Ubicación (Dirección particular)

Región:	SELECCION REGION	Calle:		Tel. Personal:	CodPais-AreaNumero <input type="checkbox"/> R
Provincia:	SELECCION REGION	Clase:	SELECCION CLASE	Celular:	(9-5)-Numero
		Nro:	Departamento:	E-mail:	
		Sector:	SELECCION CIUDAD	Colegio:	
Villa/Población:		U. Vecinal:	SELECCION CIUDAD	<input type="checkbox"/> Urbano	

Ubicación (Dirección laboral)

Región:	SELECCION REGION	Calle:		Teléfono:	CodPais-AreaNumero
Provincia:	SELECCION REGION	Clase:	SELECCION CLASE	Celular:	(9-5)-Numero
		Nro:	Departamento:	E-mail:	
		Sector:	SELECCION CIUDAD		
Villa/Población:		U. Vecinal:	SELECCION CIUDAD		

Datos Administrativos

Fecha inscripción: 08/03/2016 Profesional asignado: NINGUNO HABILITADO ☐ Exento ☒ Residente

ELAM: SELECCION ELAM

Estado: Motivo: Seleccione Estado Fecha: Causa: Cambio de Estado Comentarios:

Fecha última modificación:

Responsables Asignar Familia Nueva Familia Datos Sociales Cuenta Familiar Aceptar Cancelar

La inscripción de un nuevo paciente consiste básicamente en el ingreso de todos los datos del paciente, dando especial énfasis al correcto ingreso de su número de cédula de identidad, además puede ingresar otros datos, tales como, fecha y hora de nacimiento, etnia, escolaridad, ocupación, nombre social y género social.

Para comenzar el registro de un nuevo paciente, se recomienda ingresar el RUT del paciente (el sistema también permite hacer ingreso de pacientes nuevos sin documento RUT) el cual puede ser validado en el botón **B. Datos**, donde se buscará ese RUT en la base de datos de Avis, en caso que el RUT esté inscrito en otro centro el sistema le arrojará una ventana donde podrá elegir entre: Solicitar un traslado del paciente o Asignarle un cupo provisorio al paciente.

Información Registrada en el Sistema - Mozilla Firefox

146.82.90.139/modulos/agenda/val_paciente_BD.cfm?rut=16013621-9&tipoDoc=1&CF

Base de Datos:

NOMBRE:	PACIENTE
APELLIDO PATERNO:	CONCEPCION
APELLIDO MATERNO:	PRUEÑA
SEXO:	FEMENINO
FECHA DE NACIMIENTO:	08/07/1984
CENTRO:	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA

Trasladar Cerrar Asignar Cupo

Con el RUT también se puede hacer una validación en el botón FONASA, donde se abrirá una ventana con los datos que FONASA tiene del paciente, en la ventana que se abre se puede presionar el botón actualizar para tomar los datos que tiene FONASA e incorporarlo a la inscripción del paciente nuevo que se está realizando.

Continuando con la inscripción del paciente nuevo se debe ingresar los datos en los campos que se estimen conveniente, cabe señalar que hay campos de registro obligatorio en la inscripción del paciente, dichos campos son configurables por cada centro según necesidad.

Podrá seleccionar a qué centro será asignado el paciente para su atención médica regular.

Datos Personales			
N° de Historia:	<input type="text"/>	Sexo:	<input type="radio"/> Varón <input type="radio"/> Mujer
Nombres:	<input type="text"/>	Nombre social:	<input type="text"/>
Apellido Mat:	<input type="text"/>		
E. Civil:	SELECCIONE ESTADO CIVIL		
Previsión:	SELECCIONE PREVISIÓN	<input type="checkbox"/> PRAIS	
Escolaridad:	SELECCIONE ESCOLARIDAD		
Centro			
Centro:	SELECCIONE CENTRO		
Ubicación (Dirección particular)			
Región :	VIII. Región del BioBio		
Provincia :	Concepcion		

La ubicación está referida al ingreso de direcciones; tanto particular como laboral del paciente, en esta opción, completaremos datos, tales como, región, ciudad, comuna, centro, sector, dirección, unidad vecinal, teléfono convencional (y si es propio o sólo para dejar un recado), teléfono celular, correo electrónico, colegio, y condición de ruralidad (si vive en un sector urbano o rural), etc. Estos campos estarán vinculados siempre a datos geográficos.

Ubicación (Dirección particular)			
Región :	VIII. Región del BioBio	Calle:	<input type="text"/>
Provincia :	Concepcion	Clase:	SELECCIONE CLASE
Comuna :	Hualpén	Nro:	<input type="text"/>
Ciudad:	SELECCIONE CIUDAD	Sector:	SELECCIONE CIUDAD
Villa/Población :	<input type="text"/>	U. Vecinal:	SELECCIONE CIUDAD
		<input type="checkbox"/> Urbano	
		Tel. Personal:	Cod Pais-Area y Numero <input type="checkbox"/> R
		Celular:	(9-6)-Numero <input type="text"/>
		E-mail:	<input type="text"/>
		Colegio:	<input type="text"/>

Ubicación (Dirección laboral)			
Región :	SELECCIONE REGIÓN	Calle:	<input type="text"/>
Provincia :	SELECCIONE REGIÓN	Clase:	SELECCIONE CLASE
Comuna :	SELECCIONE REGIÓN	Nro:	<input type="text"/>
Ciudad:	SELECCIONE REGIÓN	Sector:	SELECCIONE CIUDAD
Villa/Población :	<input type="text"/>	U. Vecinal:	SELECCIONE CIUDAD
		Teléfono:	Cod Pais-Area y Numero <input type="text"/>
		Celular:	(9-6)-Numero <input type="text"/>
		E-mail:	<input type="text"/>

Por una buena práctica, siempre incorpore los datos administrativos del paciente, la fecha de inscripción estará dada por defecto y atiende al día en que se realizó la inscripción, el campo referido a "Profesional Asignado" dice relación con el proceso de cambio (de CES a CESFAM) en el que está o estará su Centro, puede estar o no habilitado.

Tiene la posibilidad de indicar si el paciente es exento (paciente que cuyos datos presentan confidencialidad para otros usuarios.) o si pertenece a algún ELAM. Además en datos administrativos se puede cambiar el estado del paciente indicando el motivo de aquello.

Datos Administrativos					
Fecha Inscripción:	08/03/2016	Profesional asignado:	NINGUNO HABILITADO	<input type="checkbox"/> Exento <input checked="" type="checkbox"/> Residente	
ELAM:	SELECCIONE ELAM				
Estado:	<input type="text"/>	Motivo:	Seleccione Estado	Fecha:	<input type="text"/>
		Causa:	Cambio de Estado	Comentarios:	<input type="text"/>
Fecha última modificación:					
<input type="button" value="Responsables"/> <input type="button" value="Asignar Familia"/> <input type="button" value="Nueva Familia"/> <input type="button" value="Datos Sociales"/> <input type="button" value="Cuenta Familiar"/> <input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>					

Nunca olvide, pulsar el botón **Aceptar**, puesto que el sistema entregará un aviso de que la inscripción del paciente fue exitosa, además de registrar la fecha de inscripción/última modificación del paciente.

Editar paciente

En esta opción Ud., podrá MODIFICAR los datos de inscripción del paciente, asignar y crear la familia al cual pertenece el paciente e incorporar la fotografía del paciente.


Pacientes

Paciente Nuevo **Editar Paciente** Nuevo Externo Solicitud Traslado

Documento R.U.T.

	N° Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono	Detalle	Avis
No se ha realizado ninguna búsqueda										


El primer paso es la búsqueda del paciente, recuerde que, la búsqueda exacta estará dada por el número de RUT.

Ubicado el paciente, pulse la selección , esta se encuentra al lado izquierdo. Una vez realizado esto se desplegará la información del paciente para ser modificada.

Pacientes

Paciente Nuevo **Editar Paciente** Nuevo Externo Solicitud Traslado

Documento R.U.T. 16013621 9

	N° Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono	Detalle	Aviso	Centro	Sector
<input checked="" type="checkbox"/>	98820510908085	16013621-9	R.U.T.	PACIENTE	CONCEPCION	PRUEÑA		2582107			CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	NO DEFINIDO

En la parte inferior Ud., encontrará los siguientes botones:

- Asignar familia
- Nueva familia
- Datos Sociales
- Cuenta Familiar
- Aceptar

Nueva Familia

Para crear una **NUEVA FAMILIA** pulse el botón con esta misma denominación, en ese instante el sistema creará un código automáticamente que luego podría ser modificado. Debido a la extensa información disponible del paciente, si no se ve la pantalla completa, deberá bajar con el scrollbar para visualizar los botones inferiores en donde se encuentra el botón Nueva familia. Una vez presionado el botón se abrirá una ventaba donde aparecerá el código de familia designado por el sistema, para finalizar el registro presione el botón aceptar. El código de Familia entregado por el sistema, es editable por parte del usuario que inscribe al paciente, siempre que este configurado de esta manera en el centro de salud.

Ubicación (Dirección particular)

Región: V. Región de Valparaíso Calle: SANTIAGO Tel. Personal: 25-82107 ☐ R
 Provincia: Valparaíso Clase: Calle Celular: 7-65423223
 Comuna: Viña del Mar E-mail: ferchodm@gmail.com
 Ciudad: VIÑA DEL MAR Colegio: ☐ Urbano
 Villa/Población:

Ubicación (Dirección laboral)

Región: XIII. Región Metropolitana Teléfono: CodPais-Arrey/Numero
 Provincia: Melipilla Celular: (9-8)-Numero
 Comuna: Curacaví E-mail: D.OLIVA.ME@GMAIL.COM
 Ciudad: CURACAVÍ
 Villa/Población:

Datos Administrativos

Fecha Inscripción: 06/01/2016 Profesional asignado: SELECCIONE PROFESIONAL Residente ☒
 Asilo: Hogar de Cristo
 Estado: Activo Motivo: Cambio de Estado Fecha: Causa: Cambio de Estado Comentarios:
 Fecha última modificación: 08/01/2016

Historico Programas Sociales Asignar Familia **Nueva Familia** Cuenta Familiar Aceptar Cancelar

Asignar Familia

Sí desea asignar al paciente a una familia ya existente debe pulsar el botón **ASIGNAR FAMILIA**.

Datos Administrativos

Fecha Inscripción: 06/01/2016 Profesional asignado: SELECCIONE PROFESIONAL Residente ☒
 Asilo: Hogar de Cristo
 Estado: Activo Motivo: Cambio de Estado Fecha: Causa: Cambio de Estado Comentarios:
 Fecha última modificación: 08/01/2016

Historico Programas Sociales **Asignar Familia** Nueva Familia Cuenta Familiar Aceptar Cancelar

Para lograr la asignación debe buscar a algún familiar del paciente, seleccionarlo y automáticamente el sistema adopta los datos del paciente para asignarlo a ella, realizando la siguiente consulta ¿quiere incorporar a Nombre del Paciente al código de familia XXXXX parentesco abuelo, luego pulsar aceptar, el sistema entrega la opción de indicarlo como Jefe de Hogar.

PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA, 31 años, MUJER, FONASA GPO-D - Mozilla Firefox

146.82.90.139/modulos/agenda/familia_agregar.cfm?nhc=1995408085&CFID=1082310&CFTOKEN=77395994

Asignar Familia

Buscar Familia

Nombre paciente

✓	Nº Historia	RUT	D.N.I.	PACIENTE	TESTING	DEGO	NOM SOCIAL PACIENTE	56-1111111	Centro de Salud	Parentesco	NO INFORMADO
<input checked="" type="checkbox"/>	99970510908085	2323454	D.N.I.	PACIENTE	TESTING	DEGO	NOM SOCIAL PACIENTE	56-1111111	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	NO INFORMADO	
<input checked="" type="checkbox"/>	99990510908085	5	D.N.I.	PACIENTE	HUO	TESTING		111111111	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	NO INFORMADO	
<input checked="" type="checkbox"/>	1006408085	1234-3	R.U.T.	PACIENTE	PREMATURA	PRUEBA		56-1111111	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	NO INFORMADO	

Familia

Código de familia: 08085-NI-BARNE-UV(I) Profesional de la Familia: No Asignado Profesional del Paciente:

Nº Historia	RUT	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Parentesco	J.F.
108530510908085	17728752-0	NICOLAS	LUNA	MUÑOZ	HUO(A)	No
99990510908085	5	PACIENTE	HUO	TESTING	HERMANO(A)	No
12-4	12-4	PACIENTE	JOVEN	MASCULINO	HERMANO(A)	No

Quiere incorporar a: PACIENTE CONCEPCION al Código familia: 08085-NI-BARNE-UV(I) Parentesco: ABUELO(A) ☐ J.F. ☐

Historico

Este botón muestra un historial de las ediciones ha sufrido el paciente.

Datos Administrativos

Fecha inscripción: 08/01/2016 Profesional asignado: SELECCIONE PROFESIONAL

Asilo: Hogar de Cristo

Estado: Activo Motivo: Cambio de Estado Fecha: Causa: Cambio de Estado

Fecha última modificación: 08/01/2016

Historico Programas Sociales Asignar Familia Nueva Familia Cuenta Familiar Aceptar Cancelar

Una vez presionado se abrirá una ventana que muestra dos opciones de histórico:

Demográficos: que permite ver las ediciones del paciente, por cada vez que el usuario presiona guardar en el paciente, generando un registro en el log, esto detalla los campos más relevantes permitiendo comparar el dato anterior con el actual.

Familiar: Que permite ver un histórico de las familias por donde ha pasado el Paciente, mostrando el código familiar y la fecha de cambio

Histórico de: DE PACIENTE MADRE, PACIENTE

☒ Demográficos ☐ Familiar

Fecha	NHC	Documento	Nombres/Apellidos /Nombre Social	Fecha Nac.	Sexo	Est. Civil.	Previsión	Centro	Ciudad/Co
2018-10-04	865327011	R.U.T. 12494837-1	MADRE DE PACIENTE, PACIENTE	1995/03/03	Mujer	CASADO(A)	FONASA GPO-A (INDIGENCIA)	CENTRO DE SALUD JOSE ALVO	/ Vitacura
2018-07-19	865327011	R.U.T. 12494837-1	MADRE DE PACIENTE, PACIENTE	1995/03/03	Mujer	CASADO(A)	FONASA GPO-A (INDIGENCIA)	CENTRO DE SALUD JOSE ALVO	SANTIAGO / Santiago
2018-03-13	865327011	R.U.T. 12494837-1	MADRE DE PACIENTE, PACIENTE	1995/03/03	Mujer	CASADO(A)	FONASA GPO-A (INDIGENCIA)	CENTRO DE SALUD JOSE ALVO	SANTIAGO / Santiago
		R.U.T.	MADRE DE PACIENTE				FONASA	CENTRO DE	SANTIAGO

Cancelar

Programas Sociales

La opción de programas sociales permite registrar la pertenencia del paciente en uno de estos.

Datos Administrativos

Fecha inscripción: 08/01/2016 Profesional asignado: SELECCIONE PROFESIONAL

Asilo: Hogar de Cristo

Estado: Activo Motivo: Cambio de Estado Fecha: Causa: Cambio de Estado

Fecha última modificación: 08/01/2016

Historico **Programas Sociales** Asignar Familia Nueva Familia Cuenta Familiar Aceptar Cancelar

Una vez presionado el botón , se abrirá una ventana donde se debe seleccionar el programa y presionar el botón aceptar.

Programas Sociales asignados a: PRUEÑA CONCEPCION, PACIENTE

Programa Social	
<input checked="" type="checkbox"/>	Chile Crece
<input checked="" type="checkbox"/>	Chile Solidario
<input checked="" type="checkbox"/>	Conace
<input type="checkbox"/>	Junji Integra
<input type="checkbox"/>	Puente
<input type="checkbox"/>	Sernam

Aceptar Cancelar

Cuenta Familiar

Muestra el gasto de la familia valorizado en pesos, asociado a las prestaciones y exámenes que se le han realizados, además de medicamentos despachados.

Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono	Detalle	Aviso	Cent
16013621-9	R.U.T.	PACIENTE	CONCEPCION	PRUEÑA		2582107			CENTRO DE : BARNE

Datos del Paciente - Mozilla Firefox

146.82.90.139/modulos/agenda/lista_cuentas_familia.cfm?editar=0&nhc=1995408085&CFID=1082310&CFTOKEN=77395994

PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA

Datos Personales Ubicación Datos Administrativos Datos Sociales **Cuenta Familiar** Pendientes Citas Controles

Familia

Nombre	Prestaciones (\$)	Exámenes (\$)	Medicamentos (\$)	Total (\$)
PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA	\$114.300	\$0	\$15.880	\$130.180
Totales	\$114.300	\$0	\$15.880	\$130.180

Cerrar

08/01/2016 Profesional asignado: SELECCIONE PROFESIONAL

Hogar de Cristo

Motivo: Cambio de Estado Fecha: Causa: Cambio de Estado Comentarios:

08/01/2016

Historico Programas Sociales Asignar Familia Nueva Familia **Cuenta Familiar** Aceptar Cancelar

Solicitud de traslado

Para trasladar un paciente de un centro a otro (sólo si los 2 centros trabajan con AVIS), lo primero que debe hacer es ir a la pestaña **Solicitud Traslado**, tal como se muestra en la siguiente imagen.

Pacientes

Paciente Nuevo Editar Paciente Nuevo Externo **Solicitud Traslado**


Solicitud Pendientes Autorizar Pendientes Recibir Traslados Realizados

Documento R.U.T.

N° Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono	Detalle	Aviso	Centro	Sector
-------------	-----------	-----------	--------	------------------	------------------	---------------	----------	---------	-------	--------	--------

No se ha realizado ninguna búsqueda

Busque su paciente, ya sea por: RUT, Nombre, Apellido Paterno, entre otros filtros de búsqueda, pulse **Buscar** para iniciar la búsqueda del paciente.

Como resultado se asociará un paciente a la búsqueda (dependiendo del filtro seleccionado). Para seleccionar al paciente, deberá pulsar el ticket  que aparece al lado izquierdo de los datos del paciente.

Luego de esto, aparecerán los datos del paciente cargados en la parte inferior de la ventana.

Se podrá visualizar donde está activo actualmente el paciente y el sistema listará una nómina de centros donde se puede ser trasladado. En el último campo encontrará el nombre del usuario que está pidiendo el traslado.



















Una vez que haya comprobado que los datos cargados al momento de seleccionar al paciente y de haber seleccionado el centro donde va a ser trasladado se encuentran de manera conforme, pulse el botón **Enviar** que está en la parte inferior de la ventana.

Pacientes

Paciente Nuevo Editar Paciente Nuevo Externo **Solicitud Traslado**

Solicitud Pendientes Autorizar Pendientes Recibir Traslados Realizados

Nombre paciente

	990508090		R.U.T.	PACIENTE	EXTERNO	EJEMPLO					PACIENTE EXTERNO
	990608090	17382734-2	R.U.T.	PACIENTE	EXTERNO	DOS		22-22			PACIENTE EXTERNO
	99720510908066	5308038-3	R.U.T.	PACIENTE	VILLA HERMOSA	SECTOR TRES		2555555			CENTRO DE SALUD TEMPLATE PLAN
	99810510908066	4386106-9	R.U.T.	PACIENTE	CANAL BEAGLE	SECTOR UNO	TOMAS				CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA VIÑA ORIENTE
	99820510908066	2102709-K	R.U.T.	PACIENTE	EL OLIVAR	SECTOR DOS		5665244			CENTRO DE SALUD DR. JUAN CARLOS BAEZA VIÑA ORIENTE
	99920510908070	2124107854	R.U.T.	PACIENTE	VILLA A	VILLA A		8578			CENTRO DE SALUD GOMEZ

Nombre: PACIENTE

Apellido Paterno: VILLA HERMOSA

Apellido Materno: SECTOR TRES

R.U.T.: 5308038-3

Activo en el Centro: CENTRO DE SALUD TEMPLATE

Al Centro:

Finalmente aparecerán una serie de mensajes relacionado a la acción que realizo.

El paciente no presenta ningún traslado en el último año.

Enviar Solicitud de Traslado?

ADVERTENCIA: Las citas agendadas para el paciente luego de que se acepte el traslado serán liberadas.

Aceptar

Cancelar

Se envió la solicitud de traslado al centro exitosamente

Solo se registró la solicitud, no se envió mail debido a que el centro de origen no tiene registrada una dirección de mail. !

Adicionalmente encontrará las siguientes pestañas:

Pacientes

Paciente Nuevo Editar Paciente Nuevo Externo **Solicitud Traslado**

Solicitud Pendientes Autorizar Pendientes Recibir Traslados Realizados

- **Pendientes Autorizar:** Mostrará las Solicitudes de traslado que están esperando nuestra autorización. Para autorizar una se debe seleccionar desde el recuadro y presionar el botón **Aceptar** que está en la parte inferior derecha.
- **Pendientes Recibir:** Mostrara las solicitudes de traslado que hemos realizados que aún no han sido autorizadas por el centro al que se solicitó, es decir aún no se recibe el traslado del paciente.

Pacientes									
Paciente Nuevo Editar Paciente Nuevo Externo Solicitud Traslado									
Solicitud Pendientes Autorizar Pendientes Recibir Traslados Realizados									
Fecha	Paciente			Solicitado			Por		
	Nombre-Apellidos	Documento	Tipo Doc.	Centro	Comuna	Teléfono	Nombre-Apellidos	Documento	Tipo Doc.
21/05/2013	JUAN ALBERTO ROJAS MORENO	12450407-4	R.U.T.	CORDOBA CAPITAL	Cordoba	0	TAMARA FLORES FERNANDEZ	16819698-9	R.U.T.
24/10/2013	JUAN ALBERTO ROJAS MORENO	12450407-4	R.U.T.	CORDOBA CAPITAL	Cordoba	0	ANGELICA ANCAMIL ZAMBRANO	12429416-9	R.U.T.
15/01/2014	JUAN ALBERTO ROJAS MORENO	12450407-4	R.U.T.	CORDOBA CAPITAL	Cordoba	0	DAVID MUÑOZ GONZALEZ	13767471-8	R.U.T.
15/01/2014	JUAN ALBERTO ROJAS MORENO	12450407-4	R.U.T.	CORDOBA CAPITAL	Cordoba	0	CAROLINA ANGELICA HERRERA BUSTAMANTE	14484485-8	R.U.T.
23/01/2014	PRUEBADOS PRUEBADOS PRUEBADOS	1122	D.N.I.	CORDOBA CAPITAL	Cordoba	0	SANDRA GARRIDO ALFARO	10968041-9	R.U.T.
16/04/2014	JUAN ALBERTO ROJAS MORENO	12450407-4	R.U.T.	CORDOBA CAPITAL	Cordoba	0	KARLA FRANCESCA TORREJON LAGOS	16122347-6	R.U.T.
23/04/2014	JUAN ALBERTO ROJAS MORENO	12450407-4	R.U.T.	CORDOBA CAPITAL	Cordoba	0	BLANCHE ALMARCEGUI COFRE	13469018-6	R.U.T.
19/08/2015	PENELOPE DIAZ CRAIG	14110793	D.N.I.	CORDOBA CAPITAL	Cordoba	0	MIGUEL GAETE MARTINEZ	16760157-k	R.U.T.
22/09/2015	VILMA JOHANNA PINTO PINO	12912671-K	R.U.T.	CESFAM MACHALI	Valparaíso	0722746902	JORGE SAENZ MARTINEZ	14645401-1	R.U.T.
10/01/2016	PACIENTE VILLA HERMOSA SECTOR TRES	5308038-3	R.U.T.	CENTRO DE SALUD TEMPLATE	Valparaíso		DIEGO OLIVA MENES	16013621-9	R.U.T.

- **Traslados Realizados:** Podremos visualizar todos los traslados que ha solicitado un paciente y el estado en el cual se encuentra dicha solicitud

Paciente Nuevo Editar Paciente Nuevo Externo Solicitud Traslado

Solicitud Pendientes Autorizar Pendientes Recibir Traslados Realizados

Nombre

	Nº Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono	Detalle	Aviso	Centro	Sector
<input checked="" type="checkbox"/>	98820510908085	16013621-9	R.U.T.	PACIENTE	CONCEPCION	PRUEÑA		25-82107			CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	NO INFORMADO
<input checked="" type="checkbox"/>	99040510908090	15898457-1	R.U.T.	PACIENTE	PARA EPISODIOS	MALOS	CARLOS	39-48593			CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	RECREO
<input checked="" type="checkbox"/>	99040510908090	15898457-1	R.U.T.	PACIENTE	PARA EPISODIOS	MALOS	CARLOS	39-48593			CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	RECREO

PACIENTE CONCEPCION PRUEÑA , 31 años 6 meses 2 días, MUJER, FONASA GPO-D

Fecha	Origen		Destino		Solicitado			Estado
	Centro	Comuna	Centro	Comuna	Nombre-Apellidos	Documento	Tipo Doc.	
28/04/2015 (17:30:38)	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Viña del Mar	CENTRO DE SALUD TEMPLATE VIÑA	Viña del Mar	DIEGO OLIVA MENES	16013621-9	R.U.T.	ACEPTADO
06/03/2015 (12:17:08)	CENTRO DE SALUD TEMPLATE	Valparaíso	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Viña del Mar	DIEGO OLIVA MENES	16013621-9	R.U.T.	ACEPTADO
20/03/2014 (09:13:08)	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Viña del Mar	CENTRO DE SALUD TEMPLATE	Valparaíso	RICARDO ROOT MEDICO PRUEBA	14122890-0	R.U.T.	ACEPTADO
18/10/2011 (14:44:07)	CENTRO DE SALUD GOMEZ CARREÑO	Viña del Mar	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Viña del Mar	DIEGO OLIVA MENES	16013621-9	R.U.T.	ACEPTADO
05/10/2011 (15:01:23)	CENTRO DE SALUD DR. MARCO MALDONADO N° 3	Viña del Mar	CENTRO DE SALUD GOMEZ CARREÑO	Viña del Mar	DIEGO OLIVA MENES	16013621-9	R.U.T.	ACEPTADO
03/06/2011 (15:39:35)	CENTRO DE SALUD LO BARNECHEA	Viña del Mar	CENTRO DE SALUD DR. MARCO MALDONADO N° 3	Viña del Mar	AGUSTIN GONZALO RAMIREZ HIDALGO	14589304-6	R.U.T.	ACEPTADO

Combinar Pacientes

Esta funcionalidad permite combinar dos pacientes, unificando sus datos clínicos, herramienta muy útil en el caso de tener un paciente que se inscribió doble y se cuenta con dos historias clínicas de él.

Para realizar la unificación de datos primero se debe buscar el paciente que posee los datos incorrectos (los datos clínicos de este paciente pasarán al que tiene los datos correctos, quedando luego de la acción en estado inactivo con motivo "Por Combinación de Pacientes"), una vez encontrado se debe seleccionar desde el ticket verde cargándose los datos básicos del paciente en la barra de color rojo. El siguiente paso es buscar el paciente que recibirá los datos clínicos del primer paciente, una vez encontrado se debe seleccionar desde el ticket verde cargándose los datos en la barra verde. Finalmente se debe presionar el botón Unificar Pacientes y luego confirmar la acción en el cuadro de mensaje aceptando el cambio.

Después de la unificación, el paciente que queda definitivo (paciente que se cargó en la barra verde durante la operación), tendrá los datos clínicos de ambos pacientes.

Pacientes

Paciente Nuevo Editar Paciente Nuevo Externo Solicitud Traslado **Combinar Paciente** Separar Paciente

Nombre Paciente Incorrecto: Nombre **1** **2** Buscar Limpiar

	N° Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono	Detalle	Aviso	Centro	Se
<input checked="" type="checkbox"/>	36760100000	24460494-3	R.U.T.	PACIENTE	EXTERNO	PNAC					CENTRO DEMO	
PACIENTE EXTERNO PNAC , 1 años 0 meses 27 días, MUJER, ISAPRE												
Nombre Paciente que va a quedar definitivamente: Nombre <input type="text" value="paciente"/> 4 5 Buscar Limpiar												
	N° Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono	Detalle	Aviso	Centro	Se
<input checked="" type="checkbox"/>	36760100000	24460494-3	R.U.T.	PACIENTE	EXTERNO	PNAC					CENTRO DEMO	
<input checked="" type="checkbox"/>	107111313226029	318884587-	R.U.T.	PACIENTE	SEGUNDO	TECMEDICA		22222222			CENTRO DEMO	
PACIENTE SEGUNDO TECMEDICA , 2 años 10 meses 14 días, MUJER, FONASA GPO-B												
Unificar Pacientes 7												

Separar Pacientes

Esta funcionalidad permite separar un paciente unificado anteriormente, siempre que no hayan tenido una atención posterior a la unificación. Para realizar la separación se debe buscar y luego seleccionar al paciente, finalmente presionar el botón Separar.

Pacientes

Paciente Nuevo Editar Paciente Nuevo Externo Solicitud Traslado Combinar Paciente **Separar Paciente**

Nombre Paciente que fué indicado: Nombre **1** **2** Buscar Limpiar

	N° Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono	Detalle	Aviso	Centro	Sector
<input checked="" type="checkbox"/>	11111-1	6618012-3	R.U.T.	PACIENTE	AVIS	MEDICA	NOMBRESOCIAL				AMBIENTE PRUEBA	SECTOR PRUEBA
<input checked="" type="checkbox"/>	107111313226029	318884587-	R.U.T.	PACIENTE	SEGUNDO	TECMEDICA		22222222			CENTRO DEMO	
PACIENTE SEGUNDO TECMEDICA , 2 años 10 meses 14 días, MUJER, FONASA GPO-B												
<p>El paciente PACIENTE SEGUNDO TECMEDICA, 2 años 10 meses 14 días, MUJER, FONASA GPO-B</p> <p>Será separado y retornará al estado inicial previo a la combinación.</p> <p>Quedarán los pacientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PACIENTE SEGUNDO TECMEDICA, 2 años 10 meses 14 días, MUJER, FONASA GPO-B • PACIENTE EXTERNO PNAC, 1 años 0 meses 27 días, MUJER, ISAPRE <p>Separar 4</p>												

Gestionar referencia

AVIS realiza todas las actividades detalladas en el anexo referidas a:

- Despliegue de la página de trabajo de Gestión de Referencia

- Despliegue de los datos personales del paciente
- Despliegue de derivaciones del paciente
- Modificación de prioridad de derivación
- Validación de derivación
- Ingreso a Lista de Espera de establecimiento de destino
- Tributación de registro a SIGTE
- Objetar/Anular derivación

Estas funcionalidades se detallan a continuación:

El flujo inicia con el despliegue de la página de trabajo de Gestión de Referencia. AVIS permite el registro de referencias, según los tipos definidos por norma: interconsultas, órdenes de atención, intervención quirúrgica, etc., hacia atención Secundaria y hacia misma APS en los casos que corresponda (por ejemplo: Programa de Resolutividad).

Para ello existe en la ficha clínica un formulario de Interconsulta el cual viajará por la red hacia el consultorio que corresponda en base al Mapa de Derivación configurado para el centro de salud, pudiendo integrarse fácilmente con sistemas de atención secundaria si así se requiere.

Al crear un formulario el sistema desplegará automáticamente los datos personales del paciente en la pantalla solicitudes y permitirá visualizar las derivaciones del paciente, en la pestaña agendamiento.

Al momento de crear la SIC, el médico podrá modificar distintos datos: especialidad solicitada, prioridad, complejidad, etc. También podrá capturar la firma del profesional emisor en caso de ser necesario. Como se puede apreciar en la siguiente imagen:

Una vez registrada la solicitud aparecerá registrada en la lista del gestor de interconsultas en estado “pendiente”

Para la referencia desde el RCE, AVIS permite la función y figura de Médico contralor para revisión de las solicitudes por profesional encargado en el establecimiento de origen para validar y garantizar la Pertinencia y tránsito de la solicitud al interior del equipo del establecimiento para eventuales modificaciones.

Avis cuenta con un gestor de interconsultas, ventana en la cual es posible que un usuario con permisos para figurar como contralor, pueda: revisar la HC del paciente, aprobar una sic para envío mediante integración (en caso de no resolverse por resolutivez), devolución a revisión del profesional emisor de la interconsulta (Esta cae en un tablero para que el profesional que originó la sic decida a su vez si la corrige, la descarta o la deja pendiente para posterior revisión) o descartar completamente la interconsulta.

Interconsultas

Gestor de Interconsultas		Confirmación de citas	Egreso	Re-envío Solicitud	Sigges	Observaciones	Log										
Det	HC	Tipo Doc.	Doc. Paciente	Nombre Paciente	Edad	Origen	Prioridad	Espera (Días)	Susp. Diagnóstico	Profesional que Deriva	Establecimiento Origen	Establecimiento Destino	Especialista	F.Solic.	F.Derivación	SIGGES	Observaciones
✓	●	●	●	JUAN PABLO CADIZ ALARCON	30 años 06 meses 14 días		Baja prioridad	25	(R10) DOLOR ABDOMINAL Y PELVICO	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	CORDILLERA	CESFAM SAN ANTONIO (R)	MED. FISICA Y REHABILITACIÓN	13/04/2017			
✓	●	●	●	JUAN PABLO CADIZ ALARCON	30 años				(K294)	RAQUEL				13/04/2017			
✓	●	●	●	PE... P...										13/04/2017			
✓	●	●	●	PE... P...										13/04/2017			
✓	●	●	●	PE... P...										13/04/2017			

DERIVACION DE: PEDRO PIZARRO SALINAS

Derivación: ☐ No corresponde ☒ Corresponde ☐ A revisión

Fecha: 08/05/2017

Revisar:

Aceptar Cancelar

Todos ● Pendiente ● Enviada ● Agendada ● No corresponde ● Aprobada ● Aceptada ● Devuelta ● Total de registros: 10

● Reagendada ● Cerrada ● Egresada APS ● Egresada ● Ejecutada ● En Revision

La tributación al sistema SIGTE se realizará en base a la solicitud del servicio.

Gestión de lista de espera

AVIS permite la gestión de la lista de espera en base a las siguientes funcionalidades:

- Incorporación de una nueva tarea en la lista de trabajo de "Gestión de Lista de Espera"
- Despliegue de la página de trabajo de Gestión de Interconsultas
- Despliegue de los datos personales del paciente
- Despliegue de interconsultas del paciente
- Generación de SIC en RCE
- Recepción de derivaciones
- Recepción de derivaciones de pacientes que no existen por sistema
- Despliegue de origen de la derivación
- Presentación de Interconsulta
- Generación de SIC administrativa
- Despliegue de detalles de interconsulta
- Almacenamiento de un documento electrónico
- Adjuntar un documento electrónico
- Llenado automático de los datos personales y previsionales del paciente y otros seguros asociados
- Despliegue de datos administrativos de interconsulta

- Captura de datos administrativos de interconsulta
- Identificación de solicitudes de interconsulta con citación
- Consultar interconsultas según filtros ingresados
- Despliegue de resultados de búsqueda de interconsultas
- Solicitud de mayor información al emisor de Interconsulta
- Gestionar tipos de Listas de Espera
- Requisitos previos para Ingreso de Lista de Espera
- Modificación de estado de Interconsulta
- Rechazo de Interconsulta
- Despliegue de razón de aceptación/rechazo de interconsulta
- Impresión de Comprobante de Solicitud de Interconsulta
- Soporte documental a la gestión de interconsulta
- Exportación de registros de Interconsultas
- Visualización de Lista de Espera
- Despliegue de listas de trabajo personalizadas
- Generación de Informe de Lista de Espera
- Captura de respuestas asociados a cambio de estado
- Cambio de prioridad de acuerdo a reglas parametrizadas
- Reactivación de estado de Interconsulta
- Egreso de registro de LE
- Gestionar registro documental de notificaciones y/o egreso
- Envío de formato de notificaciones y/o egreso
- Cálculo tiempo asociados a la gestión de Lista de Espera
- Gestión de alertas de Lista de Espera
- Búsqueda de pacientes en Lista de Espera
- Elaboración de reportes estructurados
- Envío automatizado de Lista de Espera a SIGTE
- Gestión de Citaciones
- Obtención de resumen de proceso de ingreso
- Definición de requisitos diagnósticos asociados a la Interconsulta
- Despliegue de requisitos diagnósticos asociados a la Interconsulta
- Gestionar motivos de egreso administrativos
- Vinculo de problema de salud a interconsulta
- Vinculo de detalles clínicos a la interconsulta
- Definición de requisitos clínicos asociados a la Interconsulta
- Despliegue de requisitos clínicos asociados a la Interconsulta
- Registro mínimo de información de Interconsulta
- Registro de indicaciones por el profesional competente, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar
- Orientación al profesional derivador
- Validación de los datos ingresados
- Revisión de completitud de Interconsulta
- Modificar Interconsulta
- Soporte a codificación diagnóstica CIE10, CIAP u otro catálogo que el cliente desee configurar
- Recomendaciones de derivación basados en condición de paciente
- Capturar firma de profesional emisor
- Exportación y/o Transmisión de Interconsultas
- Visualización de un documento electrónico

- La cuales se detallan a continuación:

Gestor de Interconsultas

El gestor de interconsultas permite ver todas las interconsultas según diferentes criterios de búsqueda: Estados, rango de fechas, servicio de derivación y paciente.

Ejemplo para la búsqueda de paciente en la lista de espera se pueden seleccionar distintos criterios, Documento, nombre, apellido, N° de historia clínica:

Interconsultas

Gestor de Interconsultas

Confirmación de citas

Egreso

Re-envío Solicitud

Sigges

Observaciones

Log

Det	HC	Tipo Doc.	Doc. Paciente	Nombre Paciente	Edad	Origen	Prioridad	Espera (Días)	Sosp. Diagnóstico	Profesional que Deriva	Establecimiento Origen	Establecimiento Destino	Especialista	F.Solic.	F.Derivación	SIGGES
No se encontraron derivaciones																

Todos

Pendiente

Reagendada

Enviada

Cerrada

Egresada A

Nombre Apellido

Nombre

Nombre A. Paterno A. Materno

Doc. Nombre Apellido

Apellido Paterno

Apellido Materno

Documento

Nº de Historia

Reagendada

Enviada

En Revisión

Devuelta

Aceptada

En Revisión

Aprobada espera Sigges

Total de registros: 0

Desde: 04/11/2017

Hasta: 04/11/2018

F.Solic.

Categoría: TODAS

Búsqueda por paciente

✓

Servicio: GENERICO

Espec.Solic: TODAS

Actualizar

Limpiar

Nueva Solicitud

Para ver el detalle de una derivación, se deberá presionar el botón que se ve en la siguiente imagen:

Gestor de Interconsultas

Gestor de Interconsultas				Confirmación de citas		Egreso	Re-envío Solicitud	Sigges	Observaciones	Log	Mapa					
	Det	HC	Tipo Doc.	Doc. Paciente	Nombre Paciente	Edad	Prioridad	F.Recepción	Espera (Días)	Sosp. Diagnóstico	Profesional que Deriva	Motivo Deriv.	Establecimiento Origen	Establecimiento Destino	Especialista	F.Derivac
✓				R.U.T.	6968461-0	PACIENTE PRUEBA EXTERNO DESARROLLO	23 años 09 meses 23 días	Baja prioridad	23/12/2015	17	(J21) BRONQUIOLITIS AGUDA	TETETTT ADKSOKSAJ KLJALKSJ	CONFIRMACION DIAGNOSTICA	MARIA LATIFE SAADI (N4)	ESPECIALISTA	
✓				R.U.T.	14373971-6	beatriz medina escobar	40 años 04 meses 20 días	Baja prioridad	10/12/2015	30	(E232) DIABETES INSIPIDA	MIGUEL ANGEL GAETE MARTNEZ	CONFIRMACION DIAGNOSTICA	MARIA LATIFE SAADI (N4)	MED. FISICA Y REHABILITACIÓN	10/12/20
✓				R.U.T.	7616236-0	JOSE LUIS MIRA TORRES	2 años 07 meses 01 días	Alta Prioridad	01/12/2015	39	(J15) NEUMONIA BACTERIANA, NO CLASIFICADA EN OTRA PARTE	CYNTHIA SANTANA V	SEGUIMIENTO	MARIA LATIFE SAADI (N4)	BRONCOPULMONAR	01/12/20
✓				R.U.T.	18056128-5	ALEJANDRO RODRIGO MENDOZA ORTEGA	23 años 01 meses 20 días	Normal	25/11/2015	45	(A95) FEBRE AMARILLA	VIVIANA ABBA GATICA	SEGUIMIENTO	MARIA LATIFE SAADI (N4)	BRONCOPULMONAR	25/11/20
✓				R.U.T.	24592828-9	PACIENTE ENO NUEVO ALONE	70 años 00 meses 28 días	Normal	23/11/2015	47	(J040) LARINGITIS AGUDA	CESAR BERNANDO MELO MORENO	CONFIRMACION DIAGNOSTICA	MARIA LATIFE SAADI (N4)	BRONCOPULMONAR	23/11/20

Todos

Pendiente

Enviada

Agendada

No corresponde

Aprobada

Aceptada

Devuelta

Reagendada

Cerrada

Anulada

Egresada

Ejecutada

En Revisión

Aprobada espera Sigges

Total de registros: 71

Desde: 09/01/2015

Hasta: 09/01/2016

Servicio: GENERICO

Especialidad Solicitud: TODAS

Actualizar

Limpiar

Nueva Solicitud

Categoría: TODAS

Búsqueda por paciente: TODOS

Se abrirá la pantalla con los detalles de la derivación:

SOLICITUD DE INTERCONSULTA			
ESTADO: Pendiente			
Fecha solíc	23/12/2015	Fecha de envío	
Fecha Egreso		Fecha de Alta	
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO ORIGEN			
Establecimiento:	CESFAM DRA. MARIA LATIFE SAADI No.4	Especialidad:	ADMINISTRATIVO
Prof. Solicitante:	ADMINISTRATIVO: TETETTT ADKSDKSAJ KLJALKSJD (13459397-0)	Prof. Aprobado:	
DATOS DEL (DE LA) PACIENTE			
Nombre:	PACIENTE PRUEBA EXTERNO DESARROLLO	Edad:	23 Años
RUN:	6968461-0	NHC:	36766400000
Dirección:	123 No.1 Depto.12	Teléfono(s):	213213
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DESTINO			
Establecimiento:			
Serv. salud:		Espec. solicitada:	ESPECIALISTA
DATOS CLÍNICOS			
Motivo:	CONFIRMACION DIAGNOSTICA	GES?/SIGGES:	NO GES
Prioridad:	DE BAJA PRIORIDAD CLINICA	Complejidad:	SIMPLE
Hip. diag.:	(J21) BRONQUIOLITIS AGUDA		
Fundam. diag.:	Prueba diagnóstica		
Exámenes:			
Observaciones:			
CITAS			
Fecha	Profesional - Especialidad	Estado - Informado - Motivo	
No existen citas aún			
<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Imprimir"/>			

En la opción citas, se visualizarán los datos de las citas asociadas a la SIC en caso de necesitar entregar información al paciente. Esta información existe también dentro del RCE.

Se podrá imprimir un documento con formato oficial:

http://146.82.90.140/modulos/historia_clinica/derivacion Solicitud Interconsulta

File Edit View Favorites Tools Help

SOLICITUD DE INTERCONSULTA O DERIVACION

Fecha solicitud: Dia Mes Año Hora Follo No.

1. Servicio de salud: S.S. VALPARAISO - SAN ANTONIO

2. Establecimiento: VITACURA

3. Especialidad:

4. Unidad:

5. Nombre: TECMEDICA CUATRO

6. Historia Clínica: 1 0 5 1 3 1 3 1 1 1 2 7 0 0 9

7. RUT: 3 5 5 6 7 4 6 5 - 7

8. Si es recién nacido, RUT de padre o madre beneficiario:

9. Sexo (marcar con X): ☒ Masculino ☐ Femenino

10. Fecha de Nacimiento: Dia Mes Año Hora

11. Edad: ☒ Años ☐ Meses ☐ Horas

12. Domicilio (calle, número, número interior, bloque (block), villa, localidad): PERIMETRAL 456 -

13. Comuna de residencia: Villa del Mar

14. Teléfono 1: 555-1234

15. Teléfono 2: 9991234

16. Correo Electrónico: uno@pacientes.cl

17. Se deriva para atención en: Establecimiento: HOSPITAL CARLOS VAN BUREN (VALPARAISO)

18. Especialidad: CARDIOLOGIA ADULTO

19. Se envía consulta para: Confirmación diagnóstica ☒ Seguimiento ☐ Realizar tratamiento ☐ Otro ☐ Especificar:

20. Hipótesis diagnóstica o diagnóstico: (anote con letra legible y sin siglas) (00) ANGINA DE PECHO

21. ¿Sospecha problema de salud AU/GE? ☒ NO ☐ SI Especificar Problema:

22. ¿Subgrupo o subproblema de salud AU/GE (si corresponde):

23. Fundamentos del diagnóstico:

24. Exámenes realizados: nada

Para visualizar los datos del paciente, dentro de la lista de espera existen 2 iconos que permiten acceder a esta información.

Interconsultas																			
Gestor de Interconsultas			Confirmación de citas		Egreso		Re-envío Solicitud		Sigges		Observaciones		Log						
	Det	HC	Tipo Doc.	Doc. Paciente	Nombre Paciente	Edad	Origen	Prioridad	Espera (Días)	Sosp. Diagnóstico	Profesional que Deriva	Establecimiento Origen	Establecimiento Destino	Especialista	F.Solite	F.Derivación	SIGGES	Observaciones	Usuario
✓			R.U.T.	4194337-8	ANDREA MORALES	73 años 06 meses 02 días		Baja prioridad	10	(R520) DOLOR AGUDO	RAQUEL ARELLO REBOLLEDO	MARIA LATIFE SAADI (N4)		GERIATRIA	25/10/2018	25/10/2018			15590760-6
Consulta Administrativa																			
Detalle de Paciente																			

Consulta administrativa: despliega toda la información clínica del paciente. La visualización de esta información queda registrada debidamente en el log del sistema

Detalle de paciente: despliega la información administrativa del paciente y si el usuario posee los permisos necesarios también le permite la edición de los mismos.

Es decir que esta pantalla muestra, además de los datos del paciente otros datos importantes como: prioridad, F. de recepción, espera, sospecha diagnóstica, profesional que deriva, motivo, establecimiento origen, establecimiento destino, especialidad, observaciones (Detalle de la razón de aceptación/rechazo de interconsulta), entre otros.

En caso de necesitar exportar la lista de espera existe la opción de exportarla a XLS o PDF. El archivo Excel contiene el formato solicitado por LNE

The screenshot shows the 'Interconsultas' application interface. At the top, there's a navigation bar with tabs: 'Gestor de Interconsultas', 'Confirmación de citas', 'Egreso', 'Re-envío Solicitud', 'Sigges', 'Observaciones', and 'Log'. Below this is a table with columns: Det, HC, Tipo, Doc. Paciente, Nombre Paciente, Edad, Origen, Prioridad, Espera (Días), Susp. Diagnóstico, Profesional que Deriva, Establecimiento Origen, Establecimiento Destino, Especialista, F.Solic., F.Derivación, SIGGES, Observaciones, and Usuario. The table contains several rows of data, including consultations for 'ANDREA MORALES', 'PRUEBA R PRUEBA', and 'PRUEBA AAAAAA'. A dialog box titled 'Abriendo gestion_demanda_listado.xls' is open in the foreground, asking '¿Qué debería hacer Firefox con este archivo?' with options: 'Abrir con Microsoft Excel (predeterminada)', 'Guardar archivo', and 'Hacer esto automáticamente para estos archivos de ahora en más.' The 'Abrir con' dropdown is set to 'Microsoft Excel'.

Cuando el contralor necesite marcar si una solicitud de derivación corresponde o no, deberá presionar el tilde “Seleccionar para aprobación”. Este tilde sólo se mostrará activo si la derivación se encuentra en estado Pendiente y si el servicio de derivación con el que fue realizada la solicitud trabaja con lista de espera (configurado esto desde AM).

Se abrirá la siguiente pantalla en donde el contralor podrá editar la solicitud y luego marcará si la derivación corresponde o no corresponde y anotará una glosa justificando su elección:

The screenshot shows the 'Aprobación Interconsulta - Mozilla Firefox' window. The address bar shows the URL: '146.82.90.140/modulos/historia_clinica/derivaciones/aprobacion_derivacion.cfm?CFID=6765720&CFTOKEN=72830479&id=1'. The main content area has a green header 'DERIVACION DE: PACIENTE PRUEBA EXTERNO DESARROLLO'. Below this, there's a section 'Derivación' with three radio buttons: 'No corresponde', 'Corresponde' (selected), and 'A revisión'. The date 'Fecha: 09/01/2016' and a 'Revisar:' field are also visible. At the bottom right, there are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons. The background shows a partial view of the consultation table from the previous screenshot.

Una vez aprobada por el contralor, la solicitud es enviada al gestor de derivaciones, el cual verifica la solicitud e informa si esta fue aprobada, indicando el centro destino y la especialidad a la que el paciente fue derivado, o por el contrario, será devuelta indicando la razón de devolución.

Una solicitud puede ser para editada desde esta pantalla, presionando el ícono del lápiz. La interconsulta sólo se podrá editar si está en estado "pendiente". Podrá editar todos los campos habilitados para ello (no incluye la hipótesis de diagnóstico).

Interconsultas

Gestor de Interconsultas Confirmación de citas Egreso Re-envío Solicitud

146.82.90.140/modulos/historia_clinica/derivaciones/derivaciones_solicitud_sys.cfm ?CFID=6765720&CFTOKEN=72830479&idDe

SOLICITUD DE INTERCONSULTA

Fecha solicitud: 23/12/2015 Hora solicitud: 00:00

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO ORIGEN

Establecimiento: AMBIENTE PRUEBA (15-303)

DATOS DEL (DE LA) PACIENTE

Nombres: PACIENTE Apellidos: PRUEBA EXTERNO DESARROLLO
 RUI: 6968461-0 No. Historia Clínica: 36766400000
 Fecha nacimiento: 17/03/1992 Edad: 23 años
 Sexo: HOMBRE Estado civil: SOLTERO(A)
 Previsión: Condición de ruralidad: URBANO
 Teléfono fijo: 213213 Teléf. móvil: NO ESPECIFICADO
 Correo Elect.: NO ESPECIFICADO
 Región: XIII. Región Metropolitana (13) Provincia: Santiago (131)
 Comuna: La Granja (13111) Ciudad: LA GRANJA (1252)
 Dirección: - AVENIDA 123 No.:1

DATOS DEL (DE LA) PROFESIONAL

Nombres: TETETTT Apellidos: ADKSDKSAJ KLJALKSJD
 RUI: 13459397-0 Profesión/Espec.: ADMINISTRATIVO (TM26)

DATOS CLÍNICOS

Derivada para: CONFIRMACION DIAGNOSTICA Especialidad solicitada: ESPECIALISTA

Hipótesis de diagnóstico: (J21) BRONQUIOLITIS AGUDA

Abre garantía explícita de salud: NO GES Folio SIGGES:

Prioridad: DE BAJA PRIORIDAD CLINICA Complejidad: SIMPLE

Fundamentos de Diagnóstico: Prueba diagnóstica

Exámenes realizados:

Solicitud Manual Registrar Solicitud Cancelar

Cuando la solicitud es aprobada o devuelta ya no podrá ser enviada nuevamente al contralor, por lo que el tilde aparecerá desactivado.

Interconsultas

Gestor de Interconsultas Confirmación de citas Egreso Re-envío Solicitud Sigges Observaciones Log Mapa

Det	HC	Tipo Doc.	Doc. Paciente	Nombre Paciente	Edad	Prioridad	F.Recepción	Espera (Días)	Susp. Diagnóstico	Profesional que Deriva	Motivo Deriv.	Establecimiento Origen	Establecimiento Destino	Especialista	F.Derivac
✓			R.U.T.	PACIENTE PRUEBA EXTERNO DESARROLLO	23 años 09 meses 23 días	Baja prioridad	23/12/2015	17	(J21) BRONQUIOLITIS AGUDA	TETETTT ADKSDKSAJ KLJALKSJD	CONFIRMACION DIAGNOSTICA	MARIA LATIFE SAADI (N4)		ESPECIALISTA	
✓			R.U.T.	beatriz medina escobar	40 años 04 meses 20 días	Baja prioridad	10/12/2015	30	(E232) DIABETES INSIPIDA	MIQUEL ANGEL GAETE MARTNEZ	CONFIRMACION DIAGNOSTICA	MARIA LATIFE SAADI (N4)		MED. FISICA Y REHABILITACIÓN	10/12/20
✓			R.U.T.	JOSE LUIS MIRA TORRES	2 años 07 meses 01 días	Alta Prioridad	01/12/2015	39	(J15) NEUMONIA BACTERIANA, NO CLASIFICADA EN OTRA PARTE	CYNTHIA SANTANA V	SEGUIMIENTO	MARIA LATIFE SAADI (N4)		BRONCOPULMONAR	01/12/20
✓			R.U.T.	ALEJANDRO RODRIGO MENDOZA ORTEGA	23 años 01 meses 20 días	Normal	25/11/2015	45	(A95) FIEBRE AMARILLA	VIVIANA ABBA GATICA	SEGUIMIENTO	MARIA LATIFE SAADI (N4)		BRONCOPULMONAR	25/11/20
✓			R.U.T.	PACIENTE ENO NUEVO ALONE	70 años 00 meses 28 días	Normal	23/11/2015	47	(J040) LARINGITIS AGUDA	CESAR BERNARDO MELO MORENO	CONFIRMACION DIAGNOSTICA	MARIA LATIFE SAADI (N4)		BRONCOPULMONAR	23/11/20

Todos ● Pendiente ● Enviada ● Agendada ● No corresponde ● Reagendada ● Cerrada ● Anulada ● Egresada ☒ Aprobada ● Aceptada ● Devuelta ● En Revision ● Aprobada espera Sigges

Desde: 09/01/2015 Hasta: 09/01/2016 Servicio: GENERICO Especialidad Solic: TODAS Actualizar Limpiar Nueva Solicitud

Categoría: TODAS Búsqueda por paciente: TODOS

Total de registros: 71

Al obtener la respuesta del gestor de derivaciones, el estado de la interconsulta cambiará a “Aceptada”. Esto quiere decir que fue aprobada (gestor retornó datos del hospital destino, servicio de salud y especialidad) y se encuentra finalmente en espera de la asignación de la cita.

SOLICITUD DE INTERCONSULTA
ESTADO: Aceptada

Folio: A9
Fecha solíc: 05/03/2015
Fecha Egreso:
Fecha de envío: 05/03/2015
Fecha de Alta:

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO ORIGEN
Establecimiento: CONSULTORIO LO BARNECHEA
Prof. Solicitante: FERNANDO LOOR MERA (92511007-8)
Especialidad: MEDICO
Prof. Aprobado: FERNANDO LOOR MERA (92511007-8)

DATOS DEL (DE LA) PACIENTE
Nombre: PACIENTE AVIS MEDICA
Edad: 31 Años
RUII: 6618012-3
NHC: 11111-1
Dirección: 9 DE OCTUBRE No 80868 Depto 204
Teléfono(s): 9-677667

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO DESTINO
Establecimiento: HOSPITAL DR JUAN NOÉ CREVANNI (ARICA)
Serv. salud: S.S. ARICA
Espec. solicitada: ODONTOLOGO

DATOS CLÍNICOS
Motivo: CONFIRMACION DIAGNOSTICA
Prioridad: NORMAL
Hip. diag.: (H050) INFLAMACION AGUDA DE LA ORBITA
Fundam. diag.: Muriendo de verdad
Exámenes:
Observaciones:

CITAS

Fecha	Profesional - Especialidad	Estado - Informado - Motivo
No existen citas aún		

Acceptar Imprimir

Nueva Solicitud

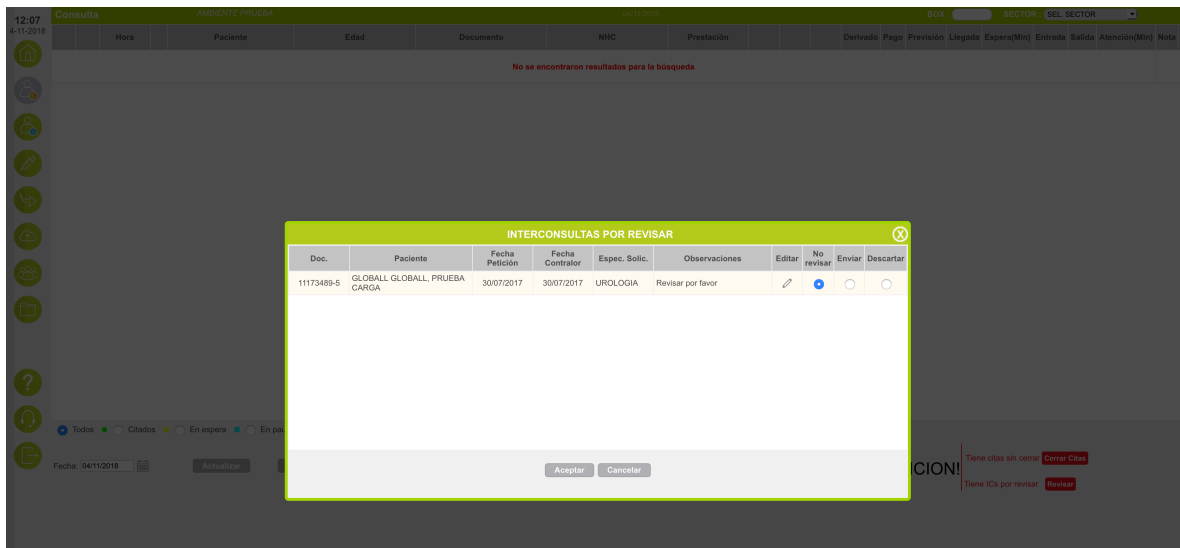
Una solicitud puede ser enviada a revisión por ejemplo en caso de necesitar mayor información al médico emisor.

DERIVACION DE: PRUEBA R PRUEBA

Derivación: ☐ No corresponde ☐ Corresponde ☒ A revisión
Fecha: 04/11/2018
Revisar:

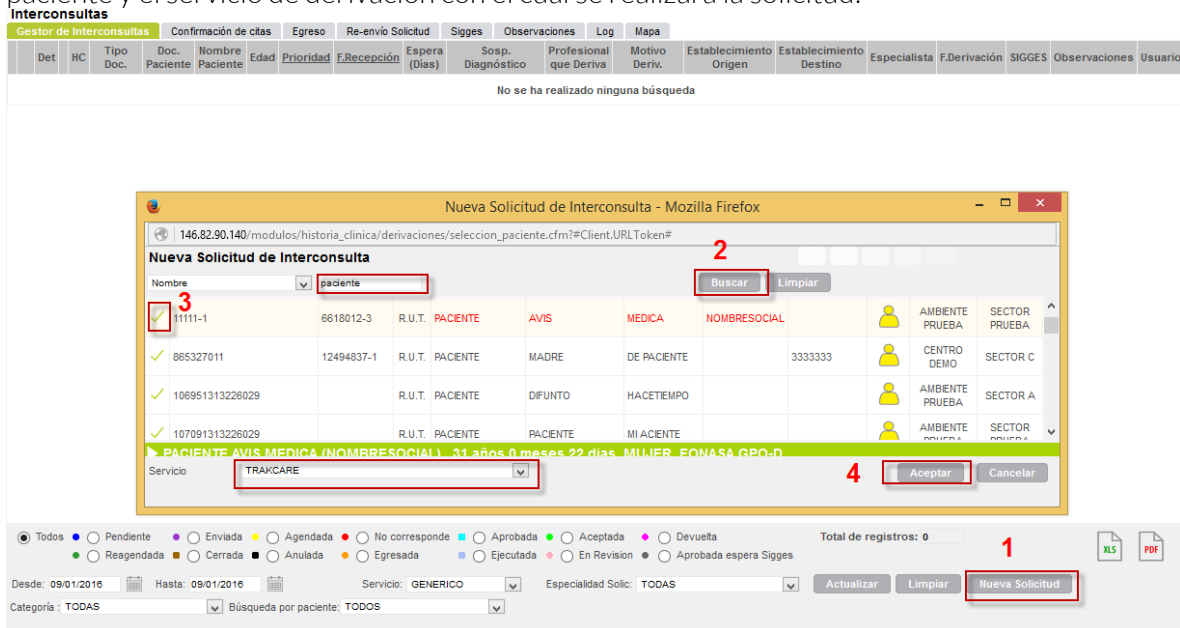
Acceptar Cancelar

El médico emisor podrá revisar estas SIC en su pantalla de atención, cada vez que se loguee en el sistema, AVIS le mostrará automáticamente la siguiente ventana:



En la pestaña gestor de derivaciones también se puede hacer una nueva solicitud de derivación, para eso se debe presionar el botón **Nueva Solicitud**

Al presionar el botón “**Nueva Solicitud**”, aparecerá una ventana que permitirá seleccionar un paciente y el servicio de derivación con el cual se realizará la solicitud:



Al tener seleccionado el paciente al cual se le realizará la solicitud de interconsulta, aparecerá una ventana con el formulario de solicitud. En este además de proporcionar la información antes mencionada (motivo de derivación, especialidad solicitante, ges, complejidad, fundamentos de sospecha, exámenes realizados, etc.) se deberá indicar la fecha de la solicitud y el profesional solicitante.

PRUEBAAAAA AAAAAAAA PRUEBA PRUEBA AAAAAAAA AAAAA AAA, NHC: 01532720-0, R.U.T.: 1532720-0, 68 años

Fecha solicitud	04/11/2018		
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO ORIGEN			
Establecimiento:	AMBIENTE PRUEBA (15-303)		
DATOS DEL (DE LA) PACIENTE			
Nombres:	PRUEBAAAAA AAAAAAAA	Apellidos:	PRUEBA PRUEBA AAAAAAAA AAAAA AAA
R.U.T.:	1532720-0	No. Historia Clínica:	01532720-0
Fecha nacimiento:	01/01/1950 (68 años)	Sexo:	MUJER
Estado civil:	CASADO(A)	Previsión:	GRUPO B
Teléfono(s):	F: 41-2345432 C: (9-6)-Número	Correo Elect.:	shingo_kof99@hotmail.com
Región:	VIII. Región del BioBío (08)	Provincia:	Concepción (081)
Comuna:	Coronel (08102)	Ciudad:	CORONEL (847)
Dirección:	LOS FRESNOS	No.: 134	
DATOS DEL (DE LA) PROFESIONAL			
Profesional:	SELECCIONE PROFESIONAL		
Doc.:		Profesión/Espec.:	
DATOS CLÍNICOS			
Derivada para:	SELECCIONE	Espec. solicitada:	SELECCIONE LA ESPECIALIDAD
Hipótesis de diagnóstico:			
Abre garantía explícita de salud:	SELECCIONE	Folio SIGGES:	
Prioridad:	SELECCIONE PRIORIDAD	Complejidad:	SELECCIONE COMPLEJIDAD
Fundam. de Sospecha:			
Exámenes realizados:			
Fármacos:			
Procedimientos:			
<div> Solicitud Manual Agregar Firma Registrar Solicitud Cancelar </div>			

Esta pantalla se cargará automáticamente con los datos ya registrados en el sistema del paciente. Sin embargo se podrán completar/editar datos como teléfonos, dirección.

En este formulario el sistema permitirá además, capturar datos clínicos como fundamento de sospecha exámenes realizados, fármacos, procedimientos, capturar la firma del profesional emisor, entre otros.

Para seleccionar una hipótesis de diagnóstico presione el icono correspondiente, AVIS da soporte a codificación diagnóstica CIE10 mediante un catalogo buscador que permite ser parametrizado para otros catálogos de diagnóstico si así se requiriera:

The screenshot shows the AVIS web application interface for the 'Interconsultas' module. The top navigation bar includes tabs for 'Confirmación de citas', 'Egreso', 'Re-envío Solicitud', 'Siones', 'Observaciones', and 'Loa'. The main content area displays patient information for 'ANDREA MORALES' (DOB: 4/11/2018) and a list of 'Diagnósticos' (Diagnoses) with fields for 'Código', 'Descripción', 'Diagnóstico Crónico', 'Diagnóstico Presuntivo', 'Protocolo Asociado', 'Síndromos', 'Factores Riesgo', and 'Código Homologado'. A sidebar on the right shows 'Observaciones' and 'Usuario'.

Es importante aclarar que AVIS está integrado con distintos servicios de derivación para el caso de derivaciones a centros que no utilicen AVIS.

Una vez la interconsulta ha sido procesada por la lista de espera y el paciente es atendido, Avis cuenta con un servicio web y los métodos necesarios para recibir los detalles de la atención del paciente: fecha/hora de la alta clínica, alta administrativa, diagnóstico de salida, profesional que dio el alta, observaciones de la atención (medicamentos prescritos, exámenes realizados, Recomendaciones para Cuidados Posteriores, etc.). La recepción de este evento causa un cambio de estado de la interconsulta en el gestor de interconsultas (pasa a estado Ejecutado que es el estado final de la misma). Esta información de la contrareferencia queda disponible en la HC del paciente.

Confirmación de citas

Esta pantalla permite confirmar o desconfirmar una cita (cuando el servicio de derivaciones indica que no ha sido informado de la cita al paciente).

Al ingresar a la pantalla se podrá realizar una búsqueda por paciente y/o por rango de fechas y marcar si desea ver las direcciones de los pacientes, además de los datos básicos que aparecen en pantalla. En el filtro de servicios de derivación disponibles únicamente se mostrarán listados los servicios con lista de espera.

En esta etapa del proceso se podrá contar con información más precisa de la cita del paciente, por lo que se podrá consultar los detalles en la ventana de detalles.

[illegible]Egresos

Permite anular una derivación y dejar registro del causal de egreso. Para ello el gestor deberá seleccionar el paciente o la solicitud para el egreso. Sólo ciertos estados de interconsulta son posibles anular: solicitudes enviadas, agendadas, aprobadas, aceptadas y reagendadas. Si el egreso se da desde el centro destino y con causal de egreso “Atención realizada” o “Atención realizada GES”, este será catalogado como una solicitud “Ejecutada” y no “Egresada”. Si el egreso se da desde el centro origen, la solicitud será catalogada como “Anulada” independiente del causal de egreso.

Se abrirá una pantalla donde se podrá registrar la fecha de anulación y el causal de egreso:

Gestor de Interconsultas		Confirmación de citas		Egreso		Re-envío Solicito		Sigues		Observaciones		Log		Mapa	
Det	HC	Nombre Paciente	Edad	Prioridad	F.Recepción	Espera (Días)		Sosp. Diagnóstico	Profesional que Deriva	Motivo Deriv.	Establecimiento Destino	Especialista	F.Derivación	Observaciones	
<input checked="" type="checkbox"/>		PRUEBA FERNANDO VITACURA PACIENTE	29 años 10 meses 18 días	Normal	05/03/2015	312	(1450) ASMA PREDOMINANTEMENTE	FERNANDO	CONFIRMACION	HOSPITAL DR JUAN NOE CREVANNI (ARICA)	NEFROLOGIA	03/03/2015			
<input checked="" type="checkbox"/>		PACIENTE AVIS MEDICA	31 años 00 meses 22 días	Normal	05/03/2015										
<input checked="" type="checkbox"/>		PACIENTE AVIS MEDICA	31 años 00 meses 22 días	Normal	05/03/2015										
<input checked="" type="checkbox"/>		PACIENTE AVIS MEDICA	31 años 00 meses 22 días	Normal	05/03/2015										
<input checked="" type="checkbox"/>		PACIENTE AVIS MEDICA	31 años 00 meses 22 días	Normal	05/03/2015										
<input checked="" type="checkbox"/>		PACIENTE EXTERNO AGENDA	3 años 10 meses 17 días	Normal	03/03/2015	312	(N049) SIN ESPECIFICACION			IRMACION NOSTICA	HOSPITAL DR JUAN NOE CREVANNI (ARICA)	NEFROLOGIA	03/03/2015		
<input checked="" type="checkbox"/>		PACIENTE PRUEBITAAA	29 años 03 meses 08 días	Alta Prioridad	03/03/2015	312	(C380) TUBERCULOSIS			IRMACION NOSTICA	HOSPITAL DR JUAN NOE CREVANNI (ARICA)	CARDIOLOGIA	03/03/2015		
<input checked="" type="checkbox"/>		JOSE ROMERO TENDES	53 años 11 meses 15 días	Normal	13/01/2015	361	(S467) TRAUMATISMO DE HOMBRO			IRMACION NOSTICA	HOSPITAL DR JUAN NOE CREVANNI (ARICA)	ODONTOLOGIA	13/01/2015	testtttttt	
<input checked="" type="checkbox"/>		RODRIGO IGNACIO CONTRERAS GLEISNER	20 años 00 meses 28 días	Normal	09/01/2015	365	(A95) FEBRIL			IRMACION NOSTICA		PERIODONCIA	09/01/2015	test	

Egreso/Anulación de Interconsulta - Mozilla Firefox

146.82.90.140/modulos/historia_clinica/derivaciones/egreso_derivacion.cfm?CFID=67657208&CFTOKEN=72830479&id=1151&

ANULACION DE: PRUEBA FERNANDO VITACURA PACIENTE

Fecha de anulación: ☒ Actual: 09/01/2016 ☐ Cambio: 09/01/2016

Causa de egreso:

GES

ATENCION REALIZADA
 PROCEDIMIENTO INFORMADO
 INDICACION MEDICA PARA REEVALUACION
 ATENCION OTORGADA EN EL EXTRASISTEMA
 CAMBIO DE ASEGURADOR
 RENUNCIA O RECHAZO VOLUNTARIO DEL USUARIO
 RECUPERACION ESPONTANEA
 DOS INSISTENCIAS
 FALLECIMIENTO
 SOLICITUD DE INDICACION DUPLICADA
 ATENCION REALIZADA GES
 COMPRA DE SERVICIOS
 ERROR DE DIGITACION
 SOBRE ESTIMADO
 SUB ESTIMADO
 CONTACTO NO RESPONDE
 NO CORRESPONDE REALIZAR CIRUGIA
 TRASLADO COORDINADO
 NO PERTINENCIA

☐ Todos
 ☐ Enviada
 ☐ Agendada
 ☒ Aceptada
 ☐ Reagendada
 Total

Desde: 09/01/2015 Hasta: 09/01/2016 Servicio: GENERICO

Búsqueda por paciente: TODOS

Las reglas de egreso estan dadas por el documento nacional de LE, sin embargo se puede realizar un motor para configurar dichas reglas por solicitud del servicio.

Re-envío de solicitud

Esta pestaña permite reenviar solicitudes que por algún motivo fueron devueltas por el servicio de derivación (falta de datos del paciente, envío de nueva interconsulta con características similares a una previamente anulada), siempre y cuando no haya sido aceptada por el gestor de derivación. La misma cuenta con una columna que especifica el motivo de la devolución para facilitarle al usuario la corrección de la solicitud de derivación.

Interconsultas

Gestor de Interconsultas | Confirmación de citas | Egreso | **Re-envío Solicitud** | Sigges | Observaciones | Log | Mapa

Det	HC	Nombre Paciente	Edad	Prioridad	F.Recepción	Espera (Días)	Sosp. Diagnóstico	Profesional que Deriva	Motivo Devolución
<input checked="" type="checkbox"/>		PACIENT PRUEBA IE	5 años 08 meses 20 días	Baja prioridad	17/12/2015	23	(K292) GASTRITIS ALCOHOLICA	MONICA AMARO ROMERO	Initial Validation Exception: El paciente debe tener por lo menos un teléfono de contacto. Si el paciente no tiene teléfono, se debe informar como teléfono de contacto el teléfono del establecimiento.
<input checked="" type="checkbox"/>		MADRE AVIS APS ALONE							ot found: 15-303
<input checked="" type="checkbox"/>		FRESIA DEL CARMEN DELAIGUE GOMEZ							ot found: 15-303
<input checked="" type="checkbox"/>		PACIENTE PRUEBA RUNTESTCONRUTA ALONE							277: Type attribute, s01:ReferralResponseEvent, does ML input tag: pResponse (ending at line 3 character
<input checked="" type="checkbox"/>		PACIENTE AVIS MEDICA							ot found: 15-303
<input checked="" type="checkbox"/>		PRUEBA AGENDA AGENDA							ot found: 15-303
<input checked="" type="checkbox"/>		PRUEBA AGENDA AGENDA							ot found: 15-303
<input checked="" type="checkbox"/>		PRUEBA MARIA AGENDA PHAC	65 años 00 meses 28 días	Alta Prioridad	23/07/2015	170	(I48) FIBRILACION Y ALETEO AURICULAR	DAVID MUÑOZ .	Initial Validation Exception: El paciente debe tener por lo menos un teléfono de contacto. Si el paciente no tiene teléfono, se debe informar como teléfono de contacto el teléfono del establecimiento.
<input checked="" type="checkbox"/>		PRUEBA MARIA AGENDA PHAC	69 años 06 meses 28 días	Mediana Prioridad	23/07/2015	170	(M249) DESARREGLO ARTICULAR, NO ESPECIFICADO	DAVID MUÑOZ .	Initial Validation Exception: El paciente debe tener por lo menos un teléfono de contacto. Si el paciente no tiene teléfono, se debe informar como teléfono de contacto el teléfono del establecimiento.
<input checked="" type="checkbox"/>		PRUEBA MARIA AGENDA PHAC	69 años 06 meses 28 días	Alta Prioridad	23/07/2015	170	(O24) DIABETES MELLITUS EN EL EMBARAZO	DAVID MUÑOZ .	Initial Validation Exception: El paciente debe tener por lo menos un teléfono de contacto. Si el paciente no tiene teléfono, se debe informar como teléfono de contacto el teléfono del establecimiento.

Total de registros: 15

Desde: 09/01/2015 Hasta: 09/01/2016 Servicio: TRAKCARE Actualizar Limpiar

Búsqueda por paciente: TODOS

Reenvío de Interconsultas - Mozilla Firefox

146.82.90.140/modulos/historia_clinica/derivaciones/reenvio_derivacion.cfm?CFID=6765720&CFTOKEN=72830479&id=1432

PACIENTE: PACIENT PRUEBA IE

Interconsulta ☐ No corresponde ☒ Reenvio

Fecha: 09/01/2016

Usuario: DIEGO OLIVA MENESES

Aceptar Cancelar

Observaciones

Es posible que el profesional de atención secundaria requiera más información de atención primaria, por lo que podría enviar la solicitud para observación. En esta pestaña se listarán las solicitudes para observar, indicando qué profesional lo solicitó y cual fue su observación. Luego de realizar los debidos correctivos solicitados, el usuario podrá reenviar la solicitud:

Interconsultas											
Gestor de Interconsultas		Confirmación de citas		Egreso	Re-envío Solicitud	Sigges	Observaciones	Log	Mapa		
	Det	Nombre Paciente	Edad	Sosp. Diagnóstico		Profesional que Deriva		Motivo Deriv.	F.Derivación	Observaciones	Profesional Observación
No se encontraron derivaciones para revisar											

☒ Todos
 ☐ Agendada
 ☐ Aceptada
 ☐ Reagendada
 Total de registros: 0
 XLS PDF

Desde: 09/01/2015
 Hasta: 09/01/2016
 Servicio: TRAKCARE
 Actualizar
Limpiar

Búsqueda por paciente: TODOS

AVIS maneja y permite configurar tanto el mapa de derivación como las reglas.

En el módulo configurar/Mapas de derivación AVIS permite la configuración por servicio de derivación y especialidad del mapa de derivación, ingresando el centro al cual se derivará las interconsultas solicitadas según especialidad. Aquí mismo se podrá establecer si dicha especialidad será derivada por resolutiveidad o no.

Mapa de Derivación

Servicio de deriv.: TRAKCARE Limpiar

Cod. DEIS	Especialidad	Establecimiento Destino	Cod. DEIS	Cod. DEIS (Nuevo formato)	Resolutiveidad	Especialidades
✓ 07-116-3	ALIV. DEL DOLOR Y CUID. PALIAT					
✓ 07-300-3	ALTO RIESGO OBSTETRICO					
✓ 07-210-0	ANESTESIOLOGÍA					
✓ 07-102-0	BRONCOPULMONAR					
✓ 07-209-0	CARDIOCIURGIA					
✓ 07-103-0	CARDIOLOGIA	✓ HOSPITAL BARROS LUCO TRUDEAU (SANTIAGO, SAN MIGUEL)				
✓ 07-201-0	CIRUGIA ABDOMINAL	✗ CENTRO DE SALUD FAMILIAR PEDRO AGUIRRE CERDA	05-302	105302	SI	(4 activas)
✓ 07-200-2	CIRUGIA ADULTO					
✓ 09-007-0	CIRUGIA BUCAL					
✓ 07-202-2	CIRUGIA DE MAMA					
✓ 07-203-0	CIRUGIA MAXILOFACIAL					
✓ 07-200-1	CIRUGIA PEDIÁTRICA					
✓ 07-204-0	CIRUGIA PLASTICA					
✓ 07-205-2	CIRUGIA PROCTOLOGICA					
✓ 07-206-0	CIRUGIA TORAX					
✓ 07-207-2	CIRUGIA VASCULAR PERIFERICA					
✓ 09-008-0	CIRUGIA Y TRAUMATOLOGIA BUCO MAXILOFACIAL					
✓ 07-111-0	DERMATOLOGIA					
✓ 07-100-3	DIABETOLOGIA					
✓ 07-104-0	ENDOCRINOLOGIA					
✓ 09-001-0	ENDODONCIA					
✓ 07-112-0	ENF. TRANSMISIÓN SEXUAL					
✓ TM5	ESPECIALISTA					
✓ 07-105-0	GASTROENTEROLOGIA					
✓ 07-106-0	GENETICA					
✓ 07-113-2	GERIATRIA					
✓ 07-301-0	GINECOLOGIA					

Imprimir

Con respecto a las reglas de derivación, AVIS permite configurar las reglas de derivación seleccionando el origen y el destino. Una vez seleccionados puede cargar las reglas presionando el botón "Nuevo". Cada regla permite detallar si esta activa o no, sexo, rango etéreo, diagnóstico/s, especialidad destino, prestación, complejidad, entre otros datos

AVIS posee una serie de reportes estructurados relacionados a las interconsultas y derivaciones que contienen informes como Citas por estado, interconsultas ejecutadas, interconsultas por profesional, interconsultas por estado, interconsultas rechazadas/anuladas, tiempos de espera, entre otros.

Gestión de Estados y Causales

AVIS Gestiona los estados y las causales relacionadas a la derivación del paciente realizando:

- Operaciones sobre datos vinculados a "Egreso de derivación"
- Operaciones sobre datos vinculados a "Gestión de Indicaciones (At. Primaria)"
- Operaciones sobre datos vinculados a "Gestión de Referencia"
- Operaciones sobre datos vinculados a "Contraloría de Especialidad"



- Operaciones sobre datos vinculados a "Contacto de Paciente"
- Operaciones sobre datos vinculados a "Admisión de Paciente"
- Operaciones sobre datos vinculados a "Gestión de Indicaciones (At. Especialidades)"
- Operaciones sobre datos vinculados a "Gestión de Demanda de Exámenes y/o Procedimientos"
- Operaciones sobre datos vinculados a "Gestión de Demanda Pre-Quirúrgica"
- Operaciones sobre datos vinculados a "Gestión de Demanda Quirúrgica"
- Gestión de alertas de derivación
- Transmisión de estado de interconsulta al origen
- Creación y parametrización de criterios de prioridad
- Operaciones sobre datos vinculados a "Estados de Derivación" en la BD

Estas funcionalidades se detallan a continuación:

AVIS administra la operación CRUD (crear, leer, actualizar o eliminar) sobre los datos vinculados a "Egreso de derivación", "Gestión de Indicaciones (At. Primaria)", "Gestión de Referencia", "Contraloría de Especialidad", "Contacto de Paciente", "Admisión de Paciente", "Gestión de Indicaciones (At. Especialidades)", "Gestión de Demanda de Exámenes y/o Procedimientos", "Gestión de Demanda Pre-Quirúrgica", "Gestión de Demanda Quirúrgica"

Para ello existen no solo reglas de negocio que se tienen en cuenta, sino también distintos tipos de permisos que se pueden configurar por cada uno de los profesionales involucrados en el proceso o bien por perfil

Estos accesos se pueden gestionar desde el módulo configurar como se ve en la siguiente imagen:

Control de Accesos

Buscar
 Nombre: Centro: Comuna:

	Nombres	Apellido Paterno	Apellido Materno	Estado	Centro	Perfil
✓	PRUEBA	AGENDA	ERROR	Activo	AMBIENTE PRUEBA	Clinico
✓	PRUEBA AVIS	APELLIDO	MATERNAL	Activo	AMBIENTE PRUEBA	Administrador
✓	PROFESIONAL PRUEBA CARACTERES	AVELLO	REBOLLEDO	Activo	AMBIENTE PRUEBA	Administrador
✓	PRUEBA	AVELLANO	SEGURIDAD	Activo	AMBIENTE PRUEBA	Administrador

Estado: ☒ Todos ☐ Activos ☐ Pasivos Perfil:

<input checked="" type="checkbox"/>	FINANZAS					
<input type="checkbox"/>	INTERCONSULTA					
<input type="checkbox"/>				NUEVA INTERCONSULTA		
<input type="checkbox"/>	PACIENTES					
<input checked="" type="checkbox"/>				EDITAR PACIENTE		
<input type="checkbox"/>					ASIGNAR FAMILIA	
<input type="checkbox"/>					CUENTA FAMILIAR	
<input type="checkbox"/>					DATOS SOCIALES	

Además todo y cada uno de los datos queda registrado en el log del sistema de manera detallada, este log permite la búsqueda por distintos criterios: rango de fechas, paciente, profesional, operación (permite escribir palabras claves)

Consulta Administrativa					
Consulta Administrativa		Auditoría de atenciones	Revisar Atenciones	Log	
Rango de Fechas	25/10/2018	al	04/11/2018	Paciente:	Documento
Profesional:	10009	Operación:	Interconsulta	R.U.T.	
		Buscar		Limpiar	
Fecha	As Des	Hora	As Des	Documento	As Des
Usuario	As Des	Operación			
31/10/2018	09:18:41	(R.U.T.) 91880174-k	CYNTHIA SANTANA V	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó datos de ubicación del paciente: ESP BLANCO FOREVER, CYNTHIA - Doc: 6670868-3 - Modificó: .	
31/10/2018	09:18:41	(R.U.T.) 91880174-k	CYNTHIA SANTANA V	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó solicitud de interconsulta No.2609 del paciente: ESP BLANCO FOREVER, CYNTHIA - Doc: 6670868-3 - Profesional solic.: SANTANA V, CYNTHIA - Fecha sol.: 03/08/2018.	
31/10/2018	09:34:46	(R.U.T.) 91880174-k	CYNTHIA SANTANA V	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó datos de ubicación del paciente: ESP BLANCO FOREVER, CYNTHIA - Doc: 6670868-3 - Modificó: .	
31/10/2018	09:34:46	(R.U.T.) 91880174-k	CYNTHIA SANTANA V	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó solicitud de interconsulta No.2609 del paciente: ESP BLANCO FOREVER, CYNTHIA - Doc: 6670868-3 - Profesional solic.: SANTANA V, CYNTHIA - Fecha sol.: 03/08/2018.	
31/10/2018	09:36:43	(R.U.T.) 91880174-k	CYNTHIA SANTANA V	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó datos de ubicación del paciente: TRAKCARE ROJAS, IRMA ROSA - Doc: 2399224-8 - Modificó: .	
31/10/2018	09:36:43	(R.U.T.) 91880174-k	CYNTHIA SANTANA V	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó solicitud de interconsulta No.2578 del paciente: TRAKCARE ROJAS, IRMA ROSA - Doc: 2399224-8 - Profesional solic.: MUÑOZ, DAVID - Fecha sol.: 13/07/2018.	
25/10/2018	10:04:17	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó datos de ubicación del paciente: PRUEBA, PRUEBA R - Doc: Raq12345 - Modificó: teléfono fijo, .	
25/10/2018	10:04:17	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se creó solicitud No.2665 de interconsulta del paciente: PRUEBA, PRUEBA R - Doc: Raq12345 - Profesional solic.: AVELLO REBOLLEDO, RAQUEL - Fecha sol.: 25/10/2018.	
25/10/2018	10:05:55	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se creó solicitud No.2666 de interconsulta del paciente: PRUEBA, PRUEBA R - Doc: Raq12345 - Profesional solic.: AVELLO REBOLLEDO, RAQUEL - Fecha sol.: 25/10/2018.	
25/10/2018	10:29:36	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se creó solicitud No.2667 de interconsulta del paciente: MORALES, ANDREA - Doc: 4194337-8 - Profesional solic.: AVELLO REBOLLEDO, RAQUEL - Fecha sol.: 25/10/2018.	
25/10/2018	10:33:41	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó datos de ubicación del paciente: MORALES, ANDREA - Doc: 4194337-8 - Modificó: .	
25/10/2018	10:33:41	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se creó solicitud No.2668 de interconsulta del paciente: MORALES, ANDREA - Doc: 4194337-8 - Profesional solic.: AVELLO REBOLLEDO, RAQUEL - Fecha sol.: 25/10/2018.	
25/10/2018	10:41:30	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó datos de ubicación del paciente: MORALES, ANDREA - Doc: 4194337-8 - Modificó: .	
25/10/2018	10:41:31	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se creó solicitud No.2669 de interconsulta del paciente: MORALES, ANDREA - Doc: 4194337-8 - Profesional solic.: AVELLO REBOLLEDO, RAQUEL - Fecha sol.: 25/10/2018.	
25/10/2018	10:44:21	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se creó solicitud No.2670 de interconsulta del paciente: MORALES, ANDREA - Doc: 4194337-8 - Profesional solic.: AVELLO REBOLLEDO, RAQUEL - Fecha sol.: 25/10/2018.	
31/10/2018	13:48:43	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó datos de ubicación del paciente: AVELLO REBOLLEDO, PRUEBA RAQUE - Doc: 14121660-0 - Modificó: teléfono fijo, teléfono celular, .	
31/10/2018	13:48:43	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se creó solicitud No.2671 de interconsulta del paciente: AVELLO REBOLLEDO, PRUEBA RAQUE - Doc: 14121660-0 - Profesional solic.: AVELLO REBOLLEDO RAQUEL - Fecha sol.: 31/10/2018.	
31/10/2018	13:54:38	(R.U.T.) 15590760-6	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	Historia Clínica - Interconsultas: Se actualizó datos de ubicación del paciente: AVELLO REBOLLEDO, PACIENTE RAQUEL - Doc: 15172901-0 - Modificó: .	

Imprimir

Atención especialidades

Admisión

AVIS cumple con todo el flujo de actividades relacionadas al proceso de Admisión:

- Despliegue de la página de trabajo de Admisión
- Consulta de citas según filtros ingresados
- Despliegue del Formulario de Admisión para un nuevo ingreso
- Interoperabilidad con el Sistema de Beneficiarios de FONASA para consultar datos de seguros de salud y otros
- Llenado automático de los datos personales y previsionales del paciente y otros seguros asociados
- Registro de otros datos
- Interoperabilidad con el Sistema asociado a Recaudación para enviar datos de admisión
- Validación de los datos ingresados
- Operación sobre datos vinculados a "Pacientes" en la BD
- Operación sobre datos vinculados a "Admisión" en la BD
- Administración de la operación de la actividad "Admisión"
- Incorporación de una nueva tarea en la lista de trabajo de "Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad"

Según se describe a continuación:

Despliegue de la página de trabajo de Admisión

AVIS permite la admisión de una persona de acuerdo al motivo por el cual asiste al establecimiento de salud, considera todas las actividades y reglas de negocio asociadas a la verificación de los datos de la persona, invocación de actividades de otros procesos, como: gestión de agenda, atención de urgencia.

En el caso de pacientes que deban atenderse en urgencias, vacunatorio o PNAC por ejemplo y no pertenezcan al centro de salud. Pueden ser registrados mediante la opción "Nuevo Externo".

El flujo de admisión considera también:

- Pacientes no identificados

- Recién Nacidos
- Pacientes extranjeros
- Nombre Social
- Fusión de registro de pacientes (RCE), con opción de reversa
- Pacientes no identificados: en el módulo de urgencias existe la funcionalidad para registrar un paciente no identificado e identificarlo posteriormente. De esta forma se puede registrar la atención realizada al paciente aunque no esté identificado. Cuando ya se ha reconocido podrá validar si es un paciente existente en la base de datos o crear un paciente nuevo (en caso de no existir)

IDENTIFICACIÓN DE PACIENTES									
Pacientes sin identificar									
37305900000	Paciente Hombre, aprox 25 años	HOMBRE	05/11/2015	R.U.T.	14337078				
37341300000	paciente NN	MUJER	07/09/2016	R.U.T.					
37356700000	paciente nn con herida cortopunzante en el torax	HOMBRE	09/11/2016	R.U.T.					
37305400000	Paciente para pruebas un día domingo en la mañana	HOMBRE	24/08/2014	R.U.T.					
37305800000	paciente nora mia nortales azul	HOMBRE	21/05/2014	R.U.T.					
Datos Personales									
N° de Historia:	37322900000	Sexo:	<input checked="" type="radio"/> Varón <input type="radio"/> Mujer	Documento:	R.U.T.	14337078	-K	(Sin puntos)	Fonasa B. Dat
Nombres:		Nombre social:		SELEC. GENE	Apellido Pat:	NN			
Apellido Mat:	NN				Fecha/hora Nac.:	01/06/2000	Edad:		
País de nacimiento:	EstadoUnidense	Nacionalidad:	Chileno		E. Civil:	NO INFORMADO			
Previsión:	FONASA GPO-C		<input type="checkbox"/> PRAIS		Etnia:	No Informado	Descendencia:	SELECC. DESCENDENCI	
Escolaridad:	NO INFORMADO				Ocupación:	AGTE VENTAS/SEGU./TRAB AS			
Lenguaje:	SELECCIONE LENGUAJE				Religión:	SELECCIONE RELIGION			
Encarcelación:	<input type="checkbox"/>								
Centro									
Centro:	SELECCIONE CENTRO			Nro. Cuenta					
Ubicación (Dirección particular)									
Región :	SELECCIONE REGIÓN			Calle:			Tel. Personal:	CodP	
Provincia :	SELECCIONE REGIÓN			Clase:	SELECCIONE CLASE		Celular:	(9-6)-	
Comuna :	SELECCIONE REGIÓN			Nro:		Departamento :		E-mail:	
Ciudad:	SELECCIONE REGIÓN			Sector:	SELECCIONE CIUDAD		Colegio:		
Villa/Población :				U. Vecinal:	SELECCIONE CIUDAD		<input checked="" type="checkbox"/> Urbano		
Ubicación (Dirección laboral)									
Región :	SELECCIONE REGIÓN			Calle:			Teléfono:	CodP	
Provincia :	SELECCIONE REGIÓN			Clase:	SELECCIONE CLASE		Celular:	(9-6)-	
Comuna :	SELECCIONE REGIÓN			Nro:		Departamento :		E-mail:	

- Recién Nacidos: Los pacientes RN pueden ser registrados en AVIS aunque no tengan todavía su RUT. En el momento que lo posean se puede actualizar dicho dato en el sistema.
- Pacientes extranjeros: Avis cuenta con los campos "País de Nacimiento" y "Nacionalidad" los cuales permiten la identificación de pacientes extranjeros.
- Nombre Social: AVIS permite registrar el nombre social del paciente, el cual se utiliza posteriormente en la aplicación
- Fusión de registro de pacientes (RCE), con opción de reversa: AVIS cuenta con la funcionalidad de combinar pacientes, es decir fusionar 2 registros en uno solo, incluyendo datos de citas e historia clínica. Esta funcionalidad puede ser reversada desde la función "Separar Pacientes"

Pacientes
14:28
5-5-2017

Paciente Nuevo Editar Paciente Nuevo Externo Solicitud Traslado **Combinar Paciente** Separar Paciente

Paciente Incorrecto: Nombre prueba

Buscar Limpiar

N° Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono(s)	Detalle	Aviso	Centro	Sector
✓ 37310100000	5667275-3	R.U.T.	PRUEBA	MARIO	LINDO		9-99454457			AMBIENTE PRUEBA	SECTOR C'

PRUEBA MARIO UNOO, 71 años 4 meses 23 d

Paciente que va a quedar definitivamente: Nombre

Buscar Limpiar

N° Historia	Documento	Tipo Doc.	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre Social	Teléfono(s)	Detalle	Aviso	Centro	Sector
✓ 205441	111979-6	R.U.T.	JUANA	FUENTES	PEREZ		56-322405090 9-6723409			AMBIENTE PRUEBA	
✓ 7257	6882256	D.N.I.	JUANA	FUENTES	PEREZ		5254686 89776599			(N1) DR. ENRIQUE DINTRANS	SECTOR 666
✓ 207947		D.N.I.	JUANA	FUENTES	PEREZ		5261178			(N1) DR. ENRIQUE	SECTOR 666

JUANA FUENTES PEREZ, 102 años 10 meses

Unificar Pacientes

¿Esta seguro de unir los pacientes seleccionados?
Todos los datos de citas e historia clínica del paciente de origen serán transferidas al paciente de destino.

Aceptar Cancelar

Consulta de citas según filtros ingresados

AVIS permite mostrar información respecto a citas existentes, en función de los filtros ingresados, esta búsqueda se puede hacer utilizando identificación del paciente y visualizando la pestaña Citas Pendientes. Pudiendo desde dicha pestaña visualizar el estado de la cita, si fue anulada, si sigue vigente. Esta pestaña también permite re imprimir el ticket de citación

https://avisdev3.avisiatam.com/modulos/agenda/datos_pendientes.cfm?editar=0&nhc=37299726029&CFID=561585&CFTOKEN=97b1b1 90%

MADRE PRUEBA TEST TEST

Datos Personales Ubicación Datos Administrativos Datos Sociales Cuenta Familiar **Pendientes** Citas Controles Políticas de Privacidad

Todos Por Tipo:

Fecha	Tipo	Ticket	Descripción	Profesional	Comentario	
22/05/2017	Citas		TOMA DE MUESTRAS - HORA: 16:40 - NRO: 1 - CENTRO: AMBIENTE PRUEBA.	ETM ETM ETM		×
07/02/2016	Citas		CONSULTA PODO - HORA: 17:35 - NRO: 1 - CENTRO: AMBIENTE PRUEBA.	FERNANDO LOOR MERA		×
30/01/2015	Citas		CONSULTA NUEVA - HORA: 09:30 - NRO: 1 - CENTRO: AMBIENTE PRUEBA.	ANTONIO OLIVA MENESES		×
18/12/2014	Citas		PRUEBA FINAL 1 - HORA: 12:15 - NRO: 1 - CENTRO: AMBIENTE PRUEBA.	BRONCOPULMONAR CESAR PRUEBA		×
18/12/2014	Citas		CONSULTA DE MORBILIDAD - HORA: 14:30 - NRO: 1 - CENTRO: AMBIENTE PRUEBA.	CARDIOLOGO CESAR MELO		×
25/11/2014	Citas		CIRUGIA MENOR - HORA: 15:45 - NRO: 1 - CENTRO: AMBIENTE PRUEBA.	MARCELO CRUCES ILLESCA		×
01/09/2014	Citas		CIRUGIA MENOR - HORA: 14:00 - NRO: 1 - CENTRO: AMBIENTE PRUEBA.	PRUEBA TEST MARCELO		×

NOTA AGENDA: COMENTARIO

Cerrar

Despliegue del Formulario de Admisión para un nuevo ingreso

Para la inscripción de una persona que requiere recibir las atenciones de salud en el Establecimiento de Salud, AVIS presenta el formulario definido, auto-completando los datos personales, previsionales y de otros seguros, obtenidos desde el Sistema de Beneficiarios de FONASA, así como también otros datos disponibles en la fuente propia, según lo exigido en la normativa vigente o protocolos locales.

Los datos pueden ser: identificación de la persona, nombres, apellidos, fecha de nacimiento, sexo, nacionalidad, estado civil, previsión de salud, otros seguros asociados, domicilio, teléfono, ocupación, nivel de escolaridad, religión, datos del grupo familiar, entre otros.

Además, debe indicar los documentos exigidos y permitir al usuario adjuntar el documento electrónico o escaneado correspondiente. Estos pueden ser algunos de los siguientes documentos:

- (1) Certificado de residencia.
- (2) Cuenta de servicios básicos.
- (3) Certificado con dirección de trabajo.
- (4) Carta de eliminación o des-inscripción, en caso de estar inscrito en otro consultorio.

Pacientes
13:24 3-1-2018

Paciente Nuevo **Editar Paciente** Nuevo Externo Solicitud Traslado Combinar Paciente Separar Paciente

Nombre: prueba

✓ 01532720-0	1532720-0	R.U.T.	PRUEBA AAAAAA AAAAAA	PRUEBA	PRUEBA AAAAAA AAAAA AAA	97-8710287		AMBIENTE PRUEBA	SECTOR A
✓ 987000		R.U.T.	PRUEBA	DOS	TRES	585202		AMBIENTE PRUEBA	SECTOR AZUL

Datos Personales

N° de Historia: 987000 Sexo: ☒ Varón ☐ Mujer Documento: R.U.T. (Sin puntos)

Nombres: PRUEBA Nombre social:

Apellido Pat: DOS

Apellido Mat: TRES

Fecha/hora Nac.: 02/07/2007 Edad: 10 años 6 meses 1 día

País de nacimiento: Argentina Nacionalidad: SELECCION NACIONALIDAD

E. Civil: CASADO(A)

Etnia: No informado Descendencia: SELECC. DESCENDENC

Ocupación: NO INFORMADO

Religión: SELECCION RELIGION

Encarcelación: ☐

Centro

Centro: AMBIENTE PRUEBA Nro. Cuenta:

Ubicación (Dirección particular)

Región: XIII. Región Metropolitana Calle: 2 Tel. Personal: 58-5202 ☐ R

Provincia: Santiago Clase: Calle Celular: (9-6) Numero

Comuna: COMUNA Dama Nro: 444 Departamento: E-mail:

Ciudad: VITACURA Sector: SECTOR AZUL Colegio:

Villa/Población: U. Vecinal: No informado ☐ Urbano

Ubicación (Dirección laboral)

Región: I. Región de Tarapaca Calle: A Teléfono: 32-424

Provincia: Iquique Clase: SELECCION CLASE Celular: 2-4242

Comuna: Alto Hospicio Nro: Departamento: E-mail: m@hotmail.com

Ciudad: ALTO HOSPIDIO Sector: SELECCION SECTOR

Villa/Población: U. Vecinal: SELECCION SECTOR

Datos Administrativos

Fecha inscripción: 2011/2012 Profesional asignado: SELECCION PROFESIONAL ☐ Exento ☒ Residente

ELAM: SELECCION ELAM Discapacidad Psíquica o Mental: % Sensorial: % Física: %

Estado: Activo Motivo: Cambio de Estado Fecha: Causa: Cambio de Estado Comentarios:

Fecha última modificación: 03/01/2018

Una vez inscrito el usuario se pueden adjuntar los documentos mencionados anteriormente, desde la opción documentos

Pacientes
14:53
3-1-2018

HILDA ROMINA VASQUEZ SANHUEZA

Fecha	Descripción	Archivo
03/01/2018	Certificado de residencia	932 - doc. Intersecciones_41.tif

Datos Personales
N° de Historia: 932
Nombres: HILDA ROMINA
Apellido Mat: SANHUEZA
País de nacimiento: Chile
Previsión: FONASA GRO.
Escala: NO INFORMADO
Lenguaje: SELECCIONAR
Encargado: ☐

Centro
Centro: CESFAM LA FLORIDA
Ubicación (Dirección particular)
Región: XIII. Región Metropolitana
Provincia: Santiago
Comuna: La Granja
Ciudad: SELECCIONAR CIUDAD
Villa/Población:

Ubicación (Dirección laboral)
Región: SELECCIONAR REGIÓN
Calle:
Teléfono:

Interoperabilidad con el Sistema de Beneficiarios de FONASA para consultar datos de seguros de salud y otros

AVIS invoca el componente funcional de Interoperabilidad para consultar al Sistema de Beneficiarios de FONASA, los datos previsionales de la persona y otros seguros asociados. Esta interacción existe en distintas pantallas del sistema permitiendo desde algunas de ellas actualizar los datos automáticamente en base a los permisos del funcionario logueado.

Pacientes
18:58
28-7-2017

ROMINA ANDREA

Datos Fonasa:

AFIADO	ESTADO	BENEFICIARIO	CARGAS FAMILIARES
ROMINA ANDREA	NOTA: BLOQUEADO SIN INFORMACION	ROMINA ANDREA	No tiene cargas registradas

ESTADO:
NOTA: BLOQUEADO SIN INFORMACION

BENEFICIARIO:
NOMBRE: ROMINA ANDREA
APELLIDO MATERNO: RODRIGUEZ
FECHA DE NACIMIENTO: 20/01/1979
NACIONALIDAD: EXTRANJERO ()

CARGAS FAMILIARES:
No tiene cargas registradas

Acceptar **Cancelar**

En este caso, si el usuario presiona el botón aceptar, AVIS traspasa automáticamente los datos a la pantalla según corresponda. Es decir que permite el llenado automático de los datos personales y previsionales de la persona y otros seguros asociados

Pacientes
18:58
28-7-2017

Datos Personales
N° de Historia: []
Nombres: ROMINA ANDREA
Apellido Mat: []
País de nacimiento: SELECCIONE PAIS DE NACIMIENTO
Previsión: SELECCIONE PREVISION
Escolaridad: SELECCIONE ESCOLARIDAD
Lenguaje: SELECCIONE LENGUAJE
Encarcelación: []

Centro
Centro: SELECCIONE CENTRO
Ubicación (Dirección particular)
Región: XIII. Región Metropolitana
Provincia: Santiago
Comuna: La Granja
Ciudad: SELECCIONE CIUDAD
Villa/Población: []
Ubicación (Dirección laboral)
Región: SELECCIONE REGION
Provincia: SELECCIONE REGION
Comuna: SELECCIONE REGION
Ciudad: SELECCIONE REGION
Villa/Población: []

Datos Administrativos
Fecha Inscripción: 28/07/2017
ELAM: SELECCIONE ELAM
Estado: []
Motivo: Selección Estado
Fecha: []
Causa: Cambio de Estado
Comentarios: []

Datos Fonasa:
ESTADO: NOTA: BLOQUEADO SIN INFORMACION
NOMBRE: ROMINA ANDREA
APELLIDO MATERNO: RODRIGUEZ
FECHA DE NACIMIENTO: 20/01/1979
SEXO: Femenino
PREVISION: BLOQUEADO SIN INFORMACION
NACIONALIDAD: EXTRANJERO ()
COMUNA: TELEFONO: 0
CARGAS FAMILIARES: No tiene cargas registradas
Aceptar Cancelar

Registro de otros datos

AVIS permite modificar y/o agregar algunos datos de una persona existente en el Sistema, según la normativa vigente, por ejemplo: dirección, teléfono, correo electrónico, leyes sociales, convenios. Para esto puede hacerlo desde la opción “Editar” o bien, al momento de dar la cita desde “Detalle de Paciente”, es decir sin tener que salir de la pantalla de Toma de Hora.

Agenda
21:20
28-7-2017

Datos del Paciente
Nombre: []
https://avisdev3.avislatam.com/modulos/agenda/datos_ubicacion.cfm?editar=1&nhc=37299726029&CFID=56 90%

MADRE PRUEBA TEST TEST
Datos Personales Ubicación Datos Administrativos Datos Sociales Cuenta Familiar Pendientes Citas Controles Políticas de Privacidad

Domicilio
Región: XIII. Región Metropolitana
Provincia: Santiago
Comuna: La Granja Demo
Dirección: CALLE NN
Nro. 34
Teléfono: CodPais-AreaNumero
Celular: 9-1235456
E-mail: mail@mail.cl
U. Vecinal: 2
Urbano: []

Trabajo
Región: VIII. Región del BíoBío
Provincia: CONCEPCION
Comuna: Concepción
Dirección: PAICAVI
Nro. 630
Teléfono: CodPais-AreaNumero
Celular: (9-6)-Numero
E-mail: mail@mail.cl
U. Vecinal: (PRUEBA) prueba

Centro
Centro: AMBIENTE PRUEBA
Nro. Cuenta: []
Actualizar Cancelar

Validación de los datos ingresados

AVIS realiza las validaciones necesarias, según la normativa vigente, antes de guardar los datos capturados en la Admisión, validando datos obligatorios y además que posean el formato válido, entre otras validaciones.

noa

Recepción Agendas Confirmación Atenciones Derivaciones Resolutividad Contrareferencia Log

Datos del Paciente

https://avisdev3.avislatam.com/modulos/agenda/datos_ubicacion.cfm?editar=1&nhc=37299726029&CFID=56 90%

MADRE PRUEBA TEST TEST

Datos Personales Ubicación

Domicilio

Región XIII. Región Metropolitana

Provincia Santiago

Comuna La Granja Demo

Clase Calle

Ciudad VITACURA

Residente ☒ Urbano ☒

Villa/Población Peret

Trabajo

Región VIII. Región del BioBio Dirección PAICAVI Teléfono CodPais-AreayNumero

La página en https://avisdev3.avislatam.com dice:
Dirección de e-mail Personal inválida

Aceptar

Políticas de Privacidad

Operación sobre datos vinculados a "Personas" en la BD

AVIS permite administrar la operación CRUD (crear, leer, actualizar o eliminar) sobre los datos vinculados a "Personas" en la Base de Datos, conforme a las acciones ejecutadas por el usuario. Estas operaciones pueden administrarse desde el módulo configurar, opción Accesos

AVIS Configurar

Menu Administración

- Personal
 - Profesionales/Administradores
 - Reemplazantes
 - Equipos
 - Accesos
 - Días Festivos
 - Bloqueo de claves
 - Fecha Caducidad
- Agendas
 - Bloqueo de Agendas
 - Modelos
 - Traspasar Agendas
 - Calendario Feriados
- Generales
 - Notificaciones
 - Ticket de Citación
- MI HC
 - Configuración Filtros
 - Accesos
 - Inhabilitar Pacientes
 - Agrupar Prestaciones

Control de Accesos

Buscar

Nombre: Centro: TODOS Comuna: Limpiar Buscar

	Nombres	Apellido Paterno	Apellido Materno	Estado	Centro	Perfil
<input checked="" type="checkbox"/>	MEDICO ENTERPRISE	CESAR	ALONE	Activo	CENTRO DEMO PRIVADO	Administrador
<input checked="" type="checkbox"/>	PRUEBA MEDICO	CESAR	MARTES	Activo	CESFAM GRANJA SUR	Administrador
<input checked="" type="checkbox"/>	MEDICO PRUEBA	CESAR	PREST	Activo	AMBIENTE PRUEBA	Administrador
<input checked="" type="checkbox"/>	MEDICO	DE PRIERA		Activo	CESFAM MAI ACHIAS CONCHA	Clínico


Estado: ☒ Todos ☐ Activos ☐ Pasivos

<input checked="" type="checkbox"/>				HABILITAR PACIENTES
<input checked="" type="checkbox"/>		PROFESIONALES		
<input checked="" type="checkbox"/>				ACTIVAR
<input checked="" type="checkbox"/>				EDITAR
<input checked="" type="checkbox"/>				NUEVO
<input type="checkbox"/>		PABELLONES CIRUGÍA AMBULATORIA		
<input type="checkbox"/>		PACIENTES		

Imprimir

Operación sobre datos vinculados a "Admisión" en la BD

AVIS permite administrar la operación CRUD (crear, leer, actualizar o eliminar) sobre los datos vinculados a "Admisión" en la Base de Datos, conforme a las acciones ejecutadas por el usuario. Estas operaciones pueden administrarse desde el módulo configurar, opción Accesos

Principal 

Menu Administración

- Personal
 - Accesos**
 - Categorías
 - Categorías Solicitadas
 - Perfiles
 - Profesionales/Administradores
 - Profesionales Urgencia
 - Profesionales Sectores
 - Reemplazantes
 - Días Festivos
 - Blanqueo de claves
 - Resultados de votación
- Pacientes
 - Urgencia
 - Agendas
 - Tablas Generales
 - Tabla Clínicas
 - Tablas Farmacia
 - Tablas PNAC/PACAM
 - Reportes REM
 - HIS
 - General
 - Configurar Hospital
 - Indicaciones Reposo
 - Motivos de Rechazo
 - Gestión de reportes
 - Version Updater
 - Monitor de Sesiones
 - Monitor de Servidor
 - Habilitar Pacientes para mi

Control de Accesos

Buscar

Nombre: Centro: TODOS

Comuna: Limpiar Buscar

	Nombres	Apellido Paterno	Apellido Materno	Estado	Centro	Perfil
<input checked="" type="checkbox"/>	PRUEBA	AGENDA	ERROR	Activo	AMBIENTE PRUEBA	Clinico
<input checked="" type="checkbox"/>	PRUEBA AVIS	APELLIDO	MATERNAL	Activo	AMBIENTE PRUEBA	Administrador
<input checked="" type="checkbox"/>	PRUEBA	AVELLO	REBOLLEDO	Activo	CENTRO DEMO PRIVADO	Administrador
<input checked="" type="checkbox"/>	PRUEBA	AVELLON	REBOLLEDO	Activo	AMBIENTE PRUEBA	Administrador

Estado: ☒ Todos ☐ Activos ☐ Pasivos TODOS

		LIQUIDACIONES		
<input checked="" type="checkbox"/>	AGENDA / INSCRITOS			
<input checked="" type="checkbox"/>		AGENDA		
<input checked="" type="checkbox"/>			AGENDAS	
<input checked="" type="checkbox"/>			ATENCIONES	
<input checked="" type="checkbox"/>			CONFIRMACION	
<input checked="" type="checkbox"/>			CONTRAREFERENCIA	
<input checked="" type="checkbox"/>			DERIVACIONES	

Imprimir

Administración de la operación de la actividad "Admisión"

AVIS administra la operación del Proceso "Atención de Salud APS", generando una bitácora que da cuenta del resultado de la actividad de "Admisión" ejecutada. Todo esto se puede consultar en el log de AVIS

Incorporación de una nueva tarea en la lista de trabajo de "Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad "

AVIS administra la operación del Proceso " **Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad** ", generando una bitácora que permite al responsable de la actividad "Atención de Salud" conocer la existencia de una nueva tarea a ejecutar. Por ejemplo un paciente admitido se listará en el módulo de Preparación de Pacientes para que el clínico correspondiente realice dicha actividad.

En lo que respecta a Interoperabilidad con el Sistema asociado a Recaudación para enviar datos de admisión, se realizará en base a solicitud del servicio.

Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad

- AVIS cumple con todo el flujo de Atención Clínica de Ambulatoria de especialidad:
- Despliegue de la página de trabajo de Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad
- Despliegue de la lista de trabajo según usuario
- Modificación del estado de la tarea
- Despliegue de la Historia Clínica Electrónica para el usuario autorizado
- Visualización de un documento electrónico
- Despliegue de los datos personales del paciente
- Despliegue del formulario de registro clínico según el tipo de atención o actividad asistencial a realizar

- Registro de valoración clínica por el personal autorizado, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar
- Registro de evaluación clínica e indicaciones por el profesional competente, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar
- Formulación del Plan de Atención por profesional competente, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar
- Despliegue del Plan de Atención, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar
- Registro de indicaciones ejecutadas por personal competente, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar
- Registro de eventos de excepción
- Generación de una receta médica
- Generación de SIC
- Generación del documento de Contrarreferencia
- Generación de IPD
- Generación de OA
- Generación de Documento de Constancia GES
- Generación de Licencia Médica
- Generación del Certificado de Defunción
- Almacenamiento de un documento electrónico
- Impresión de un documento electrónico
- Adjunto de un documento electrónico
- Interoperabilidad con el Sistema de Vigilancia en Salud Pública para el envío de datos correspondientes a una Enfermedad de Notificación Obligatoria
- Interoperabilidad con el Sistema de Licencia Médica Electrónica
- Interoperabilidad con el Sistema utilizado para Recaudación
- Validación de los datos ingresados
- Operación sobre datos vinculados a "Pacientes" en la BD
- Operación sobre Historia Clínica del Paciente y datos clínicos vinculados a "Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad" en la BD
- Operación sobre datos vinculados a "Insumos y Prestaciones" en la BD
- Administración de la operación de la actividad "Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad"
- Incorporación de una nueva tarea en la lista de trabajo de "Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad"
- Incorporación de una nueva tarea en la lista de trabajo de "Gestión de Indicaciones"

Como se describe a continuación:

AVIS cumple con todo el flujo de Atención Clínica de Ambulatoria de especialidad:

Despliegue de la página de trabajo de Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad

AVIS despliega la página de trabajo de Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad, facilitando el acceso a los diferentes elementos requeridos, tales como: Historia Clínica del Paciente, lista de trabajo, formularios de registro clínico, entre otros.

Para ellos existen diferentes herramientas que permiten configurar por especialidad por ejemplo la pantalla de registro clínico, los Parámetros clínicos relacionados a la especialidad, etc

PRUEBA MARIO UNO NHC: 37310100000, R.U.T.: 5667275-3, 71 años 2 meses 26 días Sexo: VARÓN, Sec: SECTOR C, Fam: 0123456789012345678901234

CARDIOVASCULAR Riesgo CV BAJO **EMBARAZO** **FAMILIAR** **FUMADOR** **OBESIDAD** **ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA** cuestionario de pleiffer

Protocolos

Parámetros Clínicos

	FECHA	HORA	HORA APLICACIÓN		PESO (KG)		TALLA
X	08/01/2015	16:08:23	16:08		24		170
X	08/01/2015	16:08:10	16:08		22		170

☒ Ver por Broncopulmonar ☐ Todos

Recetas

Fecha	Nº Receta	Crónico	Programa de salud	Medicamento	Tiempo Fisiológico	Estado	Posología	F.Proyectada	Farmacia	F.Inicio	F.Término	Duración	Profesional	Ver
04/05/2015	215084	No	Sin asignar	ASPIRINA 10 COMPRIMIDOS 50 GR/100 ML CAJA	-		1 Comprimido cada 24 horas vía Vía oral	04/05/2015	Farmacia Ambiente Prueba	04/05/2015	08/05/2015	4 días	MELO MORENO CESAR BERNANDO	
04/05/2015	215083	No	Sin asignar	ASPIRINA CESAR 100MG CAJA 100 MG/10 SIN ESPECIFICAR COMPRIMIDO	-		100 Comprimido cada 24 horas vía Vía oral	04/05/2015	Farmacia Ambiente Prueba Sapu	04/05/2015	14/05/2015	10 días	MELO MORENO CESAR BERNANDO	
04/05/2015	215082	No	Sin asignar	ASPIRINA CESAR 100MG CAJA 100 MG/10 SIN ESPECIFICAR COMPRIMIDO	-		10 Comprimido cada 24 horas vía Vía oral	04/05/2015	Farmacia Ambiente Prueba Sapu	04/05/2015	14/05/2015	10 días	MELO MORENO CESAR BERNANDO	

Exámenes > Monitoreo

Despliegue de la lista de trabajo según usuario

AVIS muestra la lista de trabajo actualizada, con los pacientes que se encuentran en espera de atención, de acuerdo a la función del usuario, por ej.: preparación del paciente, consulta / control médico, ordenada y filtrada según preferencia preestablecida o especificada por el usuario. En esta pantalla, se debe mostrar los datos requeridos para la gestión necesaria, por ejemplo: datos del paciente, fecha / hora de ingreso, tiempo de espera.

22:08
28-7-2017

Consulta **AMBIENTE PRUEBA** 28/07/2017 **BOX:** **SECTOR:** SEL SECTOR

	Hora	Paciente	Edad	Documento	NHC	Prestación	Derivado	Pago	Previsión	Llegada	Espera(Min)	Entrada	Salida	Atención(Min)	Nota
✓	22:06:00	PRUEBA CARGA GLOBALB GLOBAL (MIHC)	1 años 6 meses 29 días	R.U.T. 11173489-5	109251313226029	CONSULTA NUEVA			FONASA GPO-A (INDIGENCIA)						
✓	22:30:00	JUANA MARIA ARANGUIZ	84 años 5 meses 29 días	D.N.I. 6862256	7257	CONSULTA DE MORBILIDAD			FONASA GPO-A (INDIGENCIA)						

☒ Todos ☐ Citados ☐ En espera ☐ En pausa ☐ En consulta ☐ Visitados ☐ Preparados ☐ No Presentados ☐ No Atendidos ☐ Total de registros: 2

Fecha: 28/07/2017 **¡ATENCIÓN! Tiene citas sin cerrar (Click Aquí para cerrarlas)**

Modificación del estado de la tarea

AVIS permitir al usuario modificar el estado de la tarea, de acuerdo al escenario presentado, éste está sujeto a distintas condiciones:

- (1) Confirmación del ingreso del paciente al box de atención.
- (2) Paciente llamado, pero no presentado al box de atención. Esta condición puede ser una o más veces, por lo que se debe indicar también la ocurrencia.
- (3) Paciente no atendido por excepción, como por ejemplo: fallecimiento, abandono.
- (4) Confirmación de la atención realizada.
- (5) Cancelada por no cumplir con el trámite de pago correspondiente.

Despliegue de la Historia Clínica Electrónica para el usuario autorizado

AVIS permite mostrar al usuario autorizado (ej: médico, ginecologo, oftalmólogo, dermatólogo, matrona, enfermera, etc) la Historia Clínica individual y familiar de la persona seleccionada desde la lista de trabajo (del día o programada), o a través de una búsqueda realizada. La información clínica relacionada puede ser presentada según lo solicitado por el usuario, por ejemplo: resumen individual y familiar, plan de cuidados vigente (actividades realizadas, actividades próximas a vencer, actividades pendientes por realizar, etc.), por evento, por problema de salud, por programa de salud, historial de vacunas, vacunograma, historial de alimentos entregados, etc. Asimismo, debe permitir acceder a la Historia Clínica individual de los otros miembros del grupo familiar desde la opción familiares.

Si bien esta vista es solo de consulta queda registro en el log cada vez que un usuario ingresa a visualizar a la ficha de un paciente.

The screenshot shows the AVIS system's 'Ficha Clínica' (Clinical Record) for a patient named CAMILA ZUÑIGA RIOS. The interface is divided into several sections:

- Top Navigation Bar:** Contains tabs for different clinical areas: ALERGIAS, BÁSICOS, VACUNAS, HABITOS, FACTORES DE RIESGO, RIESGO FAMILIAR, and PROBLEMAS.
- Left Sidebar:** Contains icons for various functions, with 'Ficha Clínica' highlighted.
- Main Content Area:** Displays a table of clinical data, organized by date and professional. The table includes columns for 'Actividad', 'Programa/Prestación', 'Fecha', and 'Profesional'.
- Right Panel:** Contains a list of 'Problemas' (Problems) and a 'MEAP' (Medical Event Analysis) section.

Visualización de un documento electrónico

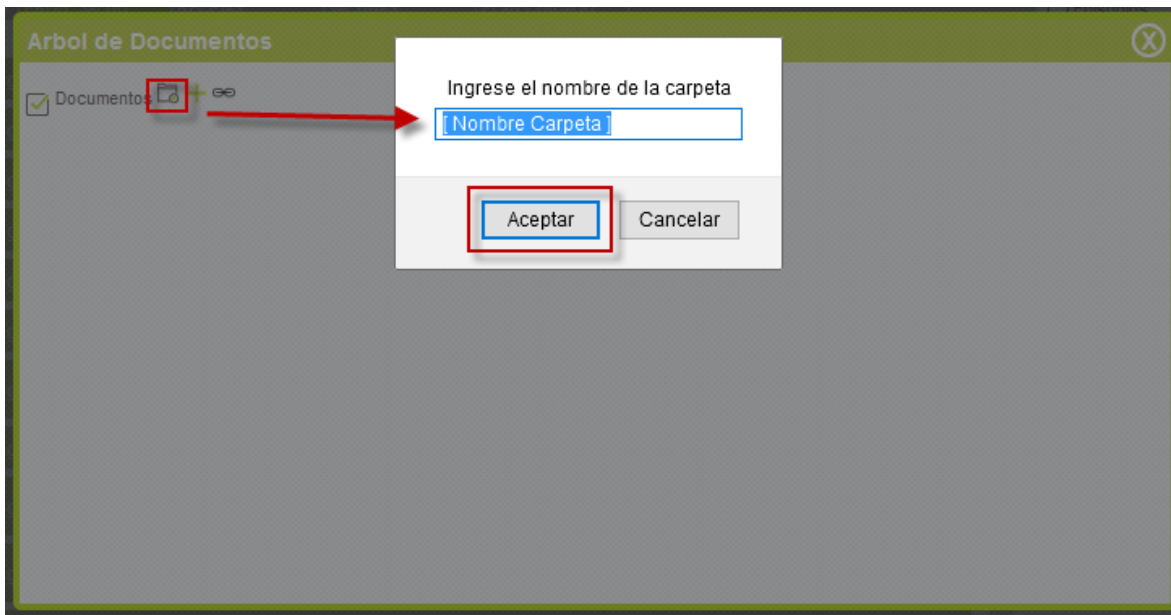
Avis cuenta con una completa barra de herramientas, entre las cuales existe la herramienta de



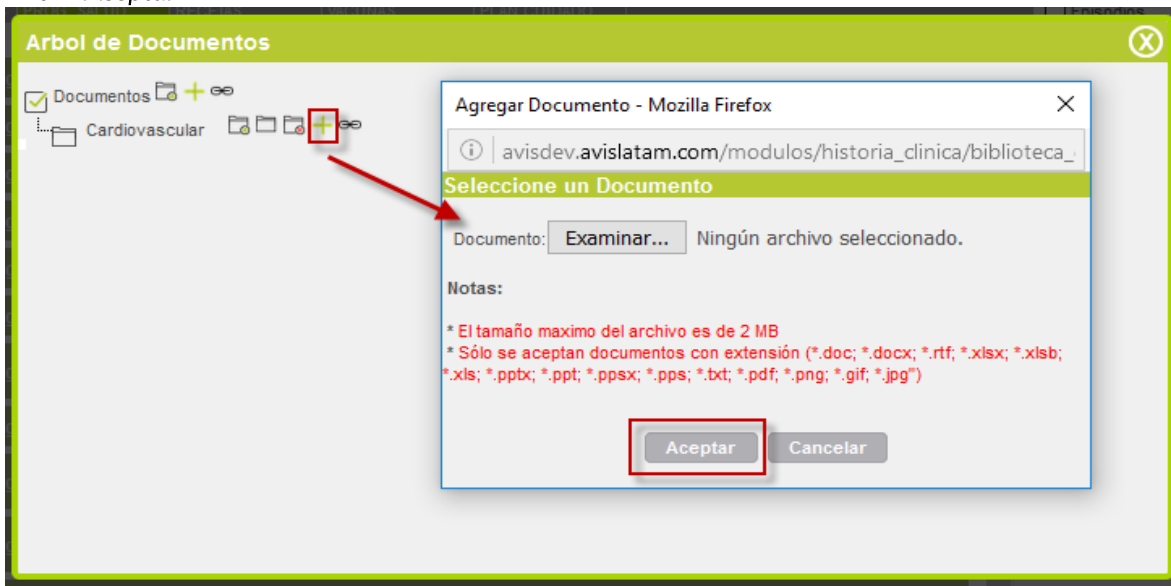
Documentos la cual permite incorporar a la ficha de los pacientes información y visualización de documentos, imágenes, informes, etc., previamente escaneados.

Al presionar la opción Documentos se habilitará una pantalla donde podrá anexar algunos archivos electrónicos y links que puedan complementar y aportar a la Ficha Clínica del paciente, de tal manera que pueda ser usada por quien tenga acceso a este módulo. Los documentos podrán ser PDF, WORD, EXCEL, Imágenes, etc.

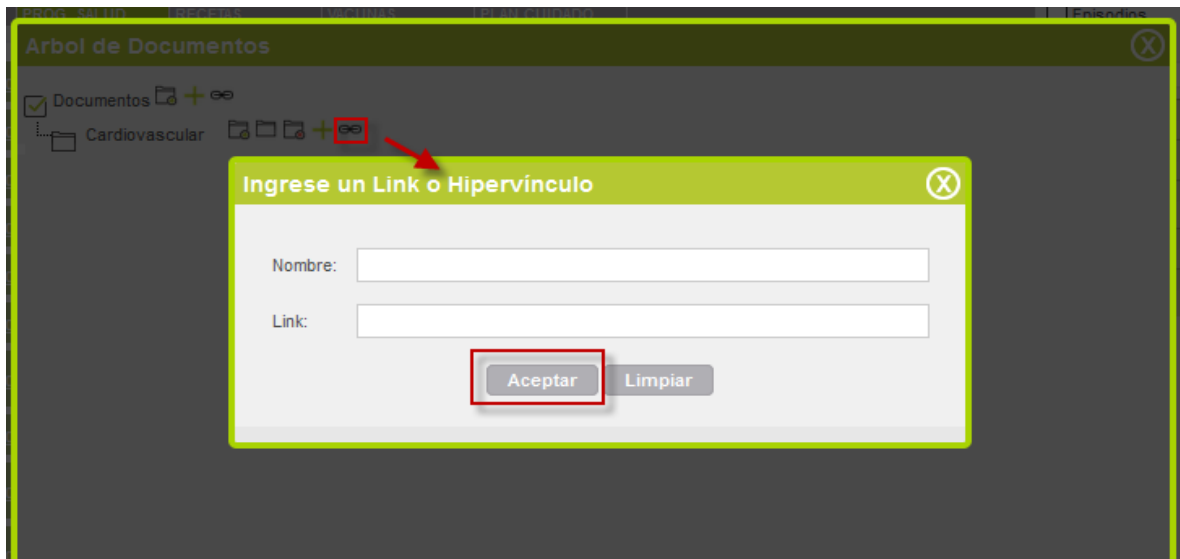
Los documentos pueden ser ordenados por carpetas. Para agregar una carpeta seleccione el icono , donde se habilitara la opción de ingresar el nombre a la carpeta.



Para agregar un documento utilice el ícono **+** correspondiente a la carpeta donde quiere agregar el archivo, luego busque y seleccione el archivo adjuntar, finalizando el proceso presionando el botón **Aceptar**.

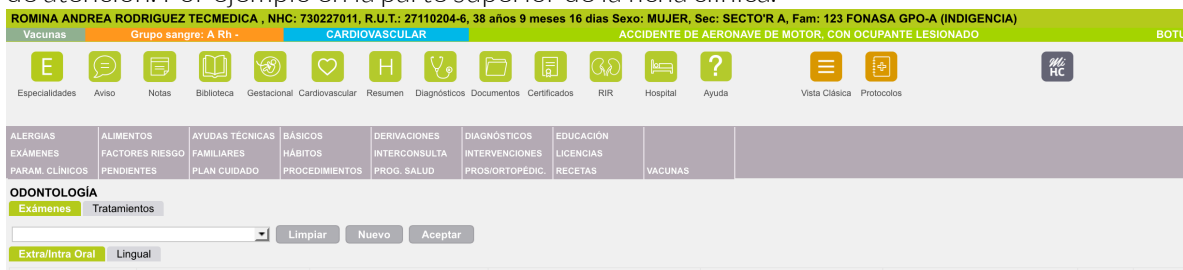


Para adjuntar links presione el icono correspondiente, se habilitará una ventana donde debe ingresar el link y el nombre con el cual se visualizar.



Despliegue de los datos personales del paciente

AVIS despliega los datos personales del paciente, en distintos lugares del sistema en todo el flujo de atención. Por ejemplo en la parte superior de la ficha clínica.



Otro lugar donde podrá encontrar mas datos del paciente es mediante el icono “detalle de paciente”, es un icono amarillo situado en todo AVIS. Un ejemplo de este icono es:



Despliegue del formulario de registro clínico según el tipo de atención o actividad asistencial a realizar

De acuerdo a la selección del paciente, AVIS abre el formulario de registro clínico, basado en el template definido, conforme al tipo de atención a realizar, por ejemplo: preparación del paciente, consulta / control de especialista, atención kinesiológica, rehabilitación, quimioterapia, diálisis, etc. Además, el Sistema debe auto-completar los datos clínicos recopilados en las etapas anteriores.

Para ello existe la funcionalidad llamada VISTAS, la cual es configurable desde el módulo “configurar”

Vistas nos permita cambiar la manera de ver la distribución de datos de la Historia Clínica. El profesional podrá cambiar de vista las veces que estime necesaria según sea su comodidad para el registro. El objetivo de Vistas es mostrar solo los datos necesarios en ciertas atenciones en particular, simplificando la accesibilidad a los datos por parte del profesional.

The screenshot displays the AVIS clinical history interface. At the top, there is a navigation bar with icons for various medical areas: Aviso, Biblioteca, Gestacional, Cardiovascular, Resumen, Diagnósticos, Documentos, Certificados, RIR, Hospital, and Ayuda. Below this, a sidebar contains tabs for 'ALERGIAS(11)', 'GENERALES(2)', 'VACUNAS(18)', 'HABITOS(4)', 'FACTORES DE RIESGO(22)', and 'PROBLEMAS(18)'. The 'FACTORES DE RIESGO' tab is selected and highlighted in red. The main content area shows a list of programs (A. Mayor, Adolescente, Adulto) and a table for 'FACTORES DE RIESGO' with columns for 'ACTIVO', 'FACTOR DE RIESGO', 'F.INICIO', 'F.TERMINO', 'EVOLUCION', 'OBSERVACIONES', 'F.DETECCION', and 'PROFESIONAL'. The table shows a record for 'TRATAMIENTO ANTI COAGULANTE (TACO)' and 'FACTOR DE RIESGO CARDIOVASCULAR'. Below the table, there is a 'Diagnósticos' section with a table showing a diagnosis of 'ABRASION DE LOS DIENTES' on 08/01/2016.

Registro de valoración clínica por el personal autorizado, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar

De acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar, AVIS permite al personal competente (ej.: TENS) registrar el control de signos vitales, antropométricos y otros parámetros, incluyendo datos como: peso, talla, temperatura, presión, saturación O2, frecuencia cardíaca, etc.

Además, debe permitir el registro de situaciones excepcionales, ante el resultado de la valoración realizada, tales como: descompensación del paciente, alteración en las medidas tomadas, asimismo, debe permitir registrar la coordinación realizada, indicando el servicio clínico correspondiente.

ROMINA ANDREA RODRIGUEZ, TECMEDICA - NHC: 730227011, R.U.E.: 27110204-6, 30 años 9 meses 16 días Sexo: MUJER, Sec: SECTOR A, Fam: 123 FONASA GPO-A (INDIGENCIA)

Vacunas: Grupo sangre: A Rh- CARDIOVASCULAR ACCIDENTE DE AERONAVE DE MOTOR, CON OCUPANTE LESIONADO BOTULISMO PAP

Especialidades: Auto, Notas, Biblioteca, Gestacional, Cardiovascular, Resumen, Diagnósticos, Documentos, Certificados, RRR, Hospital, Ayuda, Vista Clínica, Protocolos

ALERGIAS, EXAMENES, ALIMENTOS, FACTORES RIESGO, AYUDAS TÉCNICAS, FAMILIARES, PLAN CUIDADO, BÁSICOS, HÁBITOS, PROCEDIMIENTOS, DERIVACIONES, INTERCONSULTA, DIAGNÓSTICOS, INTERVENCIONES, EDUCACIÓN, LICENCIAS, RECETAS, VACUNAS

MEAP Cronológicas Episodos

05-11-2018 / MEDICO PRUEBA - PRUEBA - ROOT / AMBIENTE PRUEBA Privada: ☐

Motivo:

FECHA	HORA	HORA APLICACIÓN	PESO (KG)	TALLA	IMC	PAD	T. AXILAR	PULSO	LATIDO FETAL CARDIACO	CIRCUNFERENCIA CINTURA	FRECUENCIA CARDIACA	ESTA NUTRICIÓN EMBARRA
05/11/2018	18:12:44	18:12										
25/11/2016	16:09:33	16:09	55	55								Fuera de R
26/06/2008	23:28:19	23:28	61	160	23.8							Fuera de R
26/06/2008	23:27:16	23:27	60	165	22							Fuera de R
16/05/2008	16:14:32	16:14	60	165	22							Fuera de R

Ver por Categoría Profesional: ☐ Todos

Graficar Nuevo Imprimir Aceptar

Nuevo Aceptar Guardar Limpiar Imprimir

Registro de evaluación clínica e indicaciones por el profesional competente, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar

De acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar, AVIS permite al profesional competente (ej.: médico, odontólogo, matrona) registrar notas clínicas, de acuerdo al acto realizado, considerando la evaluación clínica, indicaciones necesarias y ejecución de procedimientos requeridos.

Los datos asociados a evaluación clínica deben tener relación con:

- Motivo de consulta.
- Antecedentes clínicos.
- Antecedentes familiares y sociales.
- Anamnesis.
- Examen físico.
- Hipótesis diagnóstica y/o diagnóstico.

Cada atención/consulta (ya sea de morbilidad o no) se verá reflejada a través de hojas de seguimientos, que no son más, que los registros de las atenciones que se le han efectuado al paciente, tanto a nivel de lo que se muestra como de organización especial de información. Esta hoja se denomina MEAP® estándar internacional para el registro de la información de la consulta:

Componentes y estructura de la hoja de atención MEAP®:

Historia Clínica:

MEAP Cronológicas Episodios

17-10-2013 / MEDICO PRUEBA - PRUEBA - ROOT Privada: ☐
/ AMBIENTE PRUEBA

Motivo [Opciones](#)

Anamnesis [Opciones](#)

Exploración [Opciones](#)

Diagnósticos [Opciones](#)

Actuación [Opciones](#)

Nuevo Aceptar Guardar Limpiar Imprimir

Motivo de consulta

Campo alfanumérico o si el usuario lo desea puede utilizar parametrización con codificación de los motivos de consulta, tabla que puede ser internacional o creada por el centro de Salud.

Anamnesis

Escritura de Anamnesis como texto alfanumérico.

Exploración

En esta opción permite registrar el resultado de la exploración en forma libre o también mediante el menú opciones. Las opciones existentes son: Parámetros Clínicos, Alergias, Factores de Riesgo, Hábitos, Gineco-obstétricos (solo disponible para pacientes con sexo femenino), Intervenciones y Umbral de Dolor.

Exploración

Parámetros Clínicos

Alergias

Documentos

Factores de Riesgos

Hábitos

Diagnósticos

Gineco Obstétricos

Intervenciones

Ayuda

Umbral del Dolor

Actuación

Opciones

Opciones

Opciones

Diagnósticos

Permite buscar un diagnóstico en los catálogos del sistema o buscar un problema directamente en la HC del paciente

Al seleccionar la opción Catálogos, se cargará una ventana en donde será posible seleccionar un diagnóstico mediante distintas opciones:

Catálogos: Están disponibles los catálogos de diagnósticos CIE 10, CIAP, Códigos Propios (Otros) y la opción de buscar a través de Sinónimos. Estos catálogos son muy simples de agregar y/o configurar, por lo que si un centro requiere trabajar con otro catálogo se puede agregar sin dificultad

Diagnósticos

Catálogos ☒ CIE-10 ☐ CIAP ☐ Otros ☐ Sinónimos (Frecuentes)

☐ Código ☒ Descripción ☐ Catálogo

☒ Nombre ☐ Cadena

Buscar Limpiar

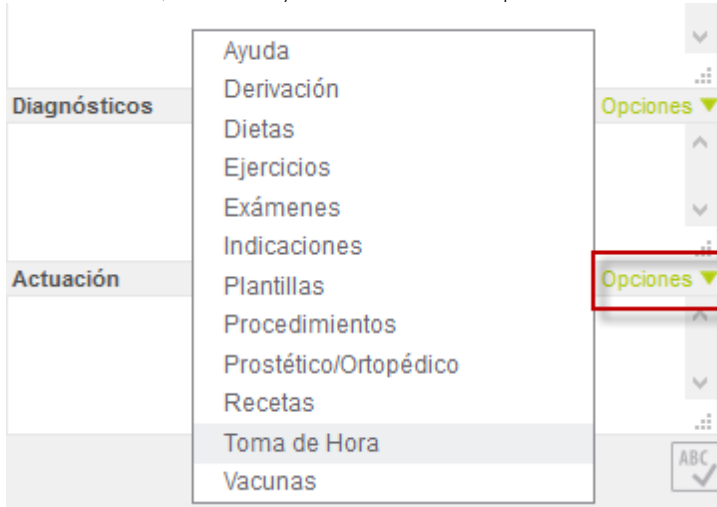
Código	Descripción	Diagnóstico Crónico	Diagnóstico AUGE	Protocolo Asociado	Sinónimos	Factores Riesgo	Código Homologado
No se ha realizado ninguna búsqueda							

El listado de diagnósticos del paciente cuenta con la opción “Medicina Basada en Evidencia”, la cual permitirá al profesional acceder a información adicional relacionada a un diagnóstico en particular.

ALERGIAS	ALIMENTOS	AYUDAS TÉCNICAS	BÁSICOS	DERIVACIONES	DIAGNÓSTICOS	EDUCACIÓN	LICENCIAS
EXÁMENES	FACTORES RIESGO	FAMILIARES	HÁBITOS	HEMODERIVADOS	INTERCONSULTA	INTERVENCIONES	
PARAM. CLÍNICOS	PENDIENTES	PLAN CUIDADO	PROCEDIMIENTOS	PROG. SALUD	RECETAS	VACUNAS	
Fecha	Diagnóstico	AUGE	Código	Catálogo	Problema	Diagnóstico Presuntivo	Seguimiento
16/02/2017	AMIGDALITIS AGUDA	NO	J03-CIE10-CIE10	CIE-10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02/06/2016	DOLOR CRONICO INTRATABLE	NO	R521-CIE10-CIE10	CIE-10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04/02/2016	DOLOR ABDOMINAL LOCALIZADO EN PARTE SUPERIOR	NO	R101-CIE10-CIE10	CIE-10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23/11/2015	RINOFARINGITIS AGUDA (RESFRIADO COMUN)	NO	J00-CIE10-CIE10	CIE-10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Actuación

Permite el registro de las actuaciones del paciente en forma libre o por el menú de opciones podrá acceder a Exámenes, Recetas, Derivación, Toma de Hora, Procedimientos, Vacunas, Indicaciones, Planillas y Protético/Ortopédico:



En esta hoja de atención quedarán registrados todos los datos que se anoten durante una atención, como lo son por ejemplo: solicitudes de exámenes y/o procedimientos, así como también solicitudes de interconsulta. A continuación una breve descripción de estas opciones.

Solicitudes de exámenes

AVIS permite crear solicitudes de examen, validar y/o monitorear los resultados de exámenes ya validados o pendientes.

El proceso que AVIS realiza es muy completo y abarca desde la generación de la Solicitud de Examen, pasando por la Toma de Muestra hasta el registro de los Resultados del examen en la Ficha clínica del paciente.

Este registro puede realizarse manual o electrónicamente si el centro de salud se encuentra integrado con algún laboratorio.

AVIS está integrado a varios sistemas de laboratorios mediante el protocolo HL7, destacamos Siemens, Infolab y Roche.

The screenshot displays the AVIS software interface for a patient named MAMA TECMEDICA ADEXUS. The interface includes a top navigation bar with various icons for different medical areas. Below this, there's a section for patient information and a list of laboratory tests. The tests are categorized into groups, and a specific test, 'PRUEBA MARIO UNO', is highlighted. The interface also shows a 'Laboratorio Interno' section with a table of test results.

Procedimientos

AVIS permite el registro de los procedimientos aplicados a un paciente, asociarlos a un diagnóstico, establecer la duración del mismo e indicar una fecha de término y agregar algún comentario en caso de ser necesario.

The screenshot shows a table of procedures in the AVIS software. The table has columns for procedure name, date, duration, and a user. Two procedures are listed: 'CURACIÓN SIMPLES' and 'EXTIRPACION FIBRO'. The 'EXTIRPACION FIBRO' procedure is selected, and its details are shown in a pop-up window. The details include a date of '08/01/2016', a duration of '1 Minuto (s)', and a user named 'MEDICO DIEGO OLIV MENES'.

Solicitudes de Interconsulta

Avis permite el registro de distintos tipos de solicitudes relacionadas a la atención del paciente, ya sean derivaciones internas o externas. Tanto dentro de APS como a Atención Secundaria. Para esto cuenta con un completo grupo de configuraciones que permiten al usuario completar su solicitud y es el sistema quien la deriva según configuración establecida por el Centro de Salud si esta debe viajar a la lista de espera de Interconsultas, Derivaciones internas o Derivaciones por resolutiveidad.

Es importante aclarar que AVIS se integra con diferentes servicios de derivación, esta opción es configurable por cada centro.

Las solicitudes de interconsulta pueden realizarse desde 2 lugares directos:

1. Desde la ficha clínica del paciente
2. Desde el gestor de derivaciones

No importa cuál sea el caso, la solicitud que se muestra es la siguiente:

Solicitud		Agendamiento		Resultados	
Fecha solicitud	15/03/2017			Hora solicitud	10:54
DATOS DEL ESTABLECIMIENTO ORIGEN					
Establecimiento: AMBIENTE PRUEBA (15-303)					
DATOS DEL (DE LA) PACIENTE					
Nombres:	PRUEBA RAQUE		Apellidos:	AVELLO REBOLLEDO	
R.U.T.:	14121660-0		No. Historia Clínica:	108921313226029	
Fecha nacimiento:	24/06/1980 (36 años)		Sexo:	MUJER	
Estado civil:	SEPARADO(A)		Previsión:	GRUPO C	
Teléfono(s):	F:44-5545445554 C:NO ESPECIFICADO		Correo Elect.:	raquelavello@gmail.com	
Región:	VIII. Región del BioBio (08)		Provincia:	Concepcion (081)	
Comuna:	Coronel (08102)		Ciudad:	CORONEL (847)	
Dirección:	- CALLE las torcazas No.:552 (RURAL)				
DATOS DEL (DE LA) PROFESIONAL					
Nombres:	RAQUEL		Apellidos:	AVELLO REBOLLEDO	
R.U.T.:	15590760-6		Profesión/Espec.:	MEDICO (20-110) - TOMA DE MUESTRA	
DATOS CLÍNICOS					
Derivada para:	SELECCIONE		Espec. solicitada:	SELECCIONE LA ESPECIALIDAD	
Hipótesis de diagnóstico:	<input type="text"/> + X				
Abre garantía explícita de salud:	SELECCIONE <input type="text"/> Folio SIGGES: <input type="text"/>				
Prioridad:	SELECCIONE PRIORIDAD		Complejidad:	SELECCIONE COMPLEJIDAD	
Fundam. de Sospecha:	<input type="text"/> Aceptar				
Exámenes realizados:	<input type="text"/>				
Fármacos:	<input type="text"/>				
Procedimientos:	<input type="text"/>				
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> Solicitud Manual Agregar Firma Registrar Solicitud Cancelar </div>					

El profesional deberá completar la solicitud con los siguientes datos: Motivo de derivación, exámenes realizados, fundamentos de sospecha, especialidad solicitante, GES, etc. Cabe recalcar que AVIS validará que el centro solicitante tenga asignado código DEIS y que el usuario ingrese la hipótesis de diagnóstico (eligiendo del catálogo CIE10 el diagnóstico que corresponda) y los fundamentos de sospecha. Además el profesional únicamente podrá seleccionar como especialidad solicitante aquellas especialidades configuradas y autorizadas por la regla de derivación definida en el Mapa de Derivaciones

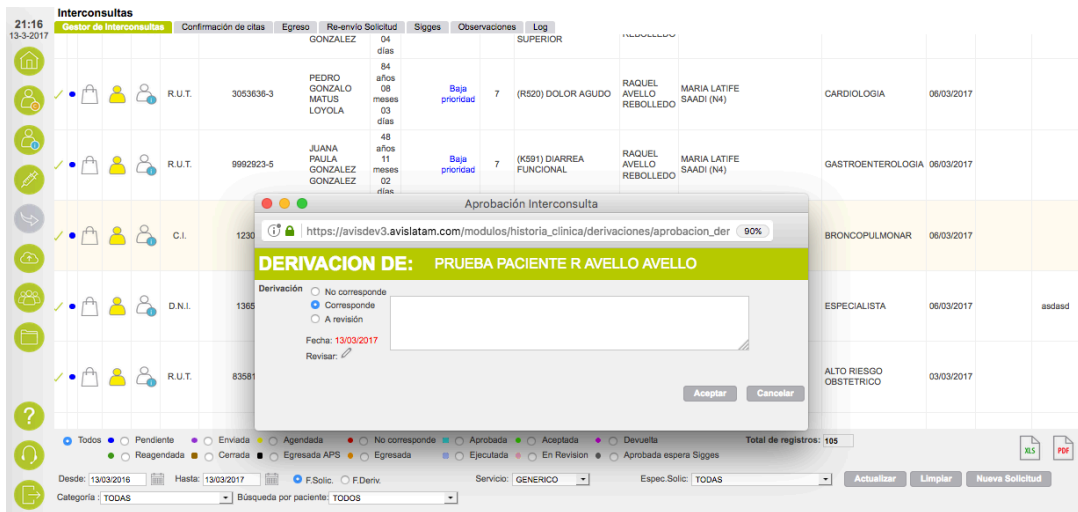
Esta solicitud viaja electrónicamente al área que corresponda. En el caso de las interconsultas queda en una lista de espera para poder ser revisada por un médico contralor.

a. Gestor de derivaciones

Está formado por las siguientes opciones:

- a- Gestor de Derivaciones
- b- Confirmación de citas
- c- Egreso
- d- Reenvío de Solicitud

El gestor de derivaciones permite visualizar todas las solicitudes según diferentes criterios de búsqueda: Estados, rango de fechas, servicio de derivación y paciente, así como también visualizar el detalle de una solicitud en particular.



b. Confirmación de citas

Esta pantalla permite confirmar o desconfirmar una cita (cuando el servicio de derivaciones indica que no ha sido informado la cita al paciente).

c. Egresos

Permite anular una derivación y dejar registro del causal de egreso. Para ello el gestor deberá seleccionar el paciente o la solicitud para el egreso.

d. Reenvío de Solicitud

Esta pestaña permite reenviar solicitudes que por algún motivo fueron devueltas por el servicio de derivación (falta de datos del paciente, envío de nueva interconsulta con características similares a una previamente anulada), siempre y cuando no haya sido aceptada por el gestor de derivación

Formulación del Plan de Atención por profesional competente, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar

AVIS cuenta con la funcionalidad de Plan de cuidados para pacientes individuales o personalizado según los requerimientos de este y también acorde a las necesidades de la población asociados a diagnósticos crónicos como diabetes, hipertensión o mujeres embarazadas.

El plan de cuidados por población se configura en base a un diagnóstico, estas configuraciones se realizan desde el módulo configurar.

Posteriormente, al momento de diagnosticar al paciente con dicho diagnóstico se visualizará la opción de incorporarlo al plan de cuidado asociado a dicho diagnóstico si es que correspondiera:

PRUEBA R MORALES MENARES (SOCIAL) ,NHC: 10888131226029, R.U.T.: 4194337-8, 60 años 6 meses 24 días Sexo: VARÓN, Sec: SECTOR A, Fam: 26029-AP-SA-2

ALERGIAS(10) BÁSICOS(4) HABITOS(4) FACTORES DE RIESGO(9) OTROS(5)

Especialidades Aviso Notas Biblioteca Gestacional Cardiovascular Resumen Diagnósticos Documentos Certificados RIR Hospital Ayuda Vista Clásica Protocolos MEAP Cronológicas Episodios

ALERGIAS EXÁMENES PARAM. CLÍNICOS ALIMENTOS FACTORES RIESGO PENDIENTES AYUDAS TÉCNICAS FAMILIARES PLAN CUIDADO BÁSICOS HÁBITOS PROCEDIMIENTOS DERIVACIONES HEMODERIVADOS PROG. SALUD DIAGNÓSTICOS INTERCONSULTA PROSTÉTICO/ORTOPÉDICO EDUCACIÓN INTERVENCIONES RECETAS LICENCIAS VACUNAS

08-06-2017 / RAQUEL - AVELLO - REBOLLEDO / AMBIENTE PRUEBA Privada: ☐

Plan de Cuidados

¿Desea inscribir al paciente en alguno de los siguientes planes de cuidado sugeridos?

☐ Hipertensión Arterial Agregar Cerrar

Nuevo Plan de Cuidado 4 Ingreso: 28/04/2016 | Estado: Activo | Tiempo Restante: 0 días

Nuevo Plan de Cuidado 5 Ingreso: 28/04/2016 | Estado: Incompleto

Exámenes	Incompleto	04/16	Incompleto	04/16	Incompleto	05/16	Incompleto	05/16
ACIDO FOLICO O FOLATOS	Incompleto	04/16	Incompleto	04/16	Incompleto	05/16	Incompleto	05/16
ALBUMINAS	Incompleto	04/16	Incompleto	05/16	Incompleto	05/16	Incompleto	05/16

Diagnóstico: HIPERTENSION ESENCIAL (PRIMARIA)

Huevo Aceptar Guardar Limpiar Imprimir

☒ Activo ☒ Completo ☒ Incompleto Plan Personalizado

Una vez ingresado podrá visualizar la fecha de ingreso, estado, tiempo restante para finalizar y las solicitudes a realizar para completar el plan de cuidados.

Plan de Cuidados

Hipertensión Arterial Ingreso: 08/06/2017 | Estado: Activo | Tiempo Restante: 29 días

Exámenes	Completar	06/17	Pendiente	06/17	Pendiente	07/17
GLUCOSA EN SANGRE	Completar	06/17	Pendiente	06/17	Pendiente	07/17
ORINA COMPLETA + SEDIMENTO	Completar	06/17	Pendiente	07/17		

Si el profesional desea también puede registrar un plan personalizado o individual para un paciente en particular. Para ello deberá seleccionar el botón Plan Personalizado y realizar la configuración de este con los fines que estime conveniente para el paciente.

Todos los planes de cuidado, individuales o no permiten configurar Exámenes, prescripciones, procedimientos, parámetros clínicos, formularios, vacunas, educaciones, citas y/o controles. A

cada uno de estos datos se le podrá asociar un puntaje pudiendo así establecer metas de cumplimiento para los planes y monitorearlos.

Plan Personalizado

Nombre: Nuevo Plan de Cuidado 160

Tipo: SELECCIONE TIPO

Meta:

Vigencia:

Tiempo para cumplimentar el plan

Actividades a incluir en el plan

Puntaje: 0 puntos

Exámenes	✓	Seleccionar Examen		cada		día(s)	
Prescripción	✓			Cada		Horas por	
Procedimiento	✓	Seleccionar procedimientos		cada		día(s)	
Parámetros Clínicos	✓	Seleccionar parámetros clínicos		Realizar cada		día(s)	
Formularios	✓	Seleccionar formularios		Realizar cada		día(s)	
Vacunas	✓	Seleccionar Vacunas					
Educación / Indicaciones	✓	Seleccionar Educación / Indicaciones					
Citas y Control	✓	Seleccionar Citas y Control		cada		día(s)	

Aceptar

Cancelar

☒ Incompleto

Plan Personalizado

Despliegue del Plan de Atención, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar. Por cada atención que se ejecuta por indicación médica, el Sistema muestra el Plan de cuidado formulado si correspondiera. Permitiendo al usuario completar los datos que sean necesarios.

Plan de Cuidados					
Hipertensión Arterial		Ingreso: 08/06/2017		Estado: Activo	
Exámenes				Tiempo Restante: 29 días	
GLUCOSA EN SANGRE	Completar	06/17	Pendiente	06/17	Pendiente 07/17
ORINA COMPLETA + SEDIMENTO	Completar	06/17	Pendiente	07/17	

Registro de indicaciones ejecutadas por personal competente, de acuerdo al tipo de atención o actividad asistencial a realizar

Para una atención que se ejecuta por indicación médica, el Sistema debe permitir al profesional competente registrar las notas clínicas, de acuerdo al acto realizado, visualizando los datos en base a la vista correspondiente al perfil y los datos de acuerdo al plan de cuidado.

Para facilitar esta opción AVIS cuenta con la funcionalidad Protocolos, el cual permite seleccionar de forma automática el registro de las acciones a pacientes IRA, ERA, Diabéticos, etc..., indicando cuales son los medicamentos a prescribir, exámenes solicitados, formularios a llenar, procedimientos a realizar y parámetros clínicos a tener en cuenta.

PRUEBA R MORALES MENARES (SOCIAL) JHIC: 198891313226929, R.U.T.: 4194337-8, 60 años 6 meses 24 días Sexo: VARÓN, Sec: SECTOR A, Fam: 26029-AP-SA-2

ALERGIAS(10) BÁSICOS(4) HABITOS(4) FACTORES DE RIESGO(6) OTROS(5)

Especialidades Aviso Notas Biblioteca Gestacional Cardiovascular Resumen Diagnósticos Documentos Certificados RIR Hospital Ayuda

Vista Básica Protocolos

MEAP Cronológicas Episodios

08-06-2017 / RAQUEL - AVELLO - REBOLLEDO / AMBIENTE PRUEBA Privada: ☐

Motivo

Anamnesis

Exploración

Diagnósticos

Actuación

Oftalmología Retina: Se Registra Control Oftalmológico de Retina
Oftalmología Glaucoma: Se Registra Control Oftalmológico de Glaucoma
Oftalmología Glaucoma: Se Actualiza Control Oftalmológico de Glaucoma

Nuevo Aceptar Guardar Limpiar Imprimir

Diabetes Mellitus Tipo 2

Exámenes

- PERFIL LIPIDICO
- GLICEMIA POST PRANDIAL
- HEMOGLOBINA GLICOSILADA

Prescripciones

Medicamentos

- METFORMINA 850 MG COMP

Factores de Riesgo

- OBESIDAD
- MICROALBUMINURIA
- HIPERTROFIA VENTRICULAR IZQUIERDA
- OBESIDAD CENTRAL
- ACCIDENTE CEREBRO VASCULAR
- INFARTO AL MIOCARDIO
- ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA
- SEDENTARISMO
- AMPUTADOS POR DIABETES
- CEGUERA POR DIABETES

Parámetros Clínicos

- Peso (Kg)
- Talla
- IMC
- Estado Nutricional
- PAS
- PAD
- Frecuencia Cardiaca
- Circunferencia Cintura

Formularios

- ENFERMEDADES RENALES CRONICAS
- FICHA DE REGISTRO VALORACION DE ULCERA DE PIE DIABETIC
- FONDO DE OJO

Para realizar el registro debe seleccionar Icono protocolos y escoger el que corresponda al paciente. A continuación se desplegarán las opciones previamente configuradas para dicho protocolo, Exámenes, Prescripciones, Factores de riesgo, Parámetros clínicos, Formularios. Al seleccionar el nodo correspondiente se desplegarán las distintas acciones. Con el botón derecho del mouse podrá seleccionar lo que quiera registrar. Cabe destacar que los exámenes se pueden solicitar por grupo o individualmente.

The screenshot displays the AVIS LATAM medical system interface. At the top, a patient header shows: **PRUEBA R MORALES MENARES (SOCIAL) - NHC: 108881313226829, R.U.T.: 4194337-8, 60 años 6 meses 24 días Sexo: VARÓN, Sec: SECTOR A, Fam: 26829-AP-SA-2**.

Below the header is a navigation bar with tabs: **ALERGIAS(10)**, **BÁSICOS(4)**, **HABITOS(4)**, **FACTORES DE RIESGO(6)**, and **OTROS(5)**. A secondary bar contains icons for various medical functions like **E** (Exámenes), **P** (Prescripciones), **F** (Factores de Riesgo), **PC** (Parámetros Clínicos), and **F** (Formularios).

The main content area features a tree view on the left for **Diabetes Mellitus Tipo 2**, with branches for:

- Exámenes**: PERFIL LIPIDICO, GLUCEMIA POST PRANDIAL, HEMOGLOBINA GLICOSILADA.
- Prescripciones**: Medicamentos (METFORMINA 850 MG COMP).
- Factores de Riesgo**: AGREGAR, HIPERTROFIA VENTRICULAR IZQUIERDA, OBESIDAD CENTRAL, ACCIDENTE CEREBRO VASCULAR, INFARTO AL MIOCARDIO, ENFERMEDAD RENAL CRÓNICA, SEDENTARISMO, AMPUTADOS POR DIABETES, CEGUERA POR DIABETES.
- Parámetros Clínicos**: Peso (Kg), Talla, IMC, Estado Nutricional, PAS, PAD, Frecuencia Cardiaca, Circunferencia Cintura.
- Formularios**: ENFERMEDADES RENALES CRONICAS, FICHA DE REGISTRO VALORACION DE ULCERA DE PIE DIABETICO, FONDO DE OJO.

On the right, a detailed form for **Diabetes Mellitus Tipo 2** is visible, including sections for:

- Motivo**: 08-06-2017 / RAQUEL - AVELLO - REBOLLEDO / AMBIENTE PRUEBA.
- Anamnesis**
- Exploración**
- Diagnósticos**
- Actuación**: Oftalmología Retina: Se Registra Control Oftalmológico de Retina, Oftalmología Glaucoma: Se Registra Control Oftalmológico de Glaucoma, Oftalmología Glaucoma: Se Actualiza Control Oftalmológico de Glaucoma.

 At the bottom of the form are buttons: **Nuevo**, **Aceptar**, **Guardar**, **Limpiar**, and **Imprimir**.

Todos y cada uno de estos datos son configurables desde el módulo configurar, por lo cual permite una alta parametrización para adaptarse a las necesidades del centro.

PRUEBA R MORALES MENARES (SOCIAL) ,JHC: 10888131226029, R.U.T.: 4194337-8, 59 años 6 meses 24 días Sexo: VARON, Sec: SECTOR A, Fam: 26029-AP-SA-2

ALERGIAS(10) BÁSICOS(4) HABITOS(4) FACTORES DE RIESGO(6) OTROS(5)

Especialidades Aviso Notas Biblioteca Gestacional Cardiovascular Resumen Diagnósticos Documentos Certificados RIR Hospital Ayuda Vista Clásica Protocolos Pausar Salir

MEAP Cronológicas Episodios

08-06-2017 / RAQUEL - AVELLO - REBOLLEDO / AMBIENTE PRUEBA Privada: ☐

Motivo Opciones

Diabetes Mellitus Tipo 2 Fecha de última modificación: 08/06/2017

Factores de Riesgo

Activo	Factor de Riesgo	F.Inicio	F.Término	Evolución	Observaciones	F.Detección	Profesional	
<input checked="" type="checkbox"/>	OBESIDAD	01/06/2017			Paciente con obesidad desde hace 6 años. Está en tratamiento desde febrero 2017	08/06/2017	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	<input checked="" type="checkbox"/>
OTROS FACTORES								
<input checked="" type="checkbox"/>	INMOVILIZACION	07/08/2016	11/08/2016		safasfasf		MARCELO CRUCES ILLESCA	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	INMOVILIZACION	03/08/2016			Probando genograma	10/08/2016	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	<input checked="" type="checkbox"/>
FACTORES DE RIESGO DE ECTS								
<input checked="" type="checkbox"/>	FUMADOR	11/10/2016					RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FUMADOR	17/08/2016					RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FUMADOR	12/08/2016					RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FUMADOR	01/08/2016					RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FUMADOR	20/07/2016					RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	FUMADOR	14/07/2016					RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	<input checked="" type="checkbox"/>

Fecha última modificación: 11/10/2016

Huevo Imprimir Aceptar

Formulatos

- Circunferencia Cintura
- ENFERMEDADES RENALES CRONICAS
- FICHA DE REGISTRO VALORACION DE ULCERA DE PIE DIABETIC
- FONDO DE OJO

Registro de eventos de excepción

AVIS permite al usuario registrar un evento de excepción, como: abandono, fallecimiento de la persona, no encontrarse personas en el domicilio al realizarse la visita domiciliaria, familia deniega visita domiciliaria integral, indicando en la nota clínica del profesional, la situación ocurrida y la fecha / hora del evento.

Esto puede realizarse de 2 maneras diferentes. Desde MEAP/Actuación, registrando una plantilla de Eventos de Excepcion o bien desde la opción de episodios registrandolo como un nuevo episodio

The screenshot displays the AVIS medical system interface. At the top, there are tabs for 'VACUNAS(7)', 'HISTORIAL', 'FACTORES DE RIESGO(5)', 'PROBLEMAS(2)', and 'OTROS(5)'. Below these are various icons for different medical categories. The main area shows a patient's medical history with a table of 'Exámenes' (Examinations) and 'Prescripciones' (Prescriptions). A dialog box titled 'Nuevo episodio' (New episode) is open, allowing the user to enter a 'Denominación' (Name) and a 'Fecha' (Date). The dialog also includes a note about personalized episodes and buttons for 'Agregar MEAP actual al episodio', 'Aceptar', and 'Cancelar'.

Generación de una receta médica

AVIS, permite crear recetas internas del tipo Controladas, no Controladas como recetas de Morbilidad, o para un Programa de Crónicos en particular, así como también recetas externas, es decir cuando el paciente se lleva la receta para ser comprada en el extrasistema.

The screenshot displays the AVIS medical system interface for medication search. It features tabs for 'Interno', 'Externo', and 'A Cuentas'. Below these, there are tabs for 'Farmacia', 'Bodega', and 'Farmacia Prueba'. A red box highlights the 'Medicamento' tab, which is selected. Below the tabs, there is a search bar labeled 'Producto:' with a 'Buscar' (Search) button and a 'Limpiar' (Clear) button. The search results area shows a table with columns 'Nombre' (Name) and 'Stock' (Stock). The message 'No se ha realizado ninguna búsqueda' (No search has been performed) is displayed in the table area.

Es importante aclarar que los artículos que lista AVIS tienen conexión directa con el stock de farmacia. De esta forma el médico puede conocer desde el box la existencia o no de un medicamento y/o insumo en particular al momento de prescribir.

Generar Nueva Receta:

avisdev.avislatam.com/modulos/farmacia/receta_manual.cfm?CFID=9418058&CFTOKEN=49422834&codProf=8372267-3&establecimiento=

Nombre: prueba

Buscar Limpiar

Nombre	R.U.T.	MADRE PRUEBA	TEST	TEST	56-322490997 9-1235465	AMBIENTE PRUEBA	SECTOR A
✓ 14354167	14354167-3	R.U.T. MADRE PRUEBA	TEST	TEST	56-322490997 9-1235465	AMBIENTE PRUEBA	SECTOR A
✓ 1077600000000	20821837-9	R.U.T. PACIENTE PRUEBA	REM A	REM P	54-6465	CENTRO DEMO	SECTOR PRUEBA
✓ 108161313226029		R.U.T. PACIENTE PRUEBA	RUN TEST	ALONE	56-322490997 6-58888888	AMBIENTE PRUEBA	SECTOR A

PACIENTE PRUEBA RUN TEST ALONE R.U.T.: Edad: 29 años 2 meses 26 días N° NHC: 108161313226029

Interno Externo A Cuentas

Medicamento Medicamento Controlado Insumos

Producto:

Buscar Limpiar

Nombre	Stock
ACIDO ACETIL 0 SIN PRESENTACION 1 SIN ESPECIFICAR UNIDAD	128520.00
ACIDO ACETIL 30 COMPRIMIDOS 2 DOSIS/2 DOSIS UNIDAD	300.00
ACIDO ACETIL SALICILICO 10 COMPRIMIDOS 100 MG BLISTER F	368.00
ACIDO ACETIL SALICILICO 1000 COMPRIMIDOS 100	

Análisis de Prescripción; Evaluación de Riesgo *

Medi-Medic: Ver detalles

Med-Paciente:

* Esta información proviene de la base de conocimiento de Vidal Vademecum

Medicamento	Unidades	Posología					Via Adm.		
		Cantidad	Días	Frecuencia	Total	Comidas			
ACIDO ACETIL 0 SIN PRESENTACION 1 SIN ESPECIFICAR UNIDAD		Seleccione Posologia		cada	horas por	días	0	Seleccione una o	Via oral

Medi-Medic: Medi-Paciente:

Programas Paciente

Adulto

Programa de Salud Oftalmológico

Programas Disponibles

- A. Mayor
- Adolescente
- Alivio Del Dolor
- Artrosis De Cadera Y Rodilla
- Asma Bronquial
- Brechas
- Cardiovascular
- Dental
- Dependencia Leve
- Dependencia Moderada
- Dependencia Severa Con Escaras
- Dependencia Severa No Oncológica
- Dependencia Severa Oncológica
- Enfermedad De Parkinson
- Enfermedad Pulmonar Obstructiva Crónica (EPOC)

Sin Programa Seleccionado

Recetas anteriores Limpiar Enviar

En la selección siguiente se muestra que el sistema AVIS, lleva un correlativo de receta y tipos de recetas como también la información del profesional que lo prescribió.

La impresión de recetas en AVIS se puede realizar en formato A5 o en una impresora de ticket, también se puede obtener en formato PDF. En la siguiente pantalla se muestra la impresión de la receta.

Todas las recetas internas generadas quedan automáticamente disponibles para ser despachadas en la farmacia local del centro según corresponda.

Recetas
10-3-2017

Recetas Pendientes Libro de Medicamentos Controlados

Documento: R.U.T. Fecha: 10/03/2017 Buscar Limpiar

Estado	Nombre	Documento	Tipo Doc.	NHC	TURNERO
				106091313226029	
				108161313226029	

Imprimir Receta - Vista Previa:

avisdev.avislatam.com/impresiones/recetaMasiva.cfm?idEncabezado=99418&CFID=9418058&CFTOKEN=90%

AMBIENTE PRUEBA
INDIANA 1115 - CALLE PRIMERA 1235, Santiago, Vitacura
41232452, 0000000

AGENDA ERROR PRUEBA
MEDICO
RUT: 8372267-3

RECETA(S)

Nombre: PACIENTE PRUEBA RUN TEST ALONE Fecha: 10/03/2017
R.U.T.: Nro. Ficha: 108161313226029
Edad: 28 años 02 meses 26 días

Rp.

1. Diagnósticos:
CEFALEA
Medicamento: ACIDO ACETIL 0 SIN PRESENTACION 1 SIN ESPECIFICAR UNIDAD
Posología:
1 Comprimido cada 12 horas. Por 3 días. Via Via oral (total = 6.00 Comprimido. Total a entregar: 1 unidades.).
Indicaciones al Paciente:

Formatos: ☒ A5 ☐ Ticket Imprimir Cerrar

Para prescribir un medicamento de manera segura AVIS posee una herramienta que realiza un cruce de información de lo registrado en la historia clínica del paciente, sus alergias, diagnósticos y/o problemas de salud con los fármacos indicados, Vademecum de Vidal.

Es muy sencilla y fácil de usar, basta con seleccionar el medicamento a prescribir y se realizará inmediatamente el análisis.

Interno Externo A Cuentas

Farmacia Farmacia Ambiente Prueba

Medicamento Medicamento Controlado Insumos

Producto:

acido f Buscar Limpiar

Nombre	Stock
ACIDO FOLICO 5 MG COMPRIMIDO F V	2200.00
ACIDO FOLICO COMPRIMIDOS 1 MG UNIDAD F	30.00

Análisis de Prescripción; Evaluación de Riesgo *

Ver detalles

Medi-Medic:

Med-Paciente:

* Esta información proviene de la base de conocimiento de Vidal Vademecum

Medicamento	Cantidad	Días	Frecuencia	Total	Comidas	Vía Adm.	Diagnóstico
ACIDO FOLICO 5 MG COMPRIMIDO F	Comprimido		cada horas por días	0	Seleccione una	Vía oral	

Recetas anteriores Limpiar Enviar

Los artículos que cuenten con la (V) son los que entran al análisis, permitiendo además visualizar su ficha y monografía genérica en caso de querer ser consultada por el facultativo

Monografía genérica **Ficha Sustancia**

CLASE B03BB01 : FÓLICO ÁCIDO

A Estudios en mujeres embarazadas no han mostrado riesgo fetal. Utilizado durante el embarazo, la posibilidad de daño parece remota.
Compatible

Mecanismo de acción:
factor vitamínico. Interviene como cofactor en síntesis de nucleoproteínas y en eritropoyesis.

Indicaciones terapéuticas:
prevención y tto. de deficiencia de ác. fólico especialmente durante la gestación, lactancia, periodos de crecimiento rápidos, anemias megaloblásticas, alcoholismo, síndromes de malabsorción, esprue, enteropatía de gluten. Prevención de malformaciones del tubo neural (espina bífida, meningocele, anencefalia) y otros defectos congénitos, en mujeres embarazadas, especialmente en mujeres con antecedentes de hijo o feto con estas deficiencias.

Posología:
oral. Ajustar posología según criterio. Se recomienda:
- Profilaxis de defectos en el tubo neural en mujeres sin antecedentes de defecto neural: 400 mcg/24 h el mes antes de la concepción y 1^{er} trimestre del embarazo.
- Profilaxis de defectos en el tubo neural en mujeres con antecedentes de defecto neural: 4-10 mg/día el mes antes de la concepción y 1^{er} trimestre del embarazo.
- Tto de estados carenciales: 2,5 mg-15 mg/día en una o dos tomas.
- Anemia megaloblástica: inicialmente: 5-20 mg/día, durante cuatro meses; mantenimiento, 2,5-10 mg/día. Niños: 5-15 mg/día.

ACIDO FOLICO 5 mg comprimido

Administración y uso: ▶ **Indicaciones** ▶ **Dosis** ▶ **Administración**
▶ Advertencias de empleo ▶ Incompatibilidades intravenosa ▶ Monitorización del tratamiento

La seguridad del paciente: ▶ **Interacciones farmacológicas** ▶ **Contraindicaciones** ▶ **Precauciones**
▶ Interacciones con alimentos ▶ Embarazo y lactancia ▶ Riesgos específicos
▶ **Efectos adversos**

Ver también sustancias: ▶ **ácido fólico**

ATC	Salud reproductiva	Deporte	Vigilancia
B SANGRE Y ÓRGANOS HEMATOPOYÉTICOS			
B03 PREPARADOS ANTIANÉMICOS			
B03B VITAMINA B12 Y FÓLICO ÁCIDO			
B03BB FÓLICO ÁCIDO Y DERIVADOS			
B03BB01 FÓLICO ÁCIDO			

ADMINISTRACIÓN Y USO ACIDO FOLICO 5 mg comprimido

Indicaciones [Ir al principio](#)

A medida que se ingresan medicamentos se podrá visualizar la interacción entre estos y el paciente (Med- Paciente) o entre sí (Med- Medic)

Interno Externo A Cuentas

Farmacia: Farmacia Ambiente Prueba


Medicamento Medicamento Controlado Insumos


Producto:

parac Buscar Limpiar

	Medicamento	Cantidad	Días	Frecuencia	Total	Comidas	Vía Adm.	Diagnóstico
	PARACETAMOL COMPRIMIDOS 100 MG UNIDAD F	10026.00						
	PARACETAMOL COMPRIMIDOS 500 MG UNIDAD F	394.00						
	PARACETAMOL SUPOSITARIOS 125 MG UNIDAD F	119.00						
	PARACETAMOL-IBUPROFENO 50 COMPRIMIDOS 100 MG CAJA	9991.00						

Análisis de Prescripción; Evaluación de Riesgo *

Medi-Medic:  2 [Ver detalles](#)

Med-Paciente: 

* Esta información proviene de la base de conocimiento de Vidal Vademecum

	Medicamento	Cantidad	Días	Frecuencia	Total	Comidas	Vía Adm.	Diagnóstico
	ACIDO FOLICO 5 MG COMPRIMIDO F	1 Comprimido		cada 24 horas por 30 días	30	-	Vía oral	*EMBARAZO CONFIRMADO
	PARACETAMOL COMPRIMIDOS 100 MG UNIDAD F	1 Comprimido		cada 24 horas por 30 días	30	-	Vía oral	*EMBARAZO CONFIRMADO

Recetas anteriores Limpiar Enviar

Interno Externo A Cuentas

Farmacia: Farmacia Ambiente Prueba


Medicamento Medicamento Controlado Insumos


Producto:

enal Buscar Limpiar

	Nombre	Stock
	ENALAPRIL COMPRIMIDOS 10 MG UNIDAD F	160847.00
	ENALAPRIL MALEATO 1000 COMPRIMIDOS 10 MG CAJA F	7125.00

Análisis de Prescripción; Evaluación de Riesgo *

Medi-Medic:  4 [Ver detalles](#)

Med-Paciente: 

* Esta información proviene de la base de conocimiento de Vidal Vademecum

	Medicamento	Cantidad	Días	Frecuencia	Total	Comidas	Vía Adm.	Diagnóstico
	ACIDO FOLICO 5 MG COMPRIMIDO F	1 Comprimido		cada 24 horas por 30 días	30	-	Vía oral	*EMBARAZO CONFIRMADO
	PARACETAMOL COMPRIMIDOS 100 MG UNIDAD F	1 Comprimido		cada 24 horas por 30 días	30	-	Vía oral	*EMBARAZO CONFIRMADO
	ATENOLOL 50 MG + CLORTALIDONA 12,5 MG 100 COMPRIMIDOS 50 MG CAJA F	1 Comprimido		cada 24 horas por 5 días	5	-	Vía oral	*HIPERTENSION ESENCIAL (PRIMARIA)
	ENALAPRIL MALEATO 1000 COMPRIMIDOS 10 MG CAJA F	1 Comprimido		cada 24 horas por 5 días	5	-	Vía oral	*HIPERTENSION ESENCIAL (PRIMARIA)

Recetas anteriores Limpiar Enviar

Al seleccionar Ver detalles se podrá visualizar en profundidad el análisis y las distintas alertas que genera el vademécum

Análisis de Prescripción | Evaluación de Riesgo

Prescripción y tratamiento Escala de riesgo: ● CRÍTICO || ● ALTO || ● MEDIO || ● BAJO

4 Medic.

Medicamentos Analizados

- ▶ **ÁCIDO FÓLICO * 5 MG ; VÍA ORAL ; COMPRIMIDO**
- ▶ **ENALAPRIL MALEATO * 10 MG ; VÍA ORAL ; COMPRIMIDO**
- ▶ **PARACETAMOL * 100 MG/ML ; VÍA ORAL ; SOLUCIÓN ORAL**
- ▶ **ATENOLOL * 50 MG + CLORTALIDONA * 12,5 MG ; VÍA ORAL ; COMPRIMIDO**

Medicamentos fuera de análisis

Evaluación de riesgo

1 Interacciones	0 Ing. redundantes	1 Inter. Alimentos	4 Moni. Paciente	2 Contraindicaciones	3 Precauciones	1 Alergias
Alertas Medicamento-Medicamento				Alertas Medicamento-Paciente		
- Interacciones Interacción medicamentosa : ATENOLOL 50 mg + CLORTALIDONA 12,5 mg comprimido + ENALAPRIL MALEATO 10 mg comprimido Severidad: Precaución de empleo Descripción: Diuréticos hipopotasemiantes con Inhibidores de la enzima de conversión Riesgo: Riesgo de hipotensión arterial acusada y/o de insuficiencia renal aguda cuando se inicia el tratamiento con un IECA en caso de deshidratación isotónica preexistente. Cómo actuar: En la hipertensión arterial, cuando un tratamiento diurético previo haya podido ocasionar deshidratación isotónica, es preciso: bien interrumpir el diurético antes de iniciar el tratamiento con el IECA, y reanudar la dosis habitual una vez restablecida la hidratación.				- Contraindicaciones Contraindicación relativa : ATENOLOL 50 mg + CLORTALIDONA 12,5 mg comprimido Severidad: Contraindicación: Relativo Descripción: Contraindicación relativa entre ATENOLOL 50 mg + CLORTALIDONA 12,5 mg comprimido y Embarazo Contraindicación absoluta : ENALAPRIL MALEATO 10 mg comprimido Severidad: Contraindicación: Absoluto Descripción: Contraindicación absoluta entre ENALAPRIL MALEATO 10 mg comprimido y Embarazo, 6 últimos meses (del)		
				- Precauciones Precaución de empleo : PARACETAMOL 100 mg/ml solución oral		

Análisis de Prescripción | Evaluación de Riesgo

Prescripción y tratamiento Escala de riesgo: X **CRÍTICO** || **ALTO** || **MEDIO** | **BAJO**

2
Medic.

Medicamentos Analizados

- ▶ PARACETAMOL * 100 MG/ML ; VÍA ORAL ; SOLUCIÓN ORAL
- ▶ ÁCIDO FÓLICO * 5 MG ; VÍA ORAL ; COMPRIMIDO

Medicamentos fuera de análisis

Evaluación de riesgo

0	0	0	0	0	1	1
Interacciones	Ing. redundantes	Inter. Alimentos	Moni. Paciente	Contraindicaciones	Precauciones	Alergias

Alertas Medicamento-Medicamento

- ☐ Interacciones
- ☐ Ingredientes Redundantes
- ☐ Interacciones de alimentos y hierbas
- ☐ Monitorización del paciente

Alertas Medicamento-Paciente

- ☐ Contraindicaciones
- ☐ Precauciones
 - Precaución de empleo : PARACETAMOL 100 mg/ml solución oral**
Severidad:Contraindicación: Relativo
Descripción:Precaución de empleo entre PARACETAMOL 100 mg/ml solución oral y Neumopatía
- ☐ Alergias
 - Alergia : PARACETAMOL 100 mg/ml solución oral**
Severidad:Contraindicación: Absoluto
Descripción:Hipersensibilidad al paracetamol, riesgo de alergia con el medicamento PARACETAMOL 100 mg/ml solución oral

Es importante aclarar que toda la funcionalidad ligada al vademecum y análisis de prescripciones es optativa.

Generación de SIC

AVIS permite el registro de referencias, según los tipos definidos por norma: interconsultas hacia atención Secundaria y hacia misma APS en los casos que corresponda (por ejemplo: Programa de Resolutividad).

Para ello existe en la ficha clínica un formulario de Interconsulta el cual viajará por la red hacia el consultorio que corresponda en base al Mapa de Derivación configurado para el centro de salud, pudiendo integrarse fácilmente con sistemas de atención secundaria si así se requiere.

MADRE PRUEBA TEST TEST, NHC: 14354167, R.U.T.: 14354167-3, 37 años 1 meses 14 días Sexo: MUJER, Sec: SECTOR A, Fam: 26023-B-17146

HABITOS(1) **FACTORES DE RIESGO(S)** **PROBLEMAS(2)** **OTROS(4)**

Interconsultas

https://avisdev3.avislatam.com/modulos/historia_clinica/derivaciones/derivaciones_sys. 90%

MADRE PRUEBA TEST TEST, NHC: 14354167, R.U.T.: 14354167-3, 37 años 1 meses 14 días

Solicitud **Agendamiento** **Resultados**

Fecha solicitud: 15/05/2017 Hora solicitud: 14:48

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO ORIGEN

Establecimiento: AMBIENTE PRUEBA (15-303)

DATOS DEL (DE LA) PACIENTE

Nombres: MADRE PRUEBA Apellidos: TEST TEST
 R.U.T.: 14354167-3 No. Historia Clínica: 14354167
 Fecha nacimiento: 01/04/1980 (37 años) Sexo: MUJER
 Estado civil: CASADO(A) Previsión: GRUPO D
 Teléfono(s): F-56-322490997 C-9-1235465 Correo Electr.: mail@gmail.cl
 Región: VIII. Región del BioBio (08) Provincia: Concepción (081)
 Comuna: Concepción (08101) Ciudad: CONCEPCIÓN (842)
 Dirección: - CALLE tres No.-54 (URBANO)

DATOS DEL (DE LA) PROFESIONAL

Nombres: MEDICO PRUEBA Apellidos: PRUEBA ROOT
 R.U.T.: 14122890-0 Profesión/Espec.: MEDICO (20-110) - ODONTOLOGO

DATOS CLÍNICOS

Derivada para: PASE QUIRURGICO Espec. solicitada: SELECCIONE LA ESPECIALIDAD
 Hipótesis de diagnóstico:
 Abre garantía explícita de salud: SELECCIONE - Folio SIGGES:
 Prioridad: SELECCIONE PRIORIDAD Complejidad: SELECCIONE COMPLEJIDAD
 Fundam. de Sospecha:
 Exámenes realizados:
 Fármacos:
 Procedimientos:

OTROS(4)

MEAP

Mostrar: ☐ Episodios ☒ TODOS los episodios (no solo el seleccionado)

☐ Últimos 2 año(s)

- 18/04/2017 NEUMONITIS DEBIDA A VIRUS CITOMEGALICO (J17.1*)
- 30/01/2017 MORDEDURA O ATAQUE DE OTROS MAMIFEROS, EN VIVIENDA
- 29/01/2016 DIARREA Y GASTROENTERITIS DE PRESUNTO ORIGEN INFECCIOSO
- 16/04/2015 SOPLLO CARDIACO, NO ESPECIFICADO
- 19/03/2015 FIBRILACION Y ALETEO VENTRICULAR
- 19/03/2015 ESTRABISMO PARALITICO
- 19/03/2015 CORTE, PUNCION, PERFORACION O HEMORRAGIA NO INTENCIONAL DURANTE LA ATENCION MEDICA Y QUIRURGICA
- 19/03/2015 TAQUICARDIA PAROXISTICA
- 19/03/2015 FIBRILACION Y ALETEO AURICULAR
- 18/03/2015 OTRAS CARDIOMIOPATIAS
- 11/02/2015 CARDIOMIOPATIA
- 18/11/2014 EMBARAZO CONFIRMADO
- 20/03/2014 HIPERTENSION ESENCIAL (PRIMARIA)
- 10/03/2014 NO INFORMADO (PRUEBA)
- 27/02/2014 HIPERTENSION ESENCIAL PREEXISTENTE QUE COMPLICHA EMBARAZO, PARTO Y PUERPERIO

Para la referencia desde APS permite la función y figura de Médico contralor para revisión de las solicitudes por profesional encargado en el establecimiento de origen para validar y garantizar la Pertinencia y tránsito de la solicitud al interior del equipo del establecimiento para eventuales modificaciones.

Para esto cuenta con un gestor de interconsultas, ventana en la cual es posible que un usuario con permisos para figurar como contralor, pueda: revisar la HC del paciente, aprobar una sic para envío mediante integración (en caso de no resolverse por resolutividad), devolución a revisión del profesional emisor de la interconsulta (Esta cae en un tablero para que el profesional que originó la sic decida a su vez si la corrige, la descarta o la deja pendiente para posterior revisión) o descartar completamente la interconsulta.

Interconsultas

Gestor de Interconsultas

	Det	HC	Tipo Doc.	Doc. Paciente	Nombre Paciente	Edad	Origen	Prioridad	Espera (Días)	Susp. Diagnóstico	Profesional que Deriva	Establecimiento Origen	Establecimiento Destino	Especialista	F.Solic.	F.Derivación	SIGGES	Observaciones
✓				R.U.T. 16473365-3	JUAN PABLO CADIZ ALARCON	30 años 06 meses 14 días		Baja prioridad	25	(R10) DOLOR ABDOMINAL Y PELVICO	RAQUEL AVELLO REBOLLEDO	CORDILLERA	CESFAM SAN ANTONIO (R)	MED. FISICA Y REHABILITACIÓN	13/04/2017			
✓				R.U.T. 16473365-3	JUAN PABLO CADIZ ALARCON	30 años				(K294)	RAQUEL				13/04/2017			
✓				R.U.T. 16486622-k	PE... P...										13/04/2017			
✓				R.U.T. 16486622-k	PE... P...										13/04/2017			
✓				R.U.T. 16486622-k	PE... P...										13/04/2017			

Aprobación Interconsulta - Mozilla Firefox

https://avisdev3.avislatam.com/modulos/historia_clinica/derivaciones/aprobacion_derivacion.cfm?CFID=339

DERIVACION DE: PEDRO PIZARRO SALINAS

Derivación: ☐ No corresponde ☒ Corresponde ☐ A revisión

Fecha: 08/05/2017

Revisar:

Aceptar Cancelar

Todos ☒ Pendiente ☐ Enviada ☐ Agendada ☐ No corresponde ☐ Aprobada ☐ Aceptada ☐ Devuelta ☐ Reagendada ☐ Cerrada ☐ Egresada APS ☐ Egresada ☐ Ejecutada ☐ En Revision

Total de registros: 10

Generación del documento de Contrarreferencia

Una vez la interconsulta ha sido procesada por la lista de espera y el paciente es atendido, Avis cuenta con un servicio web y los métodos necesarios para recibir los detalles de la atención del paciente: fecha/hora de la alta clínica, alta administrativa, diagnóstico de salida, profesional que dio el alta, observaciones de la atención (medicamentos prescritos, exámenes realizados, Recomendaciones para Cuidados Posteriores , etc.). La recepción de este evento causa un cambio de estado de la interconsulta en el gestor de interconsultas (pasa a estado Ejecutado que es el estado final de la misma). Esta información de la contrarreferencia queda disponible en la HC del paciente.

ALERGIAS		ALIMENTOS		AYUDAS TÉCNICAS		BÁSICOS		DERIVACIONES		DIAGNÓSTICOS		EDUCACIÓN	
EXÁMENES		FACTORES RIESGO		FAMILIARES		HÁBITOS		INTERCONSULTA		INTERVENCIONES		LICENCIAS	
PARAM. CLÍNICOS		PENDIENTES		PLAN CUIDADO		PROCEDIMIENTOS		PROG. SALUD		RECETAS		VACUNAS	
Fecha Petición	Fecha Recepción	Código	Estado	Origen			Destino						
				Centro	Especialidad	Profesional	Centro	Especialidad	Profesional				
13/04/2017	13/04/2017	LE01371516	Ejecutada	CENTRO DE SALUD FAMILIAR MARCO MALDONADO	MEDICO	DAVID MUÑOZ .	H. G. FRICKE	CARDIOLOGIA	FRANCESCA ADOFACCI ZAMORA				
08/07/2016		LE01242076	Egresada	CENTRO DE SALUD FAMILIAR MARCO MALDONADO	MEDICO	DAVID MUÑOZ .	H. G. FRICKE	CARDIOLOGIA	ANGELO BRAVO				

Fecha de Solicitud: 13/04/2017 - Fecha Recepción: 13/04/2017

INFORME ORIGEN

Centro: CENTRO DE SALUD FAMILIAR MARCO MALDONADO
 Profesional solicitante: MUÑOZ ., DAVID
 Especialidad solicitada: CARDIOLOGIA
 Motivo: CONFIRMACIÓN DIAGNOSTICA
 Sospecha Diagnóstico: (I21) INFARTO AGUDO DEL MIOCARDIO
 Fundam. Diagnóstico: PACIENTE PRESENTA EPISODIO DE INFARTO AGUDO AL MIOCARDIO
 Exámenes: SIN EXÁMENES PREVIOS

INFORME DESTINO

Centro: HOSPITAL DR GUSTAVO FRICKE (VIÑA DEL MAR)
 Profesional: ADOFACCI, ZAMORA, FRANCESCA
 Especialidad: CARDIOLOGIA
 Folio: LE01371516
 Fecha del informe: 13/04/2017 11:13:55
 Fecha de alta clínica: 13/04/2017
 Fecha de alta administrativa: 13/04/2017
 Profesional que dió el alta: 17355063-2
 Tipo de Atención: AMBULATORIA

Generación de IPD

AVIS cuenta con la funcionalidad necesaria para crear un Informe de Proceso de Diagnóstico (IPD), auto-completando los datos administrativos y clínicos previamente recopilados.

Generación de OA

AVIS permite crear una Ordenes de atención, muchas de las cuales ya vienen predeterminadas en el sistema en base a normativa vigente (OA), auto-completando los datos administrativos y clínicos previamente recopilados. Además, permite el registro de otros datos requeridos.

Por ejemplo solicitudes de examen de laboratorio, solicitud de examen de imagenología, recetas, bono de solicitud de retiro de alimento, entre otros

Generación de Documento de Constancia GES

En base a normativa ministerial AVIS posee incorporado como propio el documento de confirmación diagnóstica GES en APS en base al formato ministerial establecido, auto-completando los datos administrativos y clínicos previamente recopilados. Permitiendo además, el registro de otros datos requeridos.

Esto posee muchas ventajas sobre todo al momento de la atención, ya que cuando el paciente es diagnosticado con una patología GES, AVIS despliega automáticamente el formulario de notificación correspondiente.

Formulario Constancia GES - Mozilla Firefox

avisdev.avislatam.com/modulos/historia_clinica/meap/formato_ges.cfm?CFID=6968021&CFTOKEN=28464610

FORMULARIO DE CONSTANCIA INFORMACIÓN AL PACIENTE GES (Artículo 24°, Ley 19.966)

DATOS DEL PRESTADOR

Nombre de la Institución (Hospital, Clínica, Consultorio, etc.)
 AMBIENTE PRUEBA

Dirección INDIANA 1115 - CALLE PRIMERA 1235 **Ciudad** VITACURA

Nombre persona que notifica DIEGO OLIVA MENESES **Rut persona que notifica en representación del Prestador de Salud** 16013621-9

ANTECEDENTES DEL PACIENTE

Nombre Completo AARON PATRICIO GONZALEZ VALENCIA **Rut** 21984818-8 **Previsión** FONASA GPO-C

Dirección P. NERUDA Nº 39 COM. EL BOSQUE N/D PISO:N/D PUERTA:N/D **Comuna/Región** EL QUISCO / V. REGIÓN DE VALPARAISO

Teléfono de Contacto **Correo Electrónico (E-Mail)**

Fijo: 08/4048907 / **Celular:**

<p>INFORMACIÓN MEDICA</p> <p>Confirmación Diagnóstica GES (Problema de Salud - Patología)</p> <p style="text-align: center;">(J45) asma</p> <p>Confirmación Diagnóstica <input type="radio"/> Paciente en Tratamiento <input type="radio"/></p>	<p>NOTIFICACIÓN</p> <p>Fecha 28/02/2016</p> <p>Hora 20:59</p>
---	--

Formatos: ☐ Media Carta ☒ Carta ☐ Mostrar Listado Pat. GES

Este formulario se pueden emitir tanto desde el módulo Historia clínica como desde el módulo de urgencias, configurando el momento de su apertura, ya sea al momento de diagnosticar al paciente o finalizar la atención.

AVIS permite el manejo de patologías notificables como GES. Cuando un paciente es diagnosticado como tal AVIS despliega automáticamente el formulario de notificación correspondiente.

Generación de Licencia Médica

Dentro de la ficha clínica de AVIS existe una sección para registrar licencias médicas.

Esta sección permite el registro de las licencias del paciente. Además, si el centro lo desea, puede utilizar la funcionalidad de licencia médica electrónica ya que AVIS está integrado a I-Med y puede integrarse a otros proveedores en caso de ser solicitado por el centro.

The screenshot displays the AVIS software interface. The main window is titled 'SOLICITUD DE LICENCIA I-MED' and contains several sections for data entry:

- FECHA solicitud:** 25/04/2013
- Hora de solicitud:** 14:27
- DATOS DEL SOLICITANTE:**
 - Nombres: JUAN
 - RUT: 14122890-0
- DATOS DEL PROFESIONAL:**
 - Apellidos: ROCHA SILVA
 - NHC: 11111
- DATOS DE LA SOLICITUD:**
 - Fecha inicio: 25/04/2013
 - Duración: 1 día(s)
 - Tipo de Licencia: Enfermedad grave del hijo menor a un año
 - Tipo de reposo: Total
 - Lugar: Domicilio
 - Recuperabilidad Lab: SI
 - Comuna Reposo: Vitacura
 - Dirección reposo: los patos No.434
 - Teléfono reposo: 1234567
 - Diagnóstico: Meap
 - Exámenes realizados: (empty field)

Buttons at the bottom of the form include 'Registrar Solicitud' and 'Cancelar'.

On the right, the 'Historia Clínica' section is visible, showing a list of medical history entries with checkboxes and a 'Privada' checkbox. The 'Actuación' section shows a message: 'Licencia: Se registró una nueva Licencia electrónica'.

Generación del Certificado de Defunción

AVIS permite la generación del certificado de defunción desde la opción Formularios, Otros formularios. Esta generación estará sujeta a la categoría del profesional que le permita o no realizar dicho certificado.


Almacenamiento de un documento electrónico

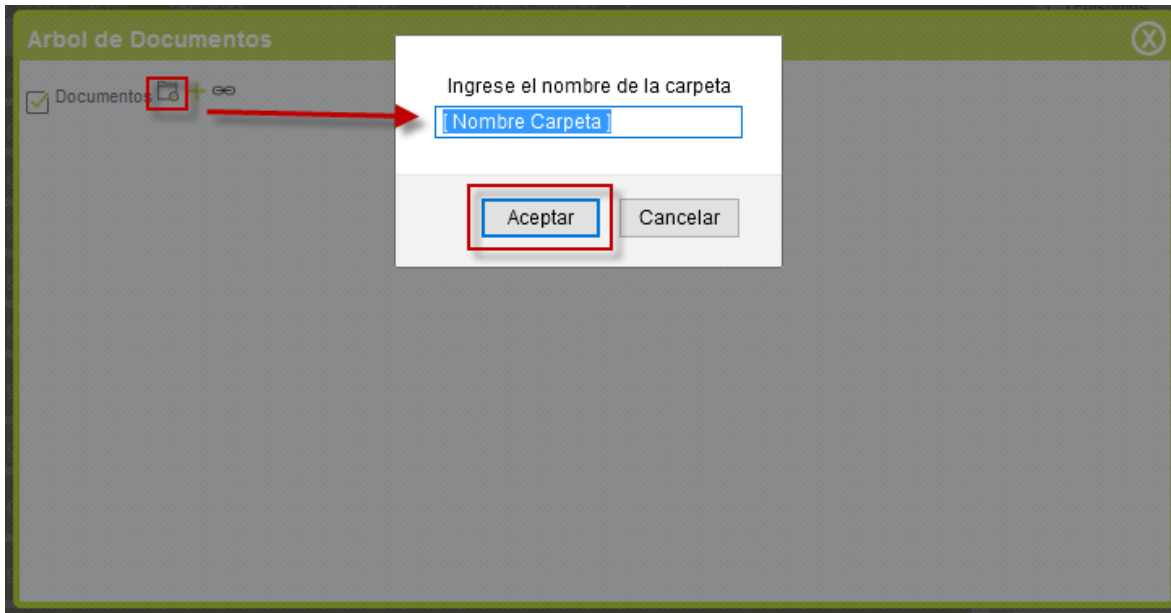
Avis cuenta con una completa barra de herramientas, entre las cuales existe la herramienta de



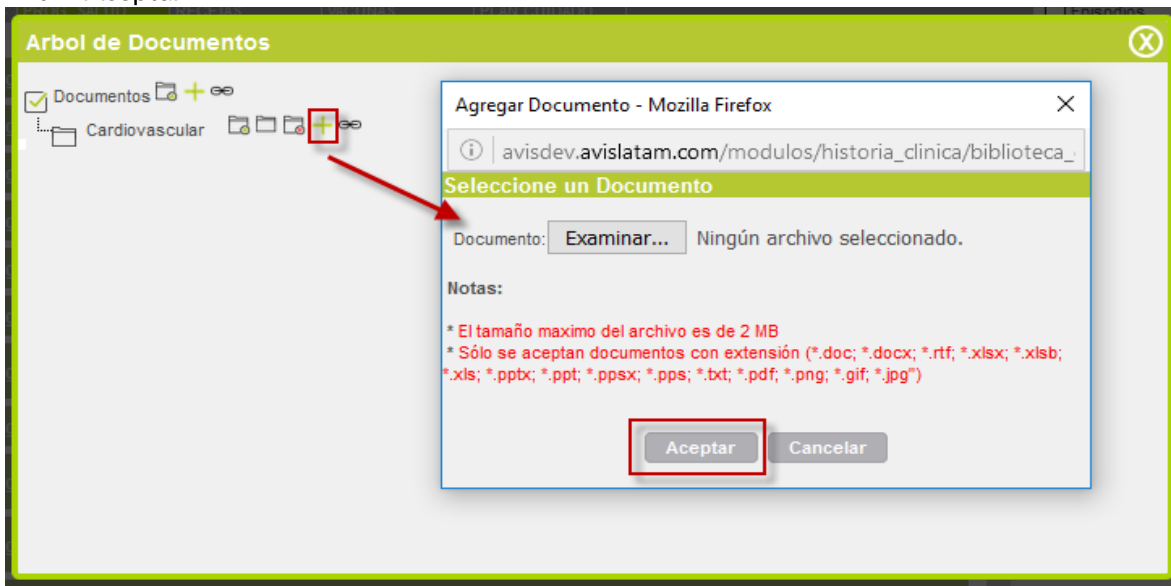
Documentos la cual permite incorporar a la ficha de los pacientes información y visualización de documentos, imágenes, informes, etc., previamente escaneados.

Al presionar la opción Documentos se habilitará una pantalla donde podrá anexar algunos archivos electrónicos y links que puedan complementar y aportar a la Ficha Clínica del paciente, de tal manera que pueda ser usada por quien tenga acceso a este módulo. Los documentos podrán ser PDF, WORD, EXCEL, Imágenes, etc.

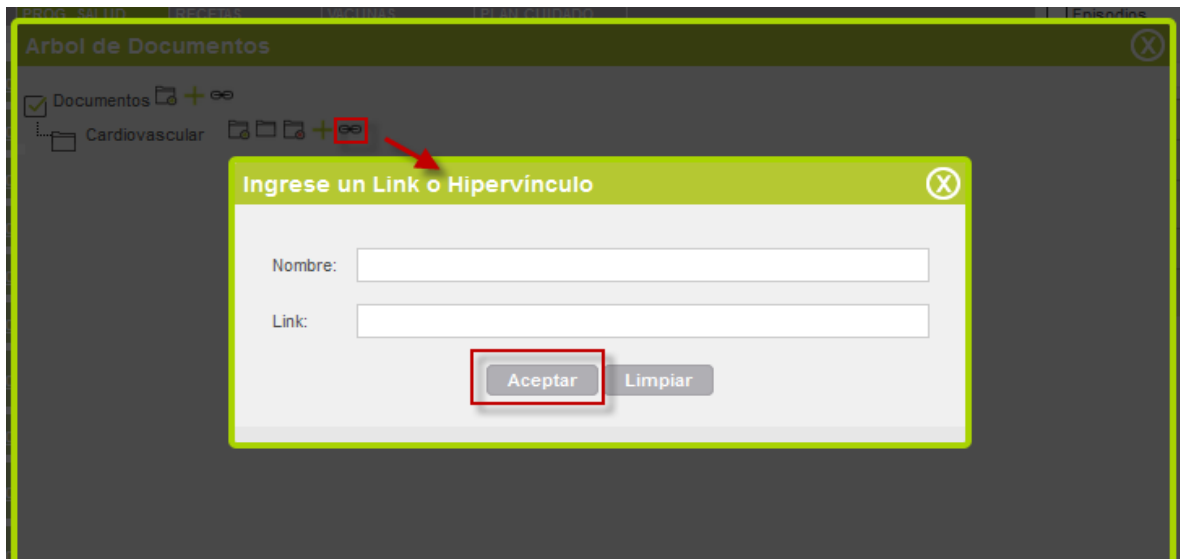
Los documentos pueden ser ordenados por carpetas. Para agregar una carpeta seleccione el icono , donde se habilitará la opción de ingresar el nombre a la carpeta.



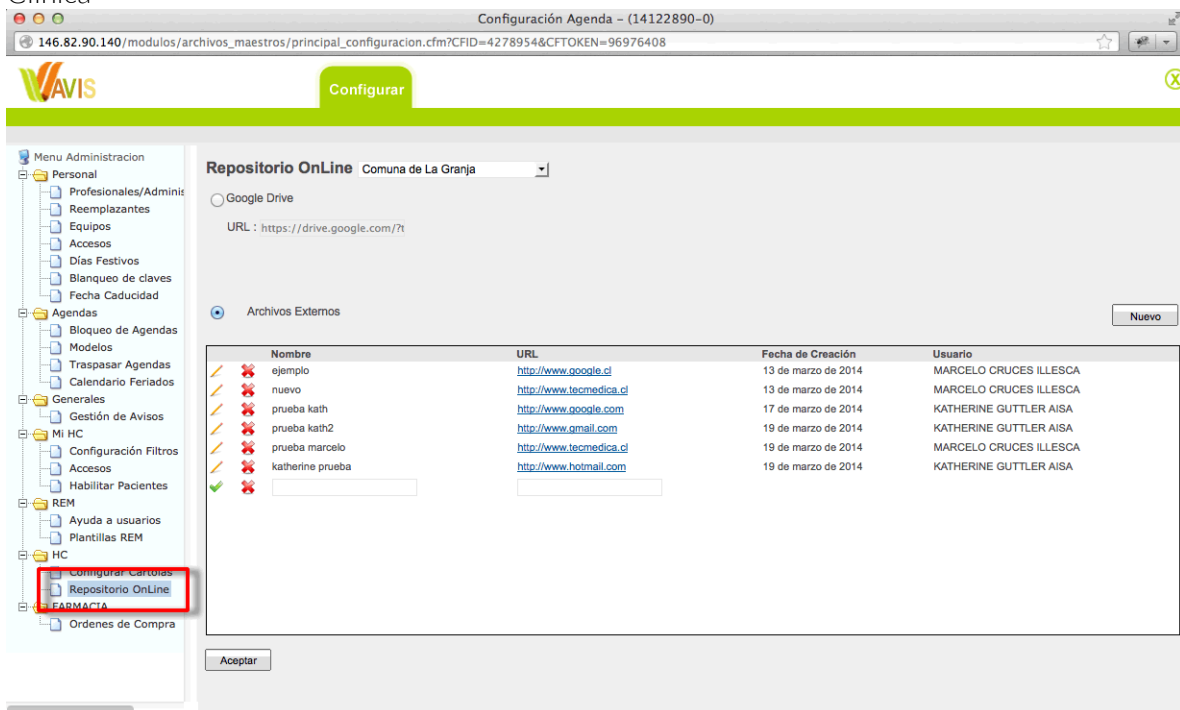
Para agregar un documento utilice el ícono **+** correspondiente a la carpeta donde quiere agregar el archivo, luego busque y seleccione el archivo adjuntar, finalizando el proceso presionando el botón **Aceptar**.



Para adjuntar links presione el icono correspondiente, se habilitará una ventana donde debe ingresar el link y el nombre con el cual se visualizar.



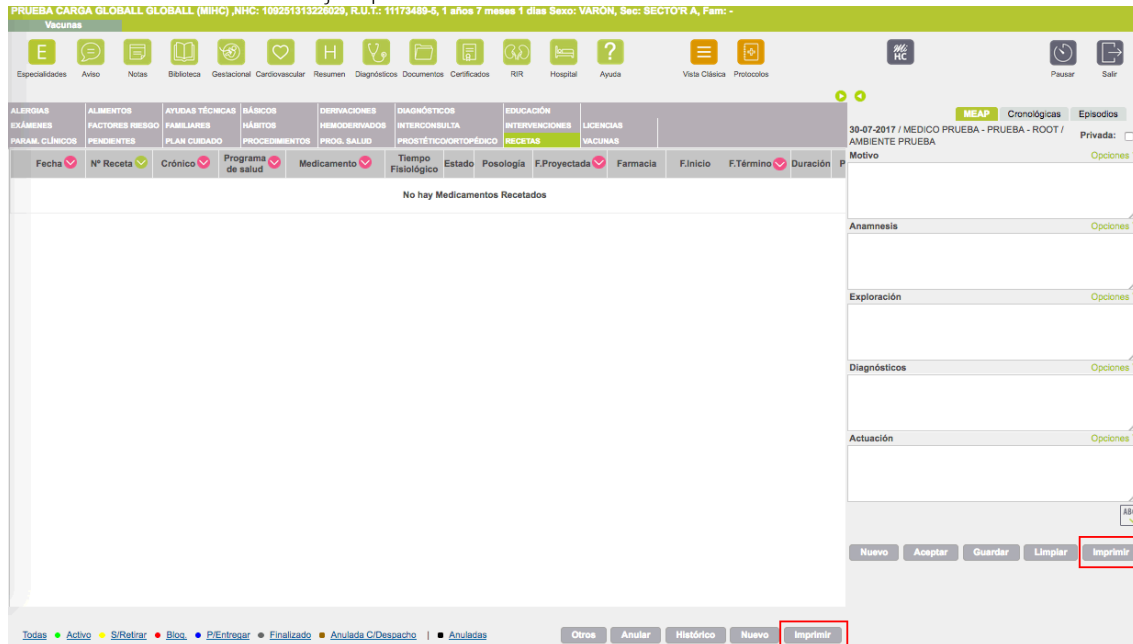
También cuenta con un Repositorio de documentos, que es a nivel de aplicación, no de la atención del paciente en sí, este se puede configurar, mediante la opción "Repositorio onLine", esta permite que el usuario configure el repositorio de documento que desea visualizar en Historia Clínica



Es importante aclarar que AVIS es un sistema 100%web, por lo cual todos los documentos quedan en la nube y no en un computador local. Resguardando de esta forma los datos y evitando que puedan borrarse y/o traspapelarse.

Impresión de un documento electrónico

En AVIS existe la opción de imprimir en todas las secciones de la ficha clínica. La siguiente imagen es solamente a modo de ejemplo:



Es importante aclarar que también existe una funcionalidad que permite generar un resumen previamente, es decir determinar que datos queremos imprimir.

Dicha opción se encuentra en el módulo de Historia clínica en el botón “Resumen” y permite configurar el resumen a emitir en base a distintos parametros: por ejemplo considerando un rango de fechas, un profesional o todos, diagnósticos, entre otros.

Los datos generados de este reporte pueden ser impresos, exportados vía PDF o enviados por email a quien corresponda. En este último caso se registrará en el log el envío del resumen.

Una funcionalidad importante es que permite incluir o no los datos del paciente. Entonces si solo se necesita una historia clínica para motivos de investigación por ejemplo se puede mantener al paciente anónimo.

Resumen: MADRE PRUEBA TEST, TEST, NHC: 14354167, R.U.T.: 14354167-3

Profesional: **Fernando Loor Mera**
 Fecha: 18/04/2017

Anamnesis:
Diagnóstico:
 Diagnóstico: ASMA, NO ESPECIFICADA
 Diagnóstico: NEUMONITIS DEBIDA A VIRUS CITOMEGALICO (J17.1*)
 Diagnóstico de alta: ASMA, NO ESPECIFICADA

Problemas:
 30/05/2017 ASMA
 18/04/2017 NEUMONITIS DEBIDA A VIRUS CITOMEGALICO (J17.1*)
 30/01/2017 WORDEDURA O ATAQUE DE OTROS MAMIFEROS, EN VIVIENDA
 29/01/2016 DIARREA Y GASTROENTERITIS DE PRESUNTO ORIGEN INFECCIOSO
 18/04/2015 SOPLO CARDIACO, NO ESPECIFICADO
 18/03/2015 FIBRILACION Y ALETEO VENTRICULAR
 18/03/2015 ESTRABISMO PARALITICO
 18/03/2015 CORTE, PUNCION, PERFORACION O HEMORRAGIA NO INTENCIONAL DURANTE LA ATENCION MEDICA Y QUIRURGICA
 18/03/2015 TAQUICARDIA PAROXISTICA
 18/03/2015 FIBRILACION Y ALETEO AURICULAR
 18/03/2015 OTRAS CARDIOMIOPATIAS
 11/02/2015 CARDIOMIOPATIA
 18/11/2014 EMBARAZO CONFIRMADO
 20/03/2014 HIPERTENSION ESENCIAL (PRIMARIA)
 10/03/2014 NO INFORMADO (PRUEBA)

Adjunto de un documento electrónico

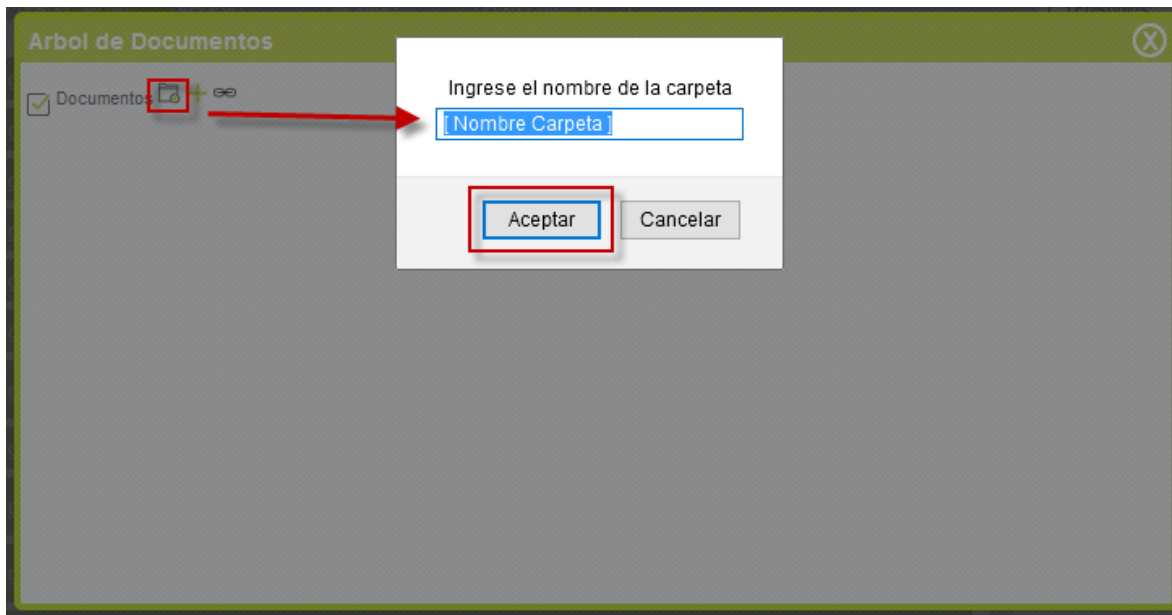
Avis cuenta con una completa barra de herramientas, entre las cuales existe la herramienta de



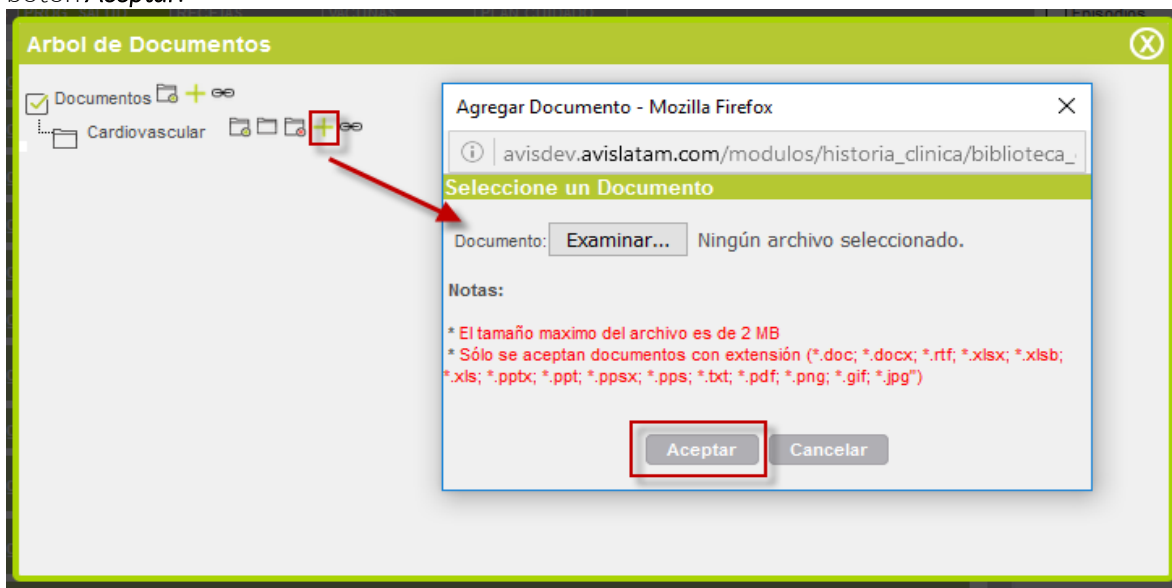
Documentos la cual permite incorporar a la ficha de los pacientes información y visualización de documentos, imágenes, informes, etc., previamente escaneados.

Al presionar la opción Documentos se habilitará una pantalla donde podrá anexar algunos archivos electrónicos y links que puedan complementar y aportar a la Ficha Clínica del paciente, de tal manera que pueda ser usada por quien tenga acceso a este módulo. Los documentos podrán ser PDF, WORD, EXCEL, Imágenes, etc.

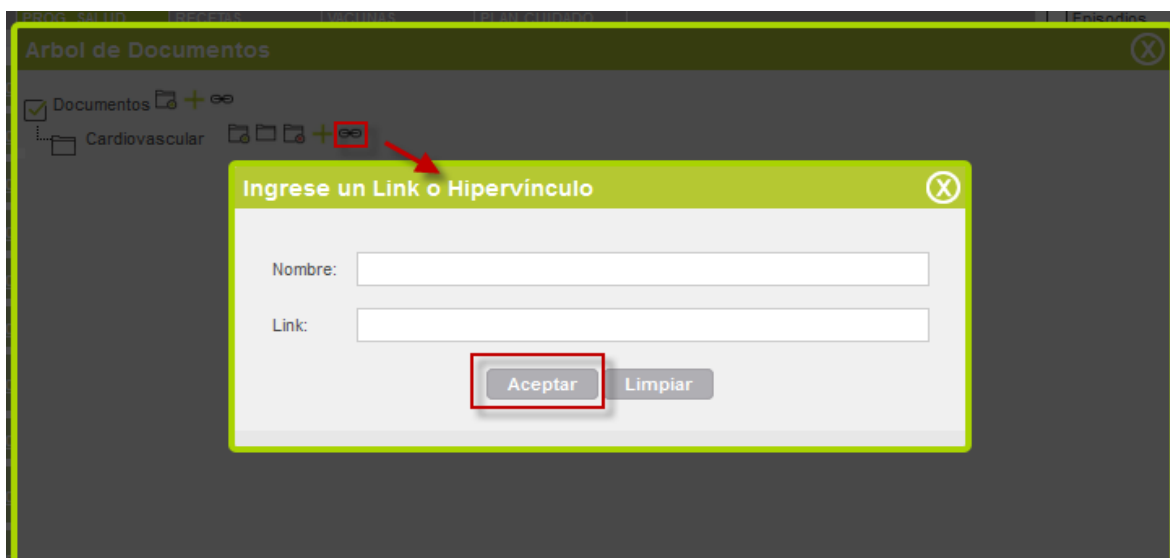
Los documentos pueden ser ordenados por carpetas. Para agregar una carpeta seleccione el icono , donde se habilitara la opción de ingresar el nombre a la carpeta.



Para agregar un documento utilice el ícono **+** correspondiente a la carpeta donde quiere agregar el archivo, luego busque y seleccione el archivo adjuntar, finalizando el proceso presionando el botón **Aceptar**.



Para adjuntar links presione el icono correspondiente, se habilitará una ventana donde debe ingresar el link y el nombre con el cual se visualizará.



Interoperabilidad con el Sistema de Vigilancia en Salud Pública para el envío de datos correspondientes a una Enfermedad de Notificación Obligatoria

AVIS permitirá interoperar con el Sistema de Vigilancia en Salud Pública para enviar los datos relacionados a una Enfermedad de Notificación Obligatoria en base al documento de integración según corresponda.

Interoperabilidad con el Sistema utilizado para Recaudación

AVIS permitirá interoperar con el utilizado para la recaudación en caso de ser necesario

Validación de los datos ingresados

AVIS realiza las validaciones necesarias, según la normativa vigente, a medida que se van cargando los datos en una atención, por ejemplo si un médico desea diagnosticar a un hombre como embarazado el sistema mostrará una aviso y no lo dejará continuar.

En este aspecto AVIS posee diversas funcionalidades para evitar errores de registro, por ejemplo en recetas, advertir al usuario si ya esta tomando ese medicamento, si se le puede prescribir o no en base a su programa de salud. Todos estos aspectos son configurables y los determina el Centro de Salud en base a las reglas de negocios definidas. La importancia de realizar estas validaciones ad hoc radica en el acompañamiento que se le hace al usuario dentro del sistema al momento de uso. Ya que las investigaciones indican que es mas sencillo realizar las validaciones de este modo que al final, donde se requiere unificar al usuario en tiempo y espacio.

En lo que respecta a los datos obligatorios a llenar al momento de una atención se puede configurar si son obligatorios y optativos: Motivo, Anamnesis, Exploración, Diagnóstico, Actuación. La completitud o no de estos datos si se realiza al momento de cerrar la atención.

Operación sobre datos vinculados a "Pacientes" en la BD

AVIS administra la operación CRUD (crear, leer, actualizar o eliminar) sobre los datos vinculados a "Pacientes" en la Base de Datos, conforme a las acciones ejecutadas por el usuario.

Estas operaciones pueden administrarse desde el módulo configurar, opción Accesos

Operación sobre Historia Clínica del Paciente y datos clínicos vinculados a "Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad" en la BD

AVIS administra la operación CRUD (crear, leer, actualizar o eliminar) sobre los datos clínicos vinculados a "Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad" e "Historia Clínica del Paciente" en la Base de Datos, conforme a las actividades asistenciales realizadas, por ejemplo: preparación del paciente, consulta médica, control médico, atención kinesiológica, diálisis, etc.

Operación sobre datos vinculados a "Insumos y Prestaciones" en la BD

AVIS administra la operación CRUD (crear, leer, actualizar o eliminar) sobre los datos vinculados a "Insumos y Prestaciones" en la Base de Datos, conforme a las actividades asistenciales realizadas durante la "Atención Ambulatoria de Especialidad" y las reglas definidas.

Estas operaciones, relacionadas con prestaciones, pueden administrarse desde el módulo configurar, opción Accesos.

Incorporación de una nueva tarea en la lista de trabajo de "Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad"

AVIS administra la operación del Proceso "Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad", generando una bitácora que da cuenta del resultado de la actividad "Atención Clínica de Ambulatoria de Especialidad" ejecutada.

Avis cuenta con Logs de todas las transacciones realizadas en el sistema por cada uno de los usuarios, donde se identifica fecha, hora, operación realizada por el usuario.

En el siguiente ejemplo se ve el log de Historia clínica, donde puede apreciar el registro de los ingresos en modo visualizar (Consulta administrativa)

Consulta Administrativa					
<div> <div>11:11</div> <div>5-5-2017</div> </div> <div> <div>Consulta Administrativa</div> <div>Auditoría de atenciones</div> <div>Revisar Atenciones</div> <div>Log</div> </div> <div> <div>Rango de Fechas</div> <div>05/05/2017</div> <div>05/05/2017</div> <div>Paciente</div> <div>Documento</div> <div>R.U.T.</div> </div> <div> <div>Profesional</div> <div>TCOOS</div> <div>Operación</div> <div>Buscar</div> <div>Limpiar</div> </div>					
Fecha	As	Des	Hora	As	Des
05/05/2017			10:27:10	(R.U.T.) 91880174-K	CYNTHIA SANTANA V
05/05/2017			10:30:37	(R.U.T.) 91880174-K	CYNTHIA SANTANA V
05/05/2017			08:56:16	(R.U.T.) 12610591-6	FREDDY VILLANUEVA DIAZ
05/05/2017			08:56:59	(R.U.T.) 12610591-6	FREDDY VILLANUEVA DIAZ
05/05/2017			08:57:23	(R.U.T.) 12610591-6	FREDDY VILLANUEVA DIAZ
05/05/2017			08:58:42	(R.U.T.) 12610591-6	FREDDY VILLANUEVA DIAZ
05/05/2017			10:22:18	(R.U.T.) 12610591-6	FREDDY VILLANUEVA DIAZ
05/05/2017			09:49:03	(R.U.T.) 17969616-9	JUAN NAVARRO GAVILAN
05/05/2017			10:05:44	(R.U.T.) 17969616-9	JUAN NAVARRO GAVILAN
05/05/2017			10:42:52	(R.U.T.) 17969616-9	JUAN NAVARRO GAVILAN
05/05/2017			11:04:42	(R.U.T.) 17969616-9	JUAN NAVARRO GAVILAN
05/05/2017			07:51:12	(R.U.T.) 12326148-8	MARIO ESTEBAN VALDES URREA
05/05/2017			07:51:50	(R.U.T.) 12326148-8	MARIO ESTEBAN VALDES URREA
05/05/2017			09:59:45	(R.U.T.) 12326148-8	MARIO ESTEBAN VALDES URREA
05/05/2017			11:10:30	(R.U.T.) 14122890-0	MEDICO PRUEBA PRUEBA ROOT
05/05/2017			11:10:38	(R.U.T.) 14122890-0	MEDICO PRUEBA PRUEBA ROOT
05/05/2017			11:10:56	(R.U.T.) 14122890-0	MEDICO PRUEBA PRUEBA ROOT

Incorporación de una nueva tarea en la lista de trabajo de "Gestión de Indicaciones"

Si existen indicaciones a derivaciones (interna y externa), realización de otras actividades asistenciales (ej: visita domiciliaria) u órdenes de atención emitidas, AVIS administra la operación del Proceso "Gestión de Indicaciones", generando bitácora que permite al responsable de la actividad "Recepción de Indicaciones" conocer la existencia de nuevas tareas a ejecutar.

Es decir que cada vez que el usuario responsable ingrese al sistema, este le mostrará por ejemplo si tiene citas sin cerrar o Solicitudes de Interconsulta por revisar.

The screenshot shows the AVIS system interface. On the left is a sidebar with various icons for navigation. The main area displays a table titled 'Consulta' with the following columns: Hora, Paciente, Edad, Documento, NHC, Prestación, Derivado, Pago, Previsión, Llegada, Espera(Min), Entrada, Salida, Atención(Min), and Nota. The table contains one row of data for a patient named 'PRUEBA CARGA GLOBAL GLOBAL (MIHC)' with a date of '13-42-00'. Below the table, there are filters for 'Todos', 'Citados', 'En espera', 'En pausa', 'En consulta', 'Visitados', 'Preparados', 'No Presentados', and 'No Atendidos'. At the bottom, there are buttons for 'Actualizar', 'Paciente sin cita', 'A. Domiciliaria', 'A. Grupal', 'Agenda', and 'Receta Nueva'. A red box highlights a warning message: '¡ATENCIÓN! Tiene citas sin cerrar (Click Aquí para cerrarlas)'. Another red box highlights a link: 'Tiene ICs por revisar (Click Aquí)'.

Hora	Paciente	Edad	Documento	NHC	Prestación	Derivado	Pago	Previsión	Llegada	Espera(Min)	Entrada	Salida	Atención(Min)	Nota
13-42-00	PRUEBA CARGA GLOBAL GLOBAL (MIHC)	1 años 7 meses 1 días	R.U.T. 11173489-5	109251313226029	APLICACIÓN DE SELLANTES			FONASA GPO-A (INDIGENCIA)	13-42-43	0	13-42-43			

Registro de Insumos y Prestaciones

AVIS cumple con el flujo relacionado al registro de Insumos y Prestaciones en base a lo detallado en las siguientes funcionalidades:

Interoperabilidad con el Sistema asociado a Recaudación

Si se contará con la Interoperabilidad con el Sistema asociado a la recaudación, a finales del 2018 una vez recibida la información de integración/homologación.

Búsqueda de atenciones

AVIS permite consultar las atenciones realizadas y, los detalles asociados, como: actividades asistenciales realizadas y los insumos utilizados. Todos estos datos pueden obtenerse desde el módulo de gestión, para esto existen diferentes reportes, a modo de ejemplo se lista el reporte "Atenciones Beneficiarios y No Beneficiarios"

ATENCIONES SAPU BENEFICIARIOS Y NO BENEFICIARIOS



Centro : AMBIENTE PRUEBA
Período : 01/11/2017 - 28/11/2017

Tipo Documento	Número de Documento	Fecha Atención	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	Fecha Nacimiento	Centro de Atención	Centro de Origen	Previsión	Derivado a Urgencia
R.U.T.	8358115-8	02/11/2017 - 13:09	PRUEBA R	AVELLOO	REBOLLEDOO	30/12/2015	AMBIENTE PRUEBA	CENTRO DEMO PRIVADO	FONASA GPO-C	NO
C.I.	1230986	02/11/2017 - 15:37	PRUEBA PACIENTE R	AVELLO	AVELLO	10/09/2017	AMBIENTE PRUEBA	AMBIENTE PRUEBA	ISAPRE	NO
P.I.	3443501	02/11/2017 - 16:05	PACIENTE R	AVEGNO	AVELLO	29/08/1956	AMBIENTE PRUEBA	AMBIENTE PRUEBA	FONASA GPO-D	NO
R.U.T.	10293824-0	15/11/2017 - 11:39	NIÑO PNAC EXTERNO RAÚL	SIN CENTRO	FOREVER	29/03/2000	AMBIENTE PRUEBA	AMBIENTE PRUEBA	FONASA GPO-B	NO

Urgencias

- Atenciones Diarias de Urgencia por Causas en SAPU
- Atenciones Diarias de Urgencia por Causas en SAPU por Fecha
- Atenciones SAPU beneficiarios y no beneficiario.
- Atenciones por Profesional
- Detalle de Pacientes Agendados
- Estadística de Pacientes Recepcionados
- Listado de pacientes atendidos
- Pacientes Atendidos Por Clasificación
- Policonsultantes de Sala de Urgencias
- Procedimientos Realizados


Atenciones SAPU beneficiarios y no beneficiarios

Centro :



Rango de Fechas : -

Despliegue de resultados de búsqueda de atenciones

AVIS permite emitir una lista de atenciones según los filtros ingresados. Todos estos datos pueden obtenerse desde el módulo de gestión, para esto existen diferentes reportes, a modo de ejemplo se lista el reporte "Atenciones por profesional"



[Inicio](#)
[Reportes](#)

ATENCIONES POR PROFESIONAL

Fecha




: 28/11/2017 al 28/11/2017

Centro

: AMBIENTE PRUEBA

Categoría Profesional

: TODAS

Paciente	Documento	Tipo Doc.	Edad	Teléfono	Dirección	Sexo	Fecha de Atención	Hora de Recepción	Hora de Alta	Categorización Triage	Profesional	Categoría Profesional	Diagnósticos
La Búsqueda no generó resultados entre las fechas 28/11/2017 al 28/11/2017													

Informe generado el día 28/11/2017 a las 15:28:05 horas por: MEDICO PRUEBA PRUEBA ROOT.

- Atenciones por Profesional
- Detalle de Pacientes Agendados
- Estadística de Pacientes Recepcionados
- Listado de pacientes atendidos
- Pacientes Atendidos Por Clasificación
- Policonsultantes de Sala de Urgencias
- Procedimientos Realizados
- Recetas emitidas desde SAPU
- Reporte de Pacientes Febriles
- Reporte de Tiempo de Espera

Atenciones por Profesional

Centros

AMBIENTE PRUEBA

Profesional

TODOS

Categoría Profesional

TODOS

Rango de Fechas

28/11/2017 - 28/11/2017

Buscar

Despliegue de reporte detallado por atención

AVIS permite seleccionar una atención específica y mostrar un reporte detallado por atención que contiene los datos del paciente, el detalle de las actividades asistenciales realizadas, por ejemplo: consulta médica, procedimiento ejecutado, además, la lista de insumos utilizados de acuerdo a las actividades asistenciales ejecutadas. Esto puede hacerse desde el reporte Detalle de Atención de Urgencia buscando por un paciente en específico o por varios pacientes.

DETALLE DE ATENCION DE URGENCIA



Fecha : 28/11/2017 al 28/11/2017
 Centro : AMBIENTE PRUEBA
 Paciente : Ana Maria Caceres Rosas

Fecha Atención	Día Semana	Medicamentos / Insumos Suministrados		Diagnóstico	Procedimiento Realizado	Profesional				Clasificación Triage	Destino	Tiempo Espera Recepción Alta
		Medicamentos	Insumos			Documento	Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno			
--	--			--	--	--	--	--	--	--	--	--

La Búsqueda no generó resultados entre las fechas 28/11/2017 al 28/11/2017

Informe generado el día 28/11/2017 a las 15:58:40 horas por: MEDICO PRUEBA PRUEBA ROOT.

- Atenciones Diarias de Urgencia por Causas en SAPU por Fecha
- Atenciones SAPU beneficiarios y no beneficiario.
- Atenciones por Profesional
- Detalle de Pacientes Agendados
- Estadística de Pacientes Recepcionados
- Listado de pacientes atendidos
- Pacientes Atendidos Por Clasificación
- Policonsultantes de Sala de Urgencias
- Procedimientos Realizados
- Recetas emitidas desde SAPU
- Reporte de Pacientes Febriles

Detalle de Atencion de Urgencia

Centros: AMBIENTE PRUEBA
 Rango de Fechas: 28/11/2017 - 28/11/2017
 Paciente: Todos R.U.T. -
 Rol de Urgencia: TODOS

Buscar

Despliegue de reporte consolidado

AVIS permite generar un reporte consolidado de atenciones realizadas, con los detalles requeridos, como: actividades asistenciales realizadas y los insumos utilizados. Esto se mencionó en el punto anterior. Además permite emitir otros reportes consolidados como ejemplo atenciones Diarias de Urgencia por Causas Sapu



ATENCIONES DIARIAS DE URGENCIA POR CAUSAS EN SAPU



Fecha : 28/11/2017 al 28/11/2017
 Grupo Etáreo : 0 a 99 años
 Centro de Origen : AMBIENTE PRUEBA

Atenciones	Total	-1 Año	1 - 4 Años	5 - 14 Años	15 - 64 Años	65 Años y +
Total Atenciones de Urgencia	0	0	0	0	0	0
Total Causas Sistema Respiratorio (J00-J98)	0	0	0	0	0	0
IRA Alta (J00-J06)	0	0	0	0	0	0
Influenza (J09-J11)	0	0	0	0	0	0
Neumonía (J12-J18)	0	0	0	0	0	0
Bronquitis/Bronquitis aguda (J20-J21)	0	0	0	0	0	0
Crisis Obstructiva bronquial (J40-J46)	0	0	0	0	0	0
Otra causa respiratoria (J22, J30-J39, J47, J80-J98)	0	0	0	0	0	0
Total Causas Sistema Circulatorio (I10-I99)	0	0	0	0	0	0
Infarto agudo miocárdio (I21-I22)	0	0	0	0	0	0
Accidente vascular encefálico (I60-I66; I67.8-I67.9)	0	0	0	0	0	0
Crisis hipertensiva (I10.X)	0	0	0	0	0	0
Arritmia grave (I44-I46.0; I46.9-I49)	0	0	0	0	0	0
Otra causa circulatorias (I00-I09; I11-I15; I20, I23-I26; I30-I42; I50-I52; I67.0-I67.7; I69-I99)	0	0	0	0	0	0
Traumatismos y Envenenamientos (S00 a T98)	0	0	0	0	0	0
Accidentes de tránsito (S00 a T98, con causa externa V01 a V89)	0	0	0	0	0	0
Otras causas externas (S00 a T98, con causa externa V90 a V98)	0	0	0	0	0	0



- Urgencias
- Atenciones Diarias de Urgencia por Causas en SAPU
- Atenciones Diarias de Urgencia por Causas en SAPU por Fecha
- Atenciones SAPU beneficiarios y no beneficiario.
- Atenciones por Profesional
- Detalle de Pacientes Agendados
- Estadística de Pacientes Recepcionados
- Listado de pacientes atendidos
- Pacientes Atendidos Por Clasificación

Atenciones Diarias de Urgencia por Causas en SAPU

Centros: AMBIENTE PRUEBA
 Rango de Fechas: 28/11/2017 - 28/11/2017
 Grupo Etario: Año Mes Días 0 -99

Buscar



LATAM

Impresión de reporte

AVIS permite imprimir todos los reportes existentes ya que cuenta con 3 opciones:

- Exportar a XLS
- Exportar a PDF
- Imprimir

Estas opciones se encuentran presentes en todos los reportes, en la esquina superior derecha



Exportación de reporte

AVIS permite imprimir todos los reportes existentes ya que cuenta con 3 opciones:

- Exportar a XLS
- Exportar a PDF
- Imprimir

Estas opciones se encuentran presentes en todos los reportes, en la esquina superior derecha



19.4.1.1 Modelo funcional HL7

El estándar de Registro Clínico Electrónico utilizado es el Modelo Funcional de HL7, versión 2, de abril de 2014.

El Modelo funcional de HL7 constituye el mapa de ruta para la evolución de los registros clínicos electrónicos en Chile. Las funciones y sus criterios de conformidad son más bien declaraciones genéricas, por lo que no acotan la especificidad de cada entorno; tampoco indican la forma de implementación para cumplir con los criterios de conformidad. Sin embargo AVIS cumple con todos estos ambitos, adaptandose a aquellos requerimientos que surgen de la definición propia del sector salud chileno, como las particularidades del modelo de atención digital, modelo de redes integradas de servicios de salud, entre otros. A modo de referencia se consideraron los casos de uso de negocio y especificación de requerimientos funcionales definidos en la estrategia SIDRA

El Modelo funcional de HL7 constituye el mapa de ruta para la evolución de los registros clínicos electrónicos en Chile. Las funciones y sus criterios de conformidad son más bien declaraciones genéricas, por lo que no acotan la especificidad de cada entorno; tampoco indican la forma de implementación para cumplir con los criterios de conformidad.

En este contexto, para aquellos requerimientos que surgen de la definición propia del sector salud chileno, como las particularidades del modelo de atención digital, modelo de redes integradas de servicios de salud, entre otros. A modo de referencia se consideran los casos de uso de negocio y especificación de requerimientos funcionales definidos en la estrategia SIDRA, estos son:

- Care Provision (Provisión del Cuidado) - CP
- Care Provision Support (Apoyo a la Provisión del Cuidado) - CPS
- Population Health Support (Apoyo a la Salud Poblacional) - POP
- Administration Support (Soporte Administrativo) - AS
- Record Infrastructure (Infraestructura para Expedientes Clínicos) - RI
- Trust Infrastructure (Infraestructura de Confianza) - TI

Los cuales se detallan al final del presente documento ANEXO: CASOS DE USO HL7.

19.4.1.2 Extensiones nacionales del Registro Clínico Electrónico

AVIS esta diseñado para apoyar las actividades clínicas asistenciales de los distintos centros de salud, incluido el Hospital Digital, para esto considera:

- Gestión de Flujos de Trabajo De acuerdo lo indicado en las secciones del Modelo Funcional de HL7 y permitiendo una fácil administración de Reglas de Negocio para adaptarse a los distintos procesos de un establecimiento de salud, con las respectivas reglas de flujo e interfaces del sistema en lo que respecta a:
 - o Admisión
 - o Gestión de Población
 - o Gestión de agenda
 - o Atenciones de Salud
 - o Gestión de Indicaciones Médicas
- Gestión de protocolos de atención: AVIS permite la habilitación y configuración de los protocolos de atención los cuales son configurables por el usuario. También cuenta con funcionalidad para crear y diseñar planes de cuidado ya sea para una población determinada como para un paciente en particular. Permitiendo su seguimiento en base a distintos filtros y criterios. Esto se puede realizar desde la sección "gestión de poblaciones". Los planes de cuidado pueden ser asociados a programas de salud específicos. En este contexto, AVIS permite actualizar y usar los formularios de evaluación, opcionalmente, las lógicas de negocio asociadas, con el fin de desarrollar y adherirse a los planes, guías y protocolos de atención. Tanto los planes de cuidados y los protocolos de atención a los clínicos se configuran mediante templates o formularios previamente definidos.

19.4.1.3 Interoperabilidad

AVIS se alinea a los estándares, arquitectura y procedimientos sugeridos por MINSAL para lograr que la información clínica de un paciente sea completa y esté disponible mediante la Plataforma de Interoperabilidad para todos los Prestadores de Salud públicos y privados.

AVIS cumple con las exigencias establecidas en las respectivas guías de implementación, y si existiera alguno de los puntos señalados sin desarrollar, AVIS se compromete a implementarlos y

adaptarlos sin costo adicional de manera de poder integrarse con el ecosistema de la red.

Los requerimientos se abordaran en base a lo descrito en la presente licitación:

1) Estándares de intercambio de datos y mensajería: soportando HL7 versión 2.5, HL7 FHIR, IHE IT (ITI)

2) Estándares de documentos: Permitiendo la generación de CDA (Arquitectura de Documentos Clínicos) de HL7

3) Firma electrónica avanzada: AVIS tiene la capacidad de utilizar firma electrónica avanzada a través del convenio que Minsal posee con la SEGPRES.

4) Vocabulario controlado: AVIS utiliza distintos catalogos, como por ejemplo CIE10, pudiendo además, trabajar en caso de ser solicitado con la codificación de: SNOMED CT, LOINC, Unified Medica! Language, CIAP-2

5) Trabajo con los servicios MINSAL

a.TFC: AVIS Actualmente lo tiene implementado para el arsenal existente permitiendo emitir reportes como el FOFAR por ej

b. BD de personas: AVIS Cuenta con la integración de Fonasa (previsión, percapita) y puede ser integrado a otros servicios según se solicite

c. BD de prestadores

d. Imágenes: AVIS es capaz de abrir el visualizador de imágenes TAC desde el PACS centralizado y otros visualizadores de imágenes que se soliciten.

e. Agenda y Citas: Servicios para agendamiento remoto en línea y consulta de citas programadas de un paciente.

f. Lista de Espera: Servicios que permiten consultar por paciente los casos registrados en lista de espera.

g. Licencia Médica: Actualmente AVIS esta integrado con IMED, pudiendo integrarse con COMPIN al momento de la puesta en producción.

h. Receta médica electrónica: AVIS permite generar folio de receta y generar COA además de firmar electrónicamente el documento.

i. Servicios de datos clínicos

19.4.1.4 Integraciones requeridas

Actualmente tenemos desarrolladas varias integraciones exitosas con laboratorios (para envío y recepción de resultados), con RNI, con Otros sistemas (Referencia y Contrareferencia), Cuenta Médica y Rol único de prestador (FONASA), Consulta Inscrito de FONASA, Receta Médica electrónica, Agendamiento en línea, entre otros.

Con toda nuestra expertise en estos temas estamos en condiciones de integrarnos para la puesta en producción del RCE son las que se detallan a continuación:

Plataforma de API de MINSAL, para los servicios asociados a:

- Identificación de personas.

- Servidor terminológico para dominios diagnósticos, procedimientos, fármacos, insumos, entre otros.
- Servicios de Información Clínica (historia Clínica Compartida).
- Actualización Lista de Espera
- Solución LDAP provista por MINSAL
- Solución de atención asíncrona (teleproceso)

Para la fase 2, correspondiente a los servicios de administración y continuidad operacional AVIS estará conectado a:

- Índice Maestro de Pacientes.
- Registros XDS.
- Repositorio XDS.
- Registro nacional del cáncer.
- Integración con el Sistema de Gestión de Tiempos de Espera (SIGTE)

19.4.1.5 Arquitectura de interoperabilidad

AVIS trabajará en base a lo descrito para arquitectura de interoperabilidad entre soluciones Registro Clínico Electrónico y la capa de servicios del Ministerio de Salud.

19.4.1.6 Tributación de información a MINSAL

AVIS generará las transferencias solicitadas hacia el componente de Big Data provisto por MINSAL.

Respecto de la información de las tablas transaccionales, la información es replicada en una base de datos propia mediante un mirroring, desde donde se tributará a solución Big Data de Minsal. Y adicionalmente además replicará la información a una base de datos provista por el Minsal.

19.4.2 REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES

Escalabilidad

Carga solicitada: nuestro sistema es capaz de distribuir capacidad adicional de procesamiento para mantener el tiempo de respuesta solicitado (menos de 1 segundo).

Conexiones simultáneas: los aplicativos de AVIS son capaces de soportar más de 500 usuarios concurrentes por segundo.

Modificabilidad:

Nuestro sistema permite la modificación y/o ajustes de las funciones en la medida de la reducción o expansión de la infraestructura. Esto se logra porque contiene distintos parámetros y configuraciones que lo permiten, muchas de las cuales están disponibles para el usuario y otras se pueden solicitar al equipo de soporte.

Seguridad:

Nuestro sistema se rige por las políticas de seguridad de la información del Minsal.

El acceso al sistema AVIS estará restringido por el uso de la clave única, la cual será asignada a cada uno de los usuarios. La clasificación de los usuarios se constituye mediante varios tipos o roles los que tendrán acceso a las opciones de trabajo definidas para cada rol. En AVIS reciben el nombre de Perfiles de Acceso, estos pueden ser creados/editados desde el módulo configurar, pudiendo personalizar además si se quisiera a nivel de un solo usuario.

En nuestro sistema el control de acceso implementado con el LDAP provisto por MINSAL, permitirá asignar los perfiles para cada uno de los roles identificados.

Avis cuenta con mecanismos que permiten el registro de actividades con identificación de los usuarios que las llevaron a cabo. Todas las actividades quedan debidamente registradas en el log del sistema, el cual es inalterable.

Nuestro sistema cuenta con la posibilidad de auditar las actividades que se realizan sobre el sistema, con niveles razonables para su reconstrucción e identificación de los hechos. Para esto además del log del sistema, existen distintos reportes que permiten el seguimiento de las actividades realizadas.

Antes de pasar a la fase de producción se realizará una prueba de Ethical Hacking al sistema, el cual será provisto por un tercero.

El sistema incluirá la habilitación del servicio de firma electrónica provisto por SEGPRES, y que considera que el certificador como ministro de fe es el Minsal y el proveedor tecnológico es SEGPRES.

Desempeño:

En Avis la información guardada podrá ser consultada y actualizada de manera permanente y simultánea, sin que esto menoscabe el tiempo de respuesta. Asimismo, se garantiza la confiabilidad, seguridad y el desempeño del sistema informático a los diferentes usuarios a nivel nacional.

Nuestra solución tiene la capacidad de dar respuesta al acceso de todos los usuarios y a los procesos batch con tiempos aceptables y uniformes, en períodos de alta, media y baja demanda de utilización del sistema.

Disponibilidad:

La opción que ofrecemos garantiza up time de 99,98%. Además, funcionará del mismo modo en todos los niveles de la estructura jerárquica del sistema: en los niveles central, regional y provincial.

Usabilidad e Ingreso de Información:

Nuestra solución se caracteriza por ser de fácil utilización, entrenamiento y adaptación. Ello, respaldado por los más de 12 mil usuarios que utilizan actualmente el sistema. AVIS permite el guardado parcializado de las operaciones para evitar la pérdida de información.

El sistema que ofrecemos posibilita que el ingreso de datos al sistema sea forma parcial (que el tamaño de las páginas de registro de información sean adecuadas de acuerdo con la estabilidad de la red).

Avis muestra mensajes de error, para que el usuario los identifique de manera fácil y se comuniquen con el administrador del sistema. Cada mensaje contiene un detalle y un botón que le permite al usuario enviarlo automáticamente por email.

Flexibilidad:

La solución que ofrecemos está diseñada y construida con niveles de flexibilidad en relación a la parametrización de los tipos de datos, así, la administración de la solución será realizada por un administrador funcional del sistema. Esta parametrización puede realizarse desde el módulo configurar.

Operatividad:

Nuestro sistema cuenta con los resguardos necesarios para cumplir con los SLA exigidos para garantizar la continuidad operacional del software.

Avis cuenta con un plan de recuperación de desastres el cual está descrito en los siguientes documentos: 19.5.4.1 SERVICIO DE MONITOREO Y ALERTA TEMPRANA.docx & 19.5.4.3 CONTINUIDAD OPERACIONAL.docx

Validación de Información:

AVIS valida de manera automática la información contenida en los formularios de ingreso, incluyendo aspectos tales como obligatoriedad de campos, longitud de caracteres permitida por campo, manejo de tipos de datos, entre otros.

Arquitectura:

Nuestra solución es 100% Web Based; toda su parametrización y administración se realiza desde un navegador.

AVIS actualmente es compatible con Internet Explorer y Firefox en un 100%. Algunos módulos ya son compatibles con todos los browsers, pero estamos trabajando para que al momento de la puesta en producción sea compatible con todos los browsers (Internet Explorer, Firefox, Edge, Chrome y Safari).

AVIS cuenta con interfaces gráficas de administración y de operación en español y en ambiente 100% Web.

Nuestra solución permite que la información de los formularios que corresponde a listas de selección sea parametrizada y administrable.

Avis es responsivo, lo que permite que se pueda acceder desde diversos dispositivos.

Backups:

Nuestra solución provee de dispositivos para generar de manera periódica backups de la información que se mantiene en el sistema. Asimismo, el administrador del sistema es quien los crea, almacena y recupera en el caso que se pierdan los datos.

Interoperabilidad:

La Interoperabilidad de AVIS está regida por las definiciones de la Arquitectura de Integración e Interoperabilidad de la División de Tecnologías de Información y Comunicaciones del Ministerio de Salud.

El funcionamiento de AVIS para el Hospital Digital puede interactuar con otros sistemas y con componentes externos a través de la herramienta de middleware seleccionada para nuestra solución.

AVIS hace foco en 2 factores: Interoperabilidad con otros sistemas y la adopción de estándares para que estas integraciones sean exitosas. Actualmente AVIS posee ya desarrollados distintos servicios que permiten integrar de una forma estandarizada aplicaciones de fuentes externas que necesiten comunicarse con AVIS y viceversa.

En AVIS trabajamos bajo estándares de comunicación/integración utilizando diferentes metodologías como por ejemplo XML, SOAP, WSDL, UDDI entre otros sobre los protocolos de internet para conseguir entregar y recibir datos.

Nuestros webs services comparten la lógica del negocio, los datos y procesos. Para la compartición de datos utilizamos catálogos y terminologías estándar de intercambio de datos como HL7, CIE-10, entre otros.

Actualmente tenemos desarrolladas varias integraciones exitosas con laboratorios (para envío y recepción de resultados), con RNI, con Otros sistemas (Referencia y Contrarreferencia), Cuenta Médica (FONASA), entre otros.

Con toda nuestra expertise en estos temas estamos en condiciones de integrarnos con el Maestro de Personas o Índice de Maestro de Personas (MPI) cuando el ministerio lo ponga a disposición y con otros sistemas solicitados por el Hospital Digital.

Nuestra solución y la estructura de los datos se encuentra en concordancia con los estándares de información definidos en la norma técnica dictada por el Departamento de Estadísticas e Información del Ministerio de Salud.

Los formularios o fuentes de entrada de AVIS tienen su equivalente en servicio web. La integración con los servicios de telemedicina de Minsal se realizarán al momento de la puesta en producción del sistema.

AVIS es una aplicación 100% web y no posee restricciones en lo que refiere a tener que utilizar un browser propio o privativo. Es compatible con distintos browsers existentes: Internet Explorer y Firefox, entre otros.

AVIS responderá al diseño gráfico oficial del Ministerio de Salud en lo que refiere a la imagen corporativa, logotipos y manual de uso de esa imagen.

AVIS dispone de facilidades que permiten al usuario acceder remotamente al ingreso y procesamiento de la información.

Nuestro sistema es responsivo.

Contamos con dos formatos de presentación, uno como interfaz independiente y otro para ser embebido en un espacio definido por la intraweb.

Auditoría:

AVIS permite auditorías y registros de seguridad, para que se pueda medir y evaluar la trazabilidad de cambios de los datos que maneja el sistema.

En la presente licitación se acepta que el MINSAL realice auditorías bajo la metodología de análisis de caja negra, contratando servicios externos o internos según disponga. También, si existieran hallazgos en estas revisiones, implementaremos medidas correctivas y subsanaremos las falencias detectadas, en los plazos y condiciones definidos por MINSAL, con cargo nuestro.

AVIS cuenta con registros de log del sistema, que considera accesos, fechas de registro, usuarios, acciones, consultas, entre otros.

Nuestra solución dispone de herramientas de apoyo a la gestión, análisis y exploración de datos.

AVIS posee herramientas que facilitan la gestión documental, las que posibilitan la asociación de documentos formales (por ejemplo, resoluciones) a un funcionario.

Nuestro sistema cuenta con políticas de confidencialidad de los datos de la institución. Ello, a través de la capacidad del sistema de denegar accesos o modificaciones indebidas (no autorizados) y entregar los servicios requeridos a los usuarios legítimos del sistema. Todos los accesos del sistema permiten configurar a nivel de usuario qué datos o no puede leer/editar. De todas maneras, a pesar de que un usuario cuente con permiso de lectura, de una ficha clínica por ejemplo, esta visualización queda también registrada en el log.

AVIS permite diversos niveles de acceso al sistema, y/o a los datos contenidos en el mismo, mediante el acceso a través de perfiles y/o roles de usuario.

Nuestro sistema cuenta con mecanismos y herramientas para la protección y seguridad de la información y procedimientos automáticos de respaldo y recuperación de datos. La base de datos es respaldada al momento del uso mediante un mecanismo de mirroring.

Además, según nuestros protocolos actuales de seguridad, se manejan distintos tipos de resguardos de información para las bases de datos de nuestros clientes:

- Respaldo FULL offline cada un día
- Respaldo Log de transacciones cada 15 mi
- Réplica DB.
- Respaldo FULL offline semanal offsite

AVIS cuenta con los certificados correspondientes de autenticación para la utilización de firmas digitales.

Nuestra solución permite que se genere información y reportes de uno o varios establecimientos y niveles a los que tenga acceso el funcionario a través de su perfil.

Otros Requerimientos:

AVIS puede otorgar facilidades y controles para brindar el acceso a la información al personal autorizado de otras entidades del estado a través de Internet, con el fin de consultar la información pertinente para cada una de ellas. Esto puede hacerse mediante la creación de un perfil de usuario específico para este fin.

Nuestra solución cuenta con herramientas de software para la administración automática de archivos.

AVIS tiene herramientas y características para su administración, realización de búsquedas y generación de consultas de índole general.

El diseño gráfico de nuestro sistema responderá al diseño que defina el Minsal.

El uso de AVIS tiende a una disminución del uso de papel, haciendo uso de documentos electrónicos e imágenes digitales.

Nuestra solución garantiza que el diseño de las consultas no afecte el desempeño de la base de datos, ni considerablemente el tráfico de la red. Esto se implementa mediante un servidor dedicado a la reportería, el cual cuenta con la misma información que el server operacional.

19.5 SERVICIOS REQUERIDOS

19.5.1 IMPLANTACIÓN

El éxito de la implantación de AVIS se atribuye en gran medida, a la gestión del proyecto que considera la optimización de la planificación y organización de los recursos con el fin de lograr que el proyecto pueda realizar respetando los tiempos, alcances, costos y calidad. En base a estos conceptos se presentarán todas las etapas de esta gestión de habilitación del Proyecto.

La metodología de implementación de Avis, esta enfocada en dos puntos estratégicos fundamentales, los cuales son: mejores prácticas en ambientes clínicos y además de la experiencia en la instalación de productos y servicios obtenida con nuestros clientes. Esto en conjunto con un equipo de soportes de implementación, los cuales apoyan de forma presencial la implementación durante cada proyecto en las instalaciones del cliente, garantizan una óptima adopción usuaria y facilitan la integración y proactividad en los procesos intervenidos.

- **Configuración y Parametrización del sistema, que permita adecuar la solución a la legislación vigente, normativas y modelo de atención digital.**

El software AVIS cuenta con una variedad de módulos que el cliente puede hacer uso, dentro de los cuales la configuración es parte de ello, permitiendo adecuar ciertas directrices y modalidades de trabajo, configuración de prestaciones, determinación de accesos al sistema, la creación de perfiles, entre otras funciones.

Esto permite el control del acceso a la información desde los estamentos superiores, evitando el mal uso de datos clínicos y/o estadísticos. El resguardo y el acceso a la información puede ser determinado por los estamentos que se estime conveniente.

- **Configuración e implementación de los formularios para el registro de atenciones de las células de especialidad descritas en la sección 19.2.**

El sistema esta equipado con una variedad de formularios cuya característica es su actualización y vigencia que establece las normas técnicas del ministerio de salud, adaptándose y correspondiéndose a cada uno de los estamentos que se desarrollan en un centro de salud, abarcando la especialidad de odontología, oftalmología y dermatología.

Estos formularios son de fácil acceso y se corresponden con lo descrito en el punto 19.2. Es por ello que por medio de estos se pretende dar respuesta eficiente al registro de la información que establece el MINSAL y así optimizar el almacenamiento de estos y de su aplicación.

- **Consumo de servicios de Minsal e interoperabilidad requerida de acuerdo a lo descrito en la sección 19.4.1.3**

Para satisfacer las necesidades de interoperabilidad, AVIS a diseñado un RCE con una historia clínica que cumple con todas las características y herramientas necesarias para un registro clínico detallado y completo. Con la incorporación de un catálogo diagnóstico CIE10 y uno de carácter no CIE10 (diseñado por equipo AVIS) para satisfacer las necesidades clínicas de registro, complementando con las actualizaciones ministeriales de los elementos GES, sus formularios respectivos y las correspondientes notificaciones. Además cuenta con un catálogo de diagnósticos divididos por secciones y/o sistemas anatómicos.

Cada elemento registrado en la historia clínica puede ser reproducido a los requerimientos que el clínico necesita, mediante la impresión de los documentos y de los registros de la MEAP (Motivo, exploración, anamnesis y procedimientos). AVIS cuenta además con la posibilidad de integración a la aplicación de firmas electrónicas, sea en el caso de la presencia del recurso.

Otro ámbito importante es el registro de exámenes y sus resultados, y la solicitud de los mismos. Avis está diseñado para integrar con laboratorios y agilizar el proceso de gestión de exámenes y resultados. En el caso contrario, el registro de resultados y solicitudes, puede llevarse a cabo por el funcionario. Avis cuenta con una unidad dentro de la historia clínica enfocada en los exámenes, tanto de laboratorio, como de imagenología, anatomía patológica, medicina nuclear, cardiología, oftalmología, genética, entre otras, dando conformidad a lo requerido por los centros de salud.

- **Pruebas de estrés para todas las componentes asociadas a este proceso de compra.**

Con la finalidad de asegurar un servicio de registro clínico electrónico y de gestión de la información con los estándares de calidad requeridos por el MINSAL, El equipo AVIS cuenta con una serie de pruebas “técnicas” para determinar y validar la respuesta del software cuando es sometido a una carga de usuarios que se espera en el ambiente de producción, para medir la respuesta del sistema a distintos volúmenes de carga esperados y pruebas para encontrar el volumen de datos o de tiempo en que el software comienza a fallar o es incapaz de responder a las peticiones. Por medio de lo anterior se da garantía de la eficiencia y eficacia del producto en cuestión y llevar a cabo las funciones requeridas por el usuario.

- **Pruebas de seguridad de Minsal.**

En la actualidad, el conjunto de información institucional (bases de datos, sistemas y software de aplicación, equipos informáticos y otros elementos de infraestructura) están sujetos a variados tipos de riesgos e inseguridades que pueden causar un perjuicio incalculable. Es por ello que el equipo AVIS permite la realización de pruebas de seguridad según los criterios y directrices dictaminadas por el ministerio de salud. El equipo de trabajo de infraestructura de AVIS cuenta con antecedentes de pruebas de seguridad, en la cual nos adecuamos a las pruebas realizadas y nos adecuaremos a las que estén proyectadas a aplicar.

- **Ethical hacking, que debe gestionar el proveedor de servicios de RCE y que debe ser realizado por un tercero.**

Para los objetivos de seguridad y el fortalecimiento de las mismas, el equipo AVIS realiza pruebas de penetración al sistema que permiten evaluar vulnerabilidades, analizar y categorizar las debilidades evidenciadas, y con ello tomar las medidas pertinentes al caso, junto con evidenciar configuraciones no adecuadas y la necesidad de actualizaciones.

Dentro de las estrategias que contribuyen a evitar la violación de la información es el protocolo de seguridad de “cambio de clave” cada 45 días. Solicitando periódicamente un cambio de contraseña al usuario del software. Además con las constantes pruebas de seguridad se pretende

demostrar si el sistema es vulnerable o no. Esta información nos permite tomar medidas preventivas en contra de ataques.

Para lo anterior, y antes de la salida a producción del sistema, están considerados los servicios externos de ethical hacking, quienes se encargaran de realizar una auditoria exhaustiva de la plataforma que se disponibilizara en producción. Esto con el fin de complementar los objetivos de seguridad y fortalecimiento requeridos por el Minsal.

- **Pruebas de certificación, las cuales deben ser aprobadas por parte de MINSAL y deben incluir pruebas unitarias e integrales. Para éstas últimas se debe considerar las pruebas de integración con las API Minsal, servicios externos y componentes complementarios al RCE, de acuerdo a lo indicado en la ilustración N°1 de este documento.**

El Avis acepta someterse a las pruebas de certificación por parte de Minsal, que según lo definido previamente en la Res.Ex.984_RCE_SAAS_parte_1 debe incluir pruebas unitarias e integrales, en las que se considerarán las pruebas de integración con las API Minsal, servicios externos y componentes complementarios al RCE.

- **Capacitación, que incluye los servicios descritos en la sección 19.4.1**

La capacitación de Avis está orientada a suplir estos requerimientos con las particularidades del modelo de atención digital, modelo de redes integradas, entre otros, todo detallado en el punto 19.5.2 del presente documento.

- **Puesta en marcha y despliegue de la solución**

La puesta en marcha del sistema se orienta a dar el funcionamiento de los distintos módulos del sistema, con el suministro de información de carácter personal, demográficos, laborales, etc., así como también la información asociada a la atención de salud.